

A DOKTORI KÉPZÉS

ÉS

A DOKTORI FOKOZATSZERZÉS

SZABÁLYZATA

A

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEMEN

2010

A Szegedi Tudományegyetem Szenátusa a Felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény, a doktori iskola létesítésének eljárási rendjéről és a doktori fokozat megszerzésének feltételeiről szóló 33/2007. (III. 7.) Kormányrendelet alapján az alábbi szabályzatot alkotta meg a doktori képzésről és a doktori fokozatszerzésről. (E Szabályzatban a **törvényi szövegrészek félkövér** betűkkel, míg a *kormányrendeletek kurzívan* szerepelnek.)

Ftv. 67. §

- (1) Doktori képzésre az a felsőoktatási intézmény szerezhethet jogosultságot, amelyben mesterképzés folyik az adott tudományterületen vagy művészeti ágban.**
- (2) A felsőoktatási intézmény doktori képzésre és doktori fokozat odaítélésére azon a tudományterületen, azon belül tudományágban vagy művészeti ágban szerezhethet jogosultságot, amelyre a működési engedélye kiterjed. A művészetek területén a tudományos fokozatszerzésre felkészítő PhD-képzésre, illetve a „Doctor of Liberal Arts” művészeti fokozatszerzésre felkészítő DLA-képzésre (a továbbiakban: doktori képzés) és fokozatadásra lehet jogosultságot szerezni.**
- (3) A doktori képzésben szerezhető oklevél által tanúsított tudományos fokozat a „Doctor of Philosophy” (rövidítve: PhD), a művészeti képzésben a „Doctor of Liberal Arts” (rövidítve: DLA). Az oklevelet a rektor és a doktori tanács elnöke írja alá.**

A Szegedi Tudományegyetem (továbbiakban Egyetem) az 2.sz. mellékletben felsorolt tudományterületeken és tudományágakban jogosult doktori fokozat odaítélésére és doktori képzésre a Magyar Akkreditációs Bizottság (a továbbiakban MAB) állásfoglalása alapján.

I. FEJEZET

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

A Szegedi Tudományegyetem doktori szabályzatának jogszabályi háttérét az alábbi törvények és rendeletek jelentik:

- a **2005. évi CXXXIX. törvény** a felsőoktatásról (továbbiakban: Ftv.);
- a **79/2006. (IV.5.) Korm. rendelet** a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról;
- a **33/2007. (III. 7.) Korm. rendelet** a doktori iskola létesítésének eljárási rendjéről és a doktori fokozat megszerzésének feltételeiről (továbbiakban Kr.);
- a **2001. évi C. törvény** a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről;
- a **237/2006. (XI. 27.) Korm. rendelet** a felsőoktatási intézmények felvételi eljárásainak általános szabályairól;
- a **Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság** (a továbbiakban: MAB) **állásfoglalását** a doktori iskolák létesítésének és működésének követelményeiről (MAB 2007. április 27-i ülésén hozott határozat, a továbbiakban MABHAT);

Az Egyetem doktori szabályzatának megalkotásakor figyelembe vette:

- a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (a továbbiakban: MAB) állásfoglalását a doktori iskolák létesítésének és működésének követelményeiről (MAB 2007. április 27-i ülésén hozott határozat, továbbiakban: MABHAT);
- az SZTE Szervezeti és Működési Szabályzatát, valamint az annak mellékletét képező egyéb, a doktori képzéssel és fokozatszerzéssel kapcsolatos szabályzatokat.

A jelen szabályzat keretei között, azt kiegészítő, speciális, tudományterületi szabályzásokat a TDT-k — egyetértésben az illetékes kari tanácsokkal — is alkothatnak, amelyek e szabályzat mellékleteit képezik.

A doktori szabályzatot az Egyetem honlapján hozzáférhetővé teszi.

II. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. E szabályzat hatálya kiterjed

- a doktori képzésre,
- a doktori (PhD) fokozatszerzésre irányuló eljárásra és a doktori (PhD) fokozat odaítélésére,
- a „tiszteltbeli doktor” (a Doctor Honoris Causa) cím odaítélésére,
- a külföldön szerzett tudományos fokozat honosítására,
- a kitüntetéses doktorrá avatásra (Promotio sub auspiciis praesidentis Rei Publicae),
- a doktori képzésben résztvevő hallgatókra (a doktoranduszokra) és a doktori fokozatszerzési eljárásban résztvevőkre (doktorjelöltekre),
- a doktori képzésben résztvevő oktatókra és kutatókra,
- a doktori (PhD) fokozat odaítélésében közreműködő bizottságok tagjaira.

2. E szabályzat alkalmazásában szereplő egyes fogalmakat az alábbi értelemben használjuk:

doktori tanács: a doktori képzés szervezésére és a doktori fokozat odaítélésére a felsőoktatási intézmény szenátusa által létrehozott testület, amely doktori ügyekben döntéshozatali jogosultsággal rendelkezik, különösen a képzés programjának jóváhagyása, felvétel a képzésre, valamint a fokozat odaítélése tekintetében. A doktori tanács tudományos kérdésekben független testület, doktori ügyekben döntései ellen csak a doktori szabályzat megsértése, eljárási hiba esetén lehet jogorvoslattal élni. Ezen ügyekben a rektor dönt;

tudományterületek: – a Ftv. 147. § 44. pontja szerint – „**a bölcsészettudományok, a hittudomány, az agrártudományok, a műszaki tudományok, az orvostudományok, a társadalomtudományok, a természettudományok és a művészetek, amelyek tudományágakra tagozódnak**”;

tudományágakat a felsőoktatás gyakorlatában – a képzési ágakkal összevetve – a 2007. április 27-i MAB állásfoglalás 1. sz. melléklete tartalmazza, amely a jelen szabályzatnak 1. sz. mellékletét képezi;

kutatási terület: a tudományágon belüli, illetve a több tudományágot érintő, a doktori iskola működési kereteit tükröző, a program gerincét alkotó fő tevékenységi terület azonosítására szolgál. [Kormányrendelet 2. § (3) bekezdés.]

doktori iskola: a doktori képzés szervezett kerete, amely biztosítja a tudományos fokozat megszerzésére történő felkészítést, létesítéséről és a doktori képzés indításáról a Szenátus dönt.

A törzstag szakmai kritériuma (MABHAT 2.1.), hogy

- a) az adott *tudományágban*, illetve a doktori iskola létesítési dokumentumában megnevezett kutatási területen tudományos fokozattal bírjon,
- b) eddigi tudományos teljesítményét, a törzstagi megfelelési eljárás keretében, különös tekintettel az utóbbi öt évre, a MAB a doktori iskola kapcsán megfelelőnek értékelte és
- c) a doktori iskolában témavezetést vállaljon.

Törzstag — munkajogi feltétel alapján — az lehet (MABHAT 2.2.),

- a) aki a doktori iskolát működtető felsőoktatási intézményben teljes munkaidőben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott **oktató vagy kutató**, és az Ftv 84.§ (5) bekezdése alapján, a költségvetési támogatás megállapítására ezt a felsőoktatási intézményt jelölte meg, vagy az MTA által támogatott, ill. egyéb, az intézményben működő kutató csoport, vagy kutatóhelyekre „kihelyezett tanszék” munkatársaként vesz részt a doktori iskola munkájában;
- b) vagy aki az intézménnyel a doktori képzésben való részvétel céljából szerződést kötő kutatóintézetben teljes munkaidejű **tudományos tanácsadó vagy kutatóprofesszor**;
- c) vagy az intézmény aktív kutató tevékenységet folytató **professor emeritusa**.

doktori iskola vezetője (MABHAT 2.3.): olyan – a működés során 70, a doktori iskola létesítésének időpontjában 65 éven aluli – törzstag egyetemi tanár, aki felelős az iskola tudományos színvonaláért és oktatási munkájáért. A vezető személyének szakmai alkalmasságát a létesítéskor vagy későbbi változáskor a MAB megvizsgálja;

doktori iskola oktatója (MABHAT 2.4.): az a tudományos fokozattal rendelkező oktató és kutató, akit – a doktori iskola vezetőjének javaslatára – a doktori (iskola) tanácsa alkalmasnak tart a doktori iskola keretében oktatási feladatok ellátására. Valamely doktori iskola törzstagjai és oktatói más doktori iskolában is vállalhatnak oktatói megbízást.

doktori téma vezetője (MABHAT 2.5.): az a tudományos fokozattal rendelkező, aktív kutatói tevékenységet folytató oktató vagy kutató, akinek témahirdetését a doktori tanács jóváhagyta, és aki – ennek alapján – felelősen irányítja és segíti a témán dolgozó doktorandusz(ok) tanulmányait, kutatási munkáját, illetve a doktorjelölt(ek) felkészülését a fokozatszerzésre. Egy témavezetőnek egy időben hatnál több állami ösztöndíjas doktorandusza nem lehet.

doktori iskola tanácsa: a doktori iskola vezetőjének munkáját segítő, rendszeresen üléselő testület. Tagjait az intézményi doktori szabályzat szerint választják és mentik fel;

doktori program: a doktori iskolákon és azoknak a létesítési dokumentumban szereplő tudományágán belül, a doktori szabályzat által meghatározott feltételek teljesülése esetén, a TDT jóváhagyásával működő oktatási-kutatási szervezet;

doktorandusz: a doktori képzésben részt vevő hallgató, akit a felsőoktatásra vonatkozó jogszabályokban meghatározott jogok illetnek meg és kötelezettségek terhelnek;

doktorandusz hallgatói jogviszonya: a doktorandusz és a felsőoktatási intézmény között fennálló jogviszony, amelynek tartalmát a doktorandusznak és az intézménynek a felsőoktatásra vonatkozó jogszabályokban meghatározott jogai, illetve kötelezettségei alkotják. A hallgatói jogviszonyt az Egyetem diákigazolvány kiadásával, illetve érvényesítésével igazolja;

doktori képzés: a mesterfokozat megszerzését követő képzés, amely a doktori fokozat megszerzésére készít fel; doktori képzésben legalább száznyolcvan kreditet kell szerezni; a képzési idő hat félév;

doktori téma: olyan kutatási terület, amely alkalmas arra, hogy kidolgozása folyamatában a doktorandusz — a témavezető irányításával — elsajátítsa a tudományos módszerek alkalmazását, értékelhető tudományos eredményhez jusson, és erről tudományos közlemények, tudományos előadások, majd doktori értekezés (alkotás, munka) formájában bizonyosságot tegyen;

tanulmányi pont (kredit): a doktori képzésben az ismeretanyagok elsajátításáért, a tantárgyi követelmények teljesítéséért, kutatómunkáért és oktatási feladatok ellátásáért elvégzett munka mértékegysége;

doktorjelölt: a doktori fokozat megszerzésére irányuló eljárás alatt álló személy. Ha a doktorandusz a képzési időn belül megkezdte a fokozatszerzési eljárást, akkor a hallgatói jogviszonya mellett egyidejűleg doktorjelölt is;

doktorjelölt jogviszony: a doktorjelölt és a felsőoktatási intézmény között fennálló — legfeljebb 2 évig tartó — jogviszony, amelynek tartalmát a doktorjelölt és az intézménynek a felsőoktatásra vonatkozó jogszabályokban meghatározott jogai, illetve kötelezettségei alkotják. A doktorjelölti jogviszony a doktori fokozatszerzési eljárásra történő jelentkezés elfogadásával jön létre;

doktori fokozatszerzési eljárás: a doktori fokozat megszerzésére irányuló, tartalmilag a doktori képzésre alapozó, de attól jogilag és eljárás tekintetében független cselekménysorozat;

doktori szigorlat: a doktori fokozat megszerzésére irányuló eljárás része, a doktori eljárásban részt vevő személy tudományágában szerzett ismereteinek összefoglaló, áttekintő jellegű számonkérési formája;

doktori értekezés: a doktorjelölt által készített írásmű, alkotás vagy munka, amellyel a doktorjelölt – a doktori fokozatszerzési eljárás során – bizonyítja, hogy a fokozat követelményeihez mért tudományos feladat önálló megoldására képes;

doktori tézisek: a tudományos nyilvánosság számára a doktori értekezés alapján készített, összefoglaló jellegű mű, amely a doktorjelölt azon tudományos eredményeit mutatja be, amelyek alapján a fokozatszerzési eljárás során tanúbizonyságát adja annak, hogy felkészült a tudományos fokozat megszerzésére. A tézisek magyar és angol (esetleg más, az adott tudományág sajátosságainak megfelelő) nyelven készülnek;

doktori fokozat: az EDT által odaítélhető tudományos fokozat, mely az egyetemi szervezett képzésre, illetve egyéni felkészülésre alapozva — doktori fokozatszerzési eljárás keretében — szerezhető meg.

III. FEJEZET

A DOKTORI KÉPZÉS ÉS FOKOZATSZERZÉS SZERVEZETI KERETEI

A DOKTORI TANÁCSOK

Ftv. 67. §.

(4) A doktori képzés szervezése és a doktori fokozat odaítélése (a továbbiakban: doktori eljárás) a felsőoktatási intézmény doktori tanácsának joga. A doktori tanács tudományterületenként és művészeti áganként tagozódhat.

(5) A doktori tanács valamennyi tagjának tudományos fokozattal kell rendelkeznie. A doktori tanács tagjainak kiválasztásánál biztosítani kell, hogy legalább két olyan tagja legyen, aki az érintett felsőoktatási intézménnyel nem áll foglalkoztatási jogviszonyban. A doktori tanács egy tagját a doktori képzésben részt vevő hallgatók választják.

Kr. 8. § (1) A doktori tanács létrehozásáról a szenátus a felsőoktatási törvény 67. §-ának (4) bekezdésében meghatározottak alapján dönt.

(2) A doktori tanács

a) véleményezi a doktori iskolák alapításának kezdeményezését;

b) dönt a fokozatszerzési eljárások indításáról, a felmentésekről, a doktori szigorlat tárgyairól, a felsőoktatási törvény 69. §-ának (5) bekezdésében meghatározott doktori fokozat odaítéléséről;

c) a doktori szabályzatban meghatározottak szerint a doktori iskolák javaslatára kijelöli a doktori felvételi bizottság tagjait, a bírálóbizottság tagjait és a hivatalos bírálót, létrehozza a szigorlati bizottságot, továbbá jóváhagyja a doktori témavezetők és a doktori iskola oktatóinak személyét;

d) javaslatot tesz a szenátus részére a doktori képzés működési feltételeit szolgáló pénzeszközök (köztük különösen a doktori képzési normatíva és a tudományos célú normatívának) biztosításáról.

3. Az Egyetemen öt tudományterületi/tudományági doktori tanács (továbbiakban TDT): Állam- és Jogtudományi-, Bölcsészettudományi-, Gazdaságtudományi-, Orvos- és Gyógyszerésztudományi- valamint Természettudományi Doktori Tanács, és egy Egyetemi Doktori Tanács (a továbbiakban EDT) működik. A doktori tanácsok tagjai csak tudományos fokozattal rendelkező szakemberek lehetnek.

4. Az Egyetemen a doktori fokozatszerzés és a doktori képzés legfőbb döntéshozó és elvi irányító szerve az EDT.

5. Az EDT elnökét és titkárát a Rektor előterjesztése alapján az Egyetem Szenátusa választja meg 3 évre. A Rektor javaslatát az EDT véleményének ismeretében teszi meg. Az EDT elnöke az Egyetem tanára, titkára tudományos fokozattal rendelkező vezető oktató.

6.1. Az EDT tagjai:

- a) Az Egyetemen akkreditált tudományágak (fölsorolásuk a 2. számú mellékletben található) egy-egy képviselője.
- b) Tisztségüknel fogva az Egyetem tudományos ügyekben illetékes rektorhelyettese, az EDT elnöke és titkára, a TDT-k elnökei, valamint az EDT előző elnöke.
- c) A doktorandusz hallgatók által választott, tudományos fokozattal rendelkező, egy oktató/kutató, aki mellé ugyanilyen módon póttagot is választanak. (E póttag jogaira is vonatkoznak a 6.2. pontban írottak.)
- d) Akkreditált tudományterületenként 1-1 „külső tag” (összesen 4 fő) olyan intézményből, amely a doktori képzésben szerződés alapján együttműködik az Egyetemmel.

6.2. Az EDT 6.1.a. pontjában szereplő képviselőit és a 6.1.d. pontban szereplő külső tagjait az illetékes karok dékánjai és tudományos tanácsai javaslata alapján az Egyetem Szenátusának egyetértésével a Rektor bízza meg 3 évre. Ezzel egy időben valamennyiük mellé ugyanilyen módon egy-egy póttag megbízására is sor kerül, akik a tag akadémizálására esetén az EDT teljes jogú tagjai.

7. Az EDT tudományos kérdésekben független testület, doktori ügyekben döntéseit csak a doktori szabályzat megsértése, eljárási hiba esetén lehet megfellebbezni. Az EDT elsősorban a doktori képzés és fokozatadás elvi és összegyetemi kérdéseiben dönt, biztosítva azt, hogy a képzés színvonala és a doktori fokozat odaítélésének követelményrendszere — a szakterületi jellegzetességek figyelembevételével — egységes legyen. A doktori fokozat odaítélésén kívüli egyéni ügyekkel általában nem foglalkozik, azok a TDT-k hatáskörébe tartoznak. A Doktori Tanácsok határozatai ellen — amennyiben azok sértik a Doktori Szabályzatot — jogorvoslati kérelem nyújtható be a TDT-k határozatai ellen az EDT-hez, míg az EDT határozatai ellen a Rektorhoz.

8.1. Az EDT dönt

- **a doktori fokozat odaítéléséről,**
- *a fokozatszerzési eljárások indításáról, a felmentésekről, a doktori szigorlat tárgyairól,*
- a külföldön szerzett doktori fokozat honosításáról,
- az államilag támogatott ösztöndíjas képzés felvételi keretének karok közötti elosztásáról,
- a doktori iskolák minőségbiztosítási elveiről.

8.2. Az EDT jóváhagyja

- és megbízza a doktori iskolák törzstagjait az illetékes doktori iskola vezetőjének javaslatára,
- a doktori iskolák alapításának kezdeményezését,
- a doktori iskolák szabályzatát.

8.3. Az EDT javaslatot tesz

- a doktori iskolák vezetőire, akiket a MAB véleménye alapján a Rektor bíz meg, illetve ment föl,
- *a Szenátus részére a doktori képzés működési feltételeit szolgáló pénzeszközök (köztük különösen a doktori képzési normatíva és a tudományos célú normatívának*

a doktori képzés és fokozatadás minőségfejlesztési céljait szolgáló hányadának biztosításáról) elosztásáról és felhasználásáról,

- tiszteletbeli doktori (Doctor Honoris Causa) cím odaítélésére,
- kitüntetéses doktori fokozatra (Promotio sub auspiciis praesidentis Rei Publicae) való felterjesztésre,

8.4. Az EDT döntéseit a TDT-k véleményének ismeretében hozza meg.

9.1. A TDT-k elnökeit és tagjait a kari tudományos tanácsok és az illetékes doktori iskolák véleménye ismeretében az illetékes dékán, illetve ha az több kart érint, akkor a dékánok egyeztetett javaslata alapján a tudományos rektorhelyettes bízza meg 3 évre úgy, hogy a tudományterületen/karon akkreditált valamennyi tudományág képviselve legyen legalább egy, és legfeljebb két taggal és póttaggal (valamennyi tudományág esetén ugyanannyival). A TDT titkára valamely érintett kar tudományos és doktori ügyekért felelős dékánhelyettese.

9.2. A TDT-k külső, valamint doktorandusz hallgatók által választott tagjaira a 6.1. és 6.2. pontokban foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni.

10.1. A TDT-k — a tudományterületen működő doktori iskolák tanácsainak javaslata alapján — döntenek

- az EDT által átruházott jogkörben
 - a doktori fokozatszerzési eljárások megindításáról, doktorjelölti jogviszony létesítéséről,
 - a doktorjelöltek szigorlati tárgyairól,
 - a szigorlati- és a védési bizottságok összetételéről, a hivatalos bírálók személyéről,
 - az egyes doktori iskolák felvételi bizottságairól,
- a szervezett képzésbe való felvételtől az EDT által meghatározott keretek figyelembe vételével, az állami ösztöndíjas felvételi keretnek a doktori iskolák közötti elosztásáról,
- a doktori iskolák tanácsai javaslatára döntenek a doktoranduszok által kezdeményezett témavezető-váltás engedélyezéséről, az új témavezető kijelöléséről,
- a doktori iskolák tanácsainak javaslata alapján döntenek új törzstagok bevonásáról a már akkreditált doktori iskolákba,
- az egyes doktori iskolákon belül működő képzési/kutatási programok létesítéséről, a programvezető személyéről a 20. és 21. pont figyelembevételével,
- a Kormányrendelet 11. § (4) pontja felhatalmazása alapján a doktori értekezés és annak tézisei nyilvánosságra hozatalának legfeljebb két évig tartó késleltetéséről.

10.2. A TDT-k a doktori iskolák tanácsainak javaslatára jóváhagyják

- a doktori iskolák törzstagjait,
- a doktori témavezetőket,
- az aktuálisan meghirdetendő képzési/kutatási programokat,
- az EDT által meghatározott elvek alapján a tudományterületen működő doktori iskolák minőségbiztosítási rendszerét,
- a felvételi bizottságok elnökeit és tagjait.

10.3. A TDT-k a doktori iskolák tanácsainak véleménye ismeretében javaslatot tesznek

- a doktori fokozat odaítélésére,
- minden olyan kérdésben, amelyben e szabályzat döntési, vagy javaslattételi jogot biztosít az EDT-nek,

- a kari tanácsoknak a doktori képzés normatív (képzési-, kutatási-) támogatásának az egyes iskolák közötti elosztásáról.

10.4. A TDT-kre is alkalmazni kell a 2. pontban, a jogorvoslati ügyekben az EDT-re vonatkozókat, azzal az eltéréssel, hogy a jogorvoslati kérelmeket az illetékes dékán véleményének ismeretében az EDT bírálja el.

11.1 A doktori fokozatszerzéssel és a doktori képzéssel kapcsolatos szervezési és nyilvántartási feladatokat az Egyetem Doktori Intézete végzi. A Doktori Intézet az EDT elvi irányítása szerint működik. Igazgatója az EDT titkári teendőit is ellátja.

11.2. A Doktori Intézet feladatai:

- a doktori fokozatszerzéssel és a doktori képzéssel kapcsolatos egységes egyetemi szintű nyilvántartások (elektronikus és hagyományos formájú) vezetése, amely kiterjed a fokozatszerzés és a képzés egészére, ide értve az államilag támogatott helyek betöltöttségének nyilvántartását, az ideiglenesen felszabaduló helyek betöltésének koordinálását, a finanszírozási formák közötti átsorolások nyomon követését,
- a nyilvántartási rendszerek karbantartása, és igények szerinti bővítése,
- a doktorjelölti jogviszony létesítése, a TDT-k által elfogadott jelentkezések regisztrálása,
- az állami ösztöndíjak folyósítása az Egyetem Gazdasági és Műszaki Főigazgatósága közreműködésével,
- a képzési költségterítéssel kapcsolatos ügyek (pl. a befizetések regisztrálása)
- adatszolgáltatások az Oktatási és Kulturális Minisztériumnak, a MAB-nak, az Országos Doktori Tanácsnak és a doktori iskoláknak,
- kapcsolattartás a doktorandusz érdekvédelmi szervezetekkel,
- PR tevékenység (beleértve a képzési és a felvételi lehetőségek meghirdetését, az egyes kurzusok más intézmények doktorandusz hallgatói számára való meghirdetését),
- az egyetem honlapjának, a doktori képzéshez kapcsolódó oldalainak összehangolása, karbantartása,
- az egyes doktori iskolákban folyó szervezett képzések igény- és szükség szerinti összehangolása,
- a szervezett képzésre való jelentkezések fogadása,
- EDT üléseinek előkészítése, a TDT-k munkájának összehangolása,
- *Gondoskodik — a doktorjelölt közreműködésével — a sikeres védés után a tézisek és az értekezések magyar és a doktori iskola által meghatározott idegen nyelven, elektronikus úton való nyilvánosságra hozataláról;*
- Az előbb említett nyilvánosságra hozatalkor alkalmazza a 10.1. pontbeli doktori tanácsi határozatot.

11.3. A Doktori Intézet központi adminisztratív feladatait a Rektori Hivatal előadói látják el az illetékes karok munkatársainak bevonásával.

12.1. A doktori szigorlatok és a disszertációk nyilvános vitáinak megszervezése, lebonyolítása a doktori iskola szerint illetékes karok feladata. A szigorlatokról, védésekről a karok rendszeresen tájékoztatják a Doktori Intézetet, hogy az gondoskodhasson a védések minél szélesebb körű nyilvánosságáról.

12.2. A doktori képzésben résztvevők tanulmányi jellegű ügyeit (beiratkozás, az indexek kezelése, a tanulmányokkal kapcsolatos kérelmek fogadása, az aktív/passzív félévek nyilvántartása, stb) a doktori iskola szerint illetékes dékáni hivatalok (tanulmányi osztályok) ügyintézői látják el a Doktori Intézet igazgatójának koordinálásával.

A DOKTORI ISKOLÁK

DOKTORI ISKOLA LÉTESÍTÉSE (MABHAT)

5.1. Jogosultságok

- 5.1.1. A felsőoktatási intézmény doktori képzésre és a fokozat odaítélésére azon **tudományágban** jogosult, amelyben a doktori iskola létesítését a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleményében támogatta (akkreditálta). A doktori fokozat megszerzését igazoló oklevélben csak az a **tudományterület, azon belül az a tudományág** tüntethető fel, melyre – ennek alapján – az intézmény működési engedélye kiterjed. Az intézmény szabályzata rendelkezhet arról, hogy az oklevélben a tudományág mellett a doktori iskola **kutatási területe** is megjelölhető.
- 5.1.2. A doktori iskola akkreditációjával az intézmény az adott tudományág(ak)ban jogot szerez **PhD, illetve DLA fokozatadásra, továbbá habilitációs eljárás** lefolytatására és a **dr. habil. cím odaítélésére**, valamint külföldön szerzett **tudományos (doktori) fokozat honosítására**. (2001. évi C. törvény.)¹

5.2. A doktori iskola létesítésére benyújtott kérelem tartalma

- 5.2.1. Új doktori iskola létesítésére vonatkozó kérelmet – a szenátus döntése előtt – a felsőoktatási intézmény rektora juttatja el közvetlenül a MAB-hoz szakértői véleményezésre. A kérelem a **kormányrendelet** 5. §-ában és a 7. §. (1) bekezdésében felsorolt adatokat és dokumentumokat tartalmazza, vagy fellelhetőségüket az intézmény honlapján megadja. A kérelemben foglalt, illetve a honlapon szereplő adatok hitelességéért a rektor felel.
- 5.2.2. A MAB-hoz benyújtandó kérelem elemeit tételesen a 2. melléklet sorolja fel.

5.3. A doktori iskola létesítésének személyi feltételei

- 5.3.1. Egy doktori iskola legalább **hét törzstag** működésére alapozható. A hét törzstag többsége olyan, az intézményben teljes munkaidőben foglalkoztatott **egyetemi tanár**, aki a költségvetési támogatás megállapítására ezt az intézményt jelölte meg foglalkoztatóként. (Lásd 2.2.a) pont.)
- 5.3.2. Egy személy **csak egy** doktori iskolában lehet törzstag.
- 5.3.3. A munkajogi feltételeknek való formai megfelelésen túl a MAB **törzstagi megfeleléségi eljárás** keretében vizsgálja az oktatók, különösen a törzstagok publikációs tevékenysége, tudományági munkássága és a doktori iskolában ellátandó feladatok közötti összhangot, továbbá hogy az illető megfelel-e a MAB által megfogalmazott és (honlapján is) közzétett egyetemi tanári kívánalomrendszer **tudományos** követelményeinek.
- 5.3.4. Törzstag a doktori iskola létesítésekor, illetve az abba való belépésekor nem lehet tartósan szabadságon vagy egy évnél hosszabb külföldi tanulmányúton.
- 5.3.5. A **művészeti és teológiai képzésben** a doktori iskola akkreditációs kérelmének az 5.3.1–5.3.3. pontokban meghatározott követelményei között – a DLA, illetve PhD fokozat mellett szükséges a kimagasló művészeti, illetve tudományos tevékenység elismerésének – e terület sajátosságainak megfelelő – dokumentálása.

¹ Hazánkban a doktori fokozat honosítására az adott tudományágban akkreditált felsőoktatási intézmény joga, más oklevelek ekvivalenciáját az OKM illetékes szerve mondhatja ki.

- 5.4.** A MAB fontosnak tartja, hogy minden tudományágban lehetőség legyen hazánkban is doktori képzésre és fokozatszerzésre, ezzel a tudományos utánpótlás biztosítására. Ezért olyan, az 1. sz. mellékletben felsorolt tudományágban, ahol az 5.3. pontban előírt feltételek átmenetileg az ország egyetlen intézményében sem teljesülnek, az érintett intézmények véleményének kikérése után, egy (és csakis egy) doktori iskola létesítését – az általa meghatározott időre – olyan formában is támogathatja, hogy a tudományágot művelő négy egyetemi tanár mellett további három tisztség más, az adott tudományághoz kapcsolódó tudományág művelője legyen.
- 5.5.** Doktori iskola létesítésére benyújtott kérelem véleményezéséért a MAB által kibocsátott számla alapján **eljárási díjat** kell fizetni.

A DOKTORI ISKOLA LÉTESÍTÉSÉNEK ELJÁRÁSI RENDJE (KR.)

2. § (1) *Doktori képzés indításáról a felsőoktatási intézmény a felsőoktatási törvény 27. §-ának (6) bekezdése a)-b) pontjaiban és 67-69. §-ában meghatározott rendelkezéseinek figyelembevételével dönt.*
- (2) *Doktori képzés kizárólag doktori iskola keretében folytatható. A doktori iskola létesítéséről a felsőoktatási intézmény szenátusa dönt a doktori szabályzatban meghatározottak szerint.*
- (3) *A doktori iskola létesítésekor meg kell jelölni azt a tudományágot vagy művészeti ágat, amelyben a doktori képzést folytatni kívánják. A tudományágon belüli, illetve tudományágak közötti kutatási terület megnevezéssel azonosítható a doktori iskola működési kereteit tükröző szakmai tevékenység.*
3. § (1) *Doktori iskola létesítését legalább hét tisztség kezdeményezheti. Egy személy egyidejűleg csak egy doktori iskolában lehet tisztség.*
- (2) *Tisztség az lehet, aki*
- a) *a létesítendő doktori iskola tudományágában tudományos vagy művészeti fokozattal rendelkezik - figyelembe véve a felsőoktatási törvény 150. §-ának (3) bekezdésében meghatározottakat is -, továbbá*
- b) *a doktori iskola tudományágában, illetve kutatási területén folyamatos, magas szintű tudományos tevékenységet folytat, valamint*
- c) *az adott felsőoktatási intézményben teljes munkaidőben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott oktató vagy tudományos kutató, aki a felsőoktatási törvény 84. § (5) bekezdése alapján, a költségvetési támogatás megállapítására ezt a felsőoktatási intézményt jelölte meg.*
- (3) *Ha a (2) bekezdés a)-b) pontjaiban foglalt feltételeket teljesíti, a doktori tanács jóváhagyásával tisztség lehet - a felsőoktatási törvény 92. §-ának (1) bekezdése és 149. §-ának (14) bekezdése szerinti - Professor Emeritus is, annak a felsőoktatási intézménynek a doktori iskolájában, amelyben emeritált.*
- (4) *A (2) bekezdés a)-b) pontjaiban foglalt feltételek teljesítése mellett tisztség lehet továbbá a kutatóintézetben teljes munkaidőben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott tudományos tanácsadó vagy kutatóprofesszor is, amennyiben a felsőoktatási intézmény a felsőoktatási törvény 31. §-ának (1) bekezdése alapján a kutatóintézettel erre vonatkozó megállapodást kötött.*
4. § *A tisztségnek*
- a) *legalább egy képzési ciklusban (3 éven keresztül) és a ciklushoz tartozó fokozatszerzési eljárás időtartamára (további 2 éven keresztül) meg kell felelnie a 3. §-ban foglaltaknak, valamint*
- b) *vállalnia kell, hogy témavezetői tevékenységet is folytat a doktori iskolában.*
5. § (1) *A tisztségek készítik elő a doktori iskola alapításának dokumentumait, amelyek tartalmazzák:*
- a) *a doktori iskola tudományterületi, tudományági (művészeti ági) besorolását;*
- b) *azokat a mesterképzési szakokat, amelyekre alapozva a felsőoktatási intézmény eleget tesz a felsőoktatási törvény 67. §-ának (1) bekezdésében foglalt feltételeknek;*
- c) *a doktori iskola kutatási területének megnevezését;*
- d) *a doktori fokozatszerzési eljárás eredményeként kiadható doktori fokozat elnevezését;*
- e) *a doktori iskola vezetésére jelölt személynek, a doktori iskola tisztségjainak, a doktori iskola első három évre javasolt témavezetőinek, a doktori iskola további oktatóinak, meghívott hazai és külföldi oktatóknak (művészeti doktori iskola esetén művészeknek), kutatóknak a nevét, tudományos vagy művészeti önéletrajzát, az előző öt év legfontosabb tudományos (művészeti doktori iskola esetén tudományos vagy művészeti) eredményeinek, alkotásainak dokumentációját;*
- f) *a doktori iskola képzési tervét;*
- g) *a doktori iskola nemzetközi kapcsolatait, amelyek a működésben várhatóan figyelembe vehetők;*
- h) *a doktori iskola minőségbiztosítási tervét;*
- i) *a doktori iskola működési szabályzatát.*

(2) A dokumentációhoz mellékelni kell az érintettek nyilatkozatát arról, hogy vállalják a felkérést és megfelelnek az e rendeletben rájuk vonatkozóan előírt feltételeknek.

(3) A doktori iskola létesítési dokumentációjának részét képezi a felsőoktatási törvény 31. §-ának (1) és (2) bekezdése alapján folytatott együttműködési megállapodás.

(4) A felsőoktatási intézmény doktori tanácsának előzetes véleménye szükséges ahhoz, hogy a doktori iskola vezetőjének javasolt személy a doktori iskola létesítésére vonatkozó kérelmet - a rektor útján - a szenátus elé terjessze jóváhagyásra.

6. § (1) A doktori iskola vezetőjének munkáját segítő testület a doktori iskola tanácsa, amelyet a doktori iskola tisztségviselői választanak, tagjait pedig a felsőoktatási intézmény doktori tanácsa bízza meg és menti fel.

(2) A doktori iskola oktatói azok a tudományos fokozattal rendelkező oktatók és kutatók, akiket - a doktori iskola vezetőjének javaslatára - a doktori iskola tanácsa alkalmasnak tart a doktori iskola keretében oktatási, kutatási és témavezetői feladatok ellátására.

(3) A doktori téma vezetője az a tudományos fokozattal rendelkező oktató, illetve kutató, akinek témahirdetését a doktori tanács jóváhagyta, és aki - ennek alapján - felelősen irányítja és segíti a témán dolgozó doktorandusz tanulmányait, kutatási munkáját, illetve a doktorjelöltek fokozatszerzésre való felkészülését.

7. § (1) A felsőoktatási intézmény rektora - a szenátus doktori iskola létesítésére vonatkozó döntése előtt - kéri a MAB szakértői véleményét. A szakértői vélemény megkéréséhez mellékelni kell

a) a doktori iskola alapításának dokumentumait;

b) a doktori tanács véleményét;

c) a felsőoktatási intézmény a doktori iskola létesítésében érintett kutatási területének fejlesztési koncepcióját;

d) a felsőoktatási intézmény doktori szabályzatát;

e) az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a doktori iskola honlapján a doktori képzésről évente rendszeres és nyilvános tájékoztatást ad, a felvételi követelményeket évente a honlapon és a felsőoktatási intézményben szokásos módon is közzéteszi.

(2) A MAB a doktori iskola létesítése során kialakított szakértői véleményének megalapozása érdekében vizsgálja különösen a 3. § (2) bekezdése b) pontja tekintetében a szükséges követelmények teljesítését, valamint a 3. § (4) bekezdésében és az 5. § (3) bekezdésében említett megállapodás érvényesülését.

(3) A MAB szakértői véleménye alapján a szenátus dönt a doktori iskola alapításáról vagy a felsőoktatási törvény 106. §-ának (3) bekezdése szerinti eljárás kezdeményezéséről.

(4) A felsőoktatási intézmény a doktori iskola létesítéséről hozott döntése alapján a rektor

a) új tudományterülethez tartozó doktori iskola létesítése esetén kezdeményezi a fenntartónál az alapító okirat módosítását;

b) a felsőoktatási intézmény alaptevékenységének módosulására hivatkozva a felsőoktatási intézmény tevékenységével kapcsolatos adatok nyilvántartásának kiegészítését kéri a regisztrációs központtól.

(5) A doktori iskola megszüntetéséről a doktori tanács vagy a rektor kezdeményezésére a szenátus dönt. A rektor kezdeményezése esetén a szenátus döntése előtt beszerzi a doktori tanács véleményét.

(6) A MAB a jogszabályok vagy az általa meghatározott mérlegelési követelmények súlyos sérelme esetén a doktori iskola megszüntetése céljából javaslatot tehet a rektornak, a fenntartónak, valamint a felsőoktatási törvény 110. §-ának (4) bekezdése szerinti kezdeményezéssel élhet.

13. Az Egyetem — a MAB által akkreditált tudományterületeken és tudományágakban — szervezett doktori képzést folytat, és ennek alapján, vagy egyéni felkészülési formában legmagasabb egyetemi végzettségként doktori (PhD, DLA) fokozatot ítél oda. A képzés és felkészülés illetve a fokozatszerzés egymástól elkülönített események. A fokozat meghatározott tudományág magas színvonalú ismeretét, az e területen elért új tudományos eredményeket, és az önálló kutatómunkára való alkalmasságot tanúsítja.

14. A szervezett doktori képzés oktatási és kutatási keretei a doktori iskolák. A doktori iskolákon belül — a doktori iskola kezdeményezésére, a TDT jóváhagyásával — **képzési/kutatási programok** működhetnek. Ezek létesítését/megszűnését az EDT-nek be kell jelenteni.

15. A Doktori iskola létesítésére benyújtandó pályázatokat az e fejezet preambulumban szereplő MAB határozat és a Kormányrendelet vonatkozó részének alapján kell elkészíteni.

16. Az EDT — egyetértése esetén — a pályázatot a Szenátus elé terjeszti jóváhagyásra.

17. A Rektor az EDT által jóváhagyott pályázatot a szakértői vélemény beszerzése céljából megküldi a MAB-nak.

18. A Szenátus a doktori iskola létesítéséről, illetve a doktori képzés indításáról az Ftv. 32. § (10) bekezdésének rendelkezései alapján dönt.

19. A doktori iskola vezetője az MTA Doktora (tudomány doktora) címmel rendelkező egyetemi tanár, törzstag. A doktori iskola vezetőjét az EDT javaslatára — a MAB szakértői véleménye és a Szenátus jóváhagyása alapján — a Rektor bízta meg. A megbízás megszűnik a doktori iskola vezetőjének lemondásával vagy teljes idejű munkaviszonyának megszűnésével. A doktori iskola vezetőjének feladatai:

- a doktori iskola létesítési eljárása során felelős annak sikeres koordinálásáért;
- felelősen irányítja a doktori iskola tanácsának munkáját és felelős a tanács döntéseinek végrehajtásáért;
- koordinálja a szakmai munkát és felelős annak minőségéért;
- képviseli a doktori iskolát;
- irányítja a doktori iskola adminisztrációját és információcserét folytat az illetékes doktori tanácsokkal;
- figyelemmel kíséri az iskola pénzügyi felhasználását.

20. A doktori iskolán — annak alapító határozatában szereplő tudományágon — belül **képzési/kutatási program** hozható létre. Ennek szükséges feltétele, hogy a programvezetőn kívül a programban részt vegyen további legalább egy témavezető és még legalább 3 vezető oktató. A doktori iskolán belül működő képzési/kutatási programok jog- és feladatkörét a doktori iskola működési szabályzatában kell rögzíteni. A képzési/kutatási programok indításáról — a doktori iskola javaslata alapján — a TDT dönt. Az egyetem doktori iskoláit és az azokon belül működő képzési/kutatási programjait a 2. és 3. sz. melléklet tartalmazza.

21. Képzési/kutatási program vezetője csak az illetékes doktori iskola témavezetője lehet. A képzési/kutatási program vezetőjét — a doktori iskola kezdeményezésére, a TDT jóváhagyásával — a TDT elnöke bízta meg. A megbízás megszűnik a programvezető lemondásával, egyetemmel való jogviszonyának megszűnésével vagy felmentéssel a TDT döntése alapján.

A képzési/kutatási program vezetőjének feladatai:

- irányítja a programban folyó szakmai munkát;
- felelősen részt vesz a doktori iskola tanácsának munkájában.

22. Ha a doktori iskola törzstagja más doktori iskolában is vállal témavezetést vagy oktatást, akkor azt be kell jelentenie saját doktori iskolája tanácsának.

23. A doktori iskolákban a szakmai tevékenységet az iskola vezetője és a legalább öt tagú doktori iskola tanácsa irányítja. Ez utóbbi elnöke a doktori iskola vezetője, tagjai a képzési/kutatási programok vezetői valamint — a doktori iskola működési szabályzatának meg-

felelően — meghatározott számú egyéb oktató. A doktori iskola tanácsának tagja lehet egy vagy több tanácskozási jogú doktorandusz is. A doktori iskola tanácsa titkárt kérhet fel, aki a tanács döntésének megfelelően az üléseken szavazati vagy tanácskozási joggal vesz részt. A doktori iskola titkára segíti az iskolavezető munkáját, a doktori iskola adminisztrációs feladatainak ellátásában. A titkár feladatait a doktori iskola vezetője határozza meg.

A doktori iskola tanácsának feladatai:

- az iskola belső szabályzatának és követelményrendszerének kidolgozása a doktori szabályzattal összhangban, valamint az ezek végrehajtása;
- a doktoranduszok tanulmányi és kutatási tevékenységéhez szükséges infrastrukturális és szakmai feltételek biztosítása;
- a szervezett képzés szerkezetének meghatározása, javaslattétel az oktatási foglalkozások meghirdetésére;
- a doktori iskola honlapjának a MAB előírásai szerinti létrehozása és rendszeres aktualizálása;
- a szervezett képzésben résztvevő doktoranduszok képzési tervének és kutatási témájának jóváhagyása; a képzési tervek és a kutatási témák koordinálása, a témavezetők tevékenységének felügyelete;
- a doktori iskola számára biztosított kutatási normatívával való gazdálkodás az egyetem érvényes gazdálkodási szabályai szerint;
- a doktori iskolára háruló adminisztratív és nyilvántartási kötelezettségek teljesítése;
- javaslattétel a szigorlati- és bírálóbizottságok összetételére valamint a fokozatszerzésre jelentkezők szigorlati tárgyaira;
- a doktori iskola vezetője, valamint a képzési/kutatási programok vezetőinek személyében szükséges változások kezdeményezése és a javaslatok előterjesztése a TDT számára;
- a doktori iskola oktatóinak személyében bekövetkező változások kezdeményezése;
- a doktori iskola és a képzési/kutatási programok címében és tartalmában szükséges változtatások kezdeményezése;
- új képzési/kutatási programok indításának kezdeményezése;
- indokolt esetben javaslatot tesz a TDT-nek a hallgatók programból való törlésére;
- a doktori szabályzatban leírt esetekben döntéseiről értesíti az illetékes testületeket; amennyiben azok 30 napon belül írásban nem kifogásolják az adott döntést, azt jóváhagyottnak kell tekinteni az illető testület részéről;
- meghatározza a doktori iskola által, a doktori fokozatszerzési eljárásban elfogadott idegen nyelvek körét;
- kijelöli a választható szigorlati fő- és melléktárgyakat;
- javaslatot tesz a doktori felvételi bizottság összetételére.

A doktori iskola tanácsa feladatkörének — működési szabályzatában meghatározott — egy részét átadhatja a TDT-nek vagy az iskolán belül működő képzési/kutatási programoknak. A doktori iskola tanácsának fellebbviteli fóruma a TDT.

IV. FEJEZET

A SZERVEZETT DOKTORI KÉPZÉS

Ftv. 68. §

- (1) A doktori képzés egységes, harminchat hónapos képzési időből áll, amely felosztható beszámoltatási szakaszokra.**
- (2) A doktori képzés a tudományág sajátosságaihoz és a doktorandusz igényeihez igazodó egyéni vagy csoportos felkészítés keretében folyó képzési, kutatási és beszámolási tevékenység. Doktori képzésben az vehet részt, aki mesterfokozatot szerzett.**

24.1. A szervezett képzés segít a doktori fokozat elnyeréséhez szükséges tudásszint és kutatói gyakorlat megszerzésében. Ennek érdekében az abban résztvevők szervezett tudományos képzésben részesülnek, — szabadon választható képzés keretén belül — idegen nyelvi képzésben vesznek részt, és vehetik igénybe az Egyetem sportlétesítményeit. Továbbá, a doktori iskola szerint illetékes valamely tanszék, klinika vagy kutatóintézet keretében egyéni kutatómunkát végeznek témavezetőik irányításával.

24.2. Az államilag támogatott képzésben résztvevő doktorandusz 3 féléven keresztül heti 4 órás lektorátusi nyelvoktatásra jogosult. Ezen összesen (heti óraszámban számolva) 12 órás nyelvoktatás más bontásban is igénybe vehető. A nyelvórákkal kredit nem szerezhető.

24.3. A 36 hónapos szervezett doktori képzés 6, egyenként 5 hónapos beszámoltatási időszakot tartalmaz, amely igazodik az illetékes kar alap- és mesterképzéséhez.

24.4. A szervezett képzésbe felvételt nyert hallgató (a doktorandusz) a doktori tanulmányok megkezdésekor a doktori iskola szerint illetékes karon beiratkozik, és diákigazolványt kap. A leckeönyvébe az egyes beszámoltatási időszakok első két hetében felveszi a meghirdetett lehetőségek közül a doktori iskola tanácsa által az adott félévre előírt és az általa választott tárgyakat, különös tekintettel a témavezetője által javasolt kurzusokra. Ezt a doktori iskola vezetője aláírásával hitelesíti. A követelmények teljesítésének igazolása a leckeönyvben történik. Ezt az illetékes kar dékánja ismeri el a doktori iskola vezetőjének ellenjegyzésével.

24.5. Az államilag támogatott képzésben résztvevő doktorandusz számára csak akkor folyósítható ösztöndíja egy adott beszámoltatási időszakban, ha azt az előzőekben összegyűjtötte a 10. sz. mellékletben megadott kumulatív kreditszámot. Ellenkező esetben költségtérítéses hallgatóként folytathatja tanulmányait az előírt kumulatív kreditszám eléréséig. Ezen rendelkezést a harmadik és az ötödik beszámoltatási időszak megkezdésekor kell érvényesíteni.

24.6. A doktorandusz minden második beszámoltatási időszak végén rövid beszámolót készít a doktori iskola tanácsa részére tudományos tevékenységéről, amelyet a témavezető véleményez és a programvezető ellenjegyez. A beszámolót és a témavezető véleményét a Doktori Intézetnek is meg kell küldeni.

24.7. A képzést a TDT-k elvi irányítása mellett a doktori iskolák tanácsai szervezik a Doktori Intézet és a karok Tanulmányi Osztályai adminisztratív segítségével. A különböző doktori iskolák képzéseinek összehangolása a Doktori Intézet feladata, amely a karok tanulmányi osztályaival együtt gondoskodik a foglalkozások meghirdetéséről, a tanulmányi ügyek kezeléséről, a félévek lezárásáról.

25.1. A szervezett képzés során a végbizonyítvány megszerzésének és az egyes beszámoltatási időszakok teljesítésének követelményeit kreditekben a 10. sz. mellékletben előírtak figyelembe vételével az egyes doktori iskolák határozzák meg. *A képzés során 180 kredit teljesítendő.*

25.2. Az egyes foglalkozásokon nyújtott teljesítményt a meghirdetés szerinti formában (kollokvium, beszámoló, záródolgozat, stb.) a számonkérést 1-5, vagy 1-3 fokozatú minősítésével kell értékelni.

25.3. Elégtelen (1) érdemjegy javítása egyszer kísérhető meg, egyébként más tárgyból kell kreditet szerezni.

26.1. A doktorandusz más egyetemen vagy külföldi tanulmányútján szerzett tanegységeinek vagy dokumentált teljesítményének beszámításáról a doktori iskola tanácsa dönt.

26.2. A disszertáció szűkebb témakörét a doktorandusszal és témavezetőjével valamint a programvezetővel való megbeszélés alapján a doktori iskola tanácsa hagyja jóvá. Ennek legkésőbb a negyedik beszámoltatási időszak végéig meg kell történnie.

26.3. A doktorandusz a hat beszámoltatási időszak eredményes lezárása után végbizonyítványt (abszolutóriumot) kap, ami annak dokumentuma, hogy a jelölt a doktori képzés tanulmányi kötelezettségeinek mindenben eleget tett, de megszerzése nem helyettesíti a doktori szigorlatot. A részbeni mentesítésre a Szabályzat 48.2-3. pontja vonatkozik.

FELVÉTEL A SZERVEZETT DOKTORI KÉPZÉSBE

27.1. A szervezett doktori képzésbe való felvételi lehetőségeket a Doktori Intézet hirdeti meg minden évben tudományterületenként, a doktori iskolák feltüntetésével az egyetem honlapján és az országos doktori felvételi tájékoztatóban. A felvételi felhívást, illetve annak bizonyos részeit a Doktori Intézet vagy az illetékes karok eljuttathatják a társegyetemekhez, kutatóintézetekhez (mindazon intézményekhez, amelyeket a doktori iskolák javasolnak). A felvételi vizsgák megszervezése és lebonyolítása a TDT-k elnökeinek és az illetékes karok dékánhelyetteseinek és a Doktori Intézet igazgatójának közös feladata.

Ftv. 43.§ (3) Doktori képzésre az vehető fel, aki a mesterképzésben szerzett fokozattal és szakképzettséggel rendelkezik.

27.2. A felvétel feltételeit — a doktori iskolák tanácsainak javaslatát figyelembe véve — a TDT-k állapítják meg. Ezek között a jelentkező szakmai előképzettségére, nyelvtudására, korábbi szakmai tevékenységére vonatkozó feltételek állapíthatók meg.

27.3. Jelentkezni a 4. sz. melléklet szerinti formanyomtatvány kitöltésével lehet. Doktori képzésre utolsó évfolyamos mesterképzésben, illetve 5-6 éves osztatlan képzésben, az utolsó évfolyamon tanuló hallgatók és egyetemi diplomával bíró, és legalább egy középfokú, „C” típusú államilag elismert nyelvvizsgálóval rendelkező személyek jelentkezhetnek. A jelentkezési lapokat (mellékleteivel együtt) a Doktori Intézethez kell benyújtani.

27.4. A felvételi eljárás díját a 9. sz. melléklet tartalmazza. Ez nem lehet kevesebb a tudományterület szerinti egyetemi alapképzésre jelentkezés egységes díjtételénél.

27.5. Az egyes doktori iskolákba jelentkezők, a doktori iskola tanácsa javaslata alapján, a TDT által megbízott, legalább három tagú bizottság előtt felvételi vizsgát tesznek. Ennek célja a jelentkezők szakmai ismereteinek és szakmai intelligenciájának felmérése, valamint tájékozódás jövőbeli doktori munkájával kapcsolatos elképzeléseikről, eddigi tudományos jellegű tevékenységükről, nyelvismeretükről. A bizottság értékeli a jelentkezők teljesítményét, ezek alapján rangsorolja őket, és javasolja vagy nem javasolja a felvételüket.

27.6. A felvételi eljárásban alkalmazott értékelést a TDT-k a doktori iskolák egyetértésével szabályozzák (a 8. sz. melléklet), az EDT által jóváhagyott elvek alapján. A felvételi vizsgák tematikáját a doktori iskolák tanácsai állapítják meg, és azt legalább két héttel a felvételi vizsga előtt közlik a jelölttel.

27.7. A doktori iskola felvételi bizottsága és a doktori iskola tanácsa az elért pontszámok alapján rangsorolja a jelentkezőket, majd — az Oktatási és Kulturális Minisztérium és az EDT által megszabott kereten belül — a felvételtől a TDT-k döntenek. A döntést jóváhagyásra az EDT elé kell terjeszteni. A felvétel meghatározott doktori iskolába szól. A döntések ellen jogorvoslatnak helye nincs, csak jogszabálysértés esetén nyújtható be panasz az egyetem rektorához.

28.1. A szervezett doktori képzésben külföldi állampolgárok is részt vehetnek. Az egyetem bármely doktori iskolája idegen nyelven is meghirdethet és folytathat doktori képzést. Az EU polgárait a magyar állampolgárokkal azonos jogok illetik meg e téren is.

28.2. Az egyetem nem állami ösztöndíjra is felvehet a szervezett képzésbe doktoranduszokat, de minden jelentkező felvételéről azonos elvek alapján kell dönten.

28.3. A felvételi döntéseket a doktori képzésre felvett személyek nevét az egyetemen minden érdeklődő számára hozzáférhető módon nyilvánosságra kell hozni.

A HALLGATÓI JOGÁLLÁS

29.1. A doktorandusz állami vagy egyéb (pl. kutatóintézeti, pályázati, vállalati) forrásból ösztöndíjat kaphat.

29.2. Az Egyetem a vonatkozó általános eljárásának megfelelően gondoskodik arról, hogy a doktorandusz hallgatók hozzájussanak a kormányrendelet által biztosított lakhatási támogatáshoz.

29.3. A tankönyv- és jegyzettámogatás kormányrendeletben, ill. az éves költségvetési törvényben meghatározott összege felhasználásának elveit az EDT határozza meg a doktorandusz hallgatók képviselője véleményének ismeretében. A szabályozás karonként eltérő is lehet. A támogatásnak a doktoranduszokhoz eljuttatásáról, valamint a felhasználás ellenőrzéséről a Doktori Intézet és a Hallgatói Szolgáltató Iroda gondoskodik.

29.4. A képzési költségtérítéseket, amely doktori iskolánként eltérő lehet, a doktori iskolák tanácsainak javaslata alapján a TDT-k határozzák meg. A képzési költségtérítés fizetésének időtartama évi 12 hónap. A költségtérítések összegét a 9. sz. melléklet szabályozza, és rendelkezik annak felhasználásáról.

Ftv. 46. §

(5) A hallgató joga, hogy ...

e) a felsőoktatási intézményben munkát végezzen, és ennek ellenértékéért hallgatói munkadíj illesse meg.

Ftv. 48. §.

(4) A hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségekkel függ össze az a munkavégzés is, amikor a doktorandusz részt vesz a felsőoktatási intézménynek az oktatással, kutatással összefüggő tevékenységében. A munkavégzés doktorandusz-szerződés alapján folyik. Az ily módon végzett munka ideje - egy tanulmányi félév átlagában - nem haladhatja meg a heti teljes munkaidő ötven százalékát. A hallgató munkaidő-beosztását oly módon kell meghatározni, hogy vizsgázási és a vizsgára történő felkészülési kötelezettségeinek eleget tudjon tenni. A doktorandusz-szerződés alapján hallgatói munkadíj kerül kifizetésre, melynek havi összege, a teljes munkaidő ötven százalékának megfelelő idejű foglalkoztatás esetén, nem lehet kevesebb, mint a legkisebb kötelező munkabér (minimálbér), eltérő idejű foglalkoztatás esetén ennek időarányos része. A doktorandusz-szerződésből eredő vitás ügyek elbírálására a munkaügyi viták rendezésére vonatkozó előírásokat kell alkalmazni.

29.5. A szervezett képzésben résztvevő doktoranduszokat oktatási, kutatási és más tanszéki feladattal bízhatják meg a tanszékek az illetékes doktori iskola vezetőjének egyetértésével. A megbízást írásba kell foglalni. Az így létrejött szerződés az illetékes képzési program vezetőjének ellenjegyzésével érvényes, további formai követelményeire a Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság intézkedései vonatkoznak.

30. A doktorandusz feladatait általában az Egyetemen (vagy a doktori képzésben résztvevő társintézményekben, a doktori iskolával, ill. az Egyetemmel együttműködő külföldi egyetemeken, kutatóintézetekben) teljesíti. Ez alól a TDT egyedi esetekben felmentést adhat, de az egyes doktori iskolákban felvett doktoranduszok többségének az egyetem valamely tanszékén (intézetében, klinikáján) kell végeznie tudományos munkáját.

31. Ha a doktorandusz valamely — az Egyetemmel a doktorképzésben együttműködő — intézményben végzi tudományos munkáját, az Egyetem — a doktori iskola tanácsának egyetértése esetén — a képzés dologi költségeivel/annak meghatározott részével az adott intézményt támogathatja.

32. A doktoranduszokat minden beszámoltatási időszak után legalább három hét, minden második után további két hét pihenőidőszak illeti meg.

33.1. Az egyetem a tanulmányi idő megszakítását legfeljebb három alkalommal, összesen három évre engedélyezheti (évkihagyás). Első alkalommal a kérelmet el kell fogadni. A hallgatói jogviszony szünetelése alatt állami ösztöndíj nem folyósítható.

33.2. Évhalasztás, évkihagyás, valamint a tanulmányok más módon történő megszakítása után a képzés folytatására jelentkező doktorandusz a jelen rendelet alapján meghatározott támogatásokból részesül, és a jelen szabályzat alapján meghatározott, költségtérítést köteles fizetni, kivéve, ha a Szabályzat ettől eltérő szabályt állapít meg.

33.3. A felvételtől számított 72 hónap elteltével, a doktorandusz hallgatói jogviszony — a hallgatói névsorból való törléssel — megszűnik (27.2. pont).

33.4. Az évkihagyást az illetékes dékánhelyettesek engedélyezik a doktori iskola vezetőjének egyetértésével, és erről értesítik a Doktori Intézetet (27.1. pont).

34.1. A doktorandusz hallgatói jogviszony megszűnik

- a) a törvényben megszabott 36 hónapos képzési idő elteltével,
- b) A Fegyelmi és Kártérítési Szabályzat alapján kimondott kizárás fegyelmi büntetéssel,
- c) a doktorandusz hallgató elbocsátásával,
- d) a doktorandusz hallgató ezirányú bejelentésével,
- e) a doktorandusz hallgatói névsorból való törléssel.

34.2. A doktorandusz hallgató hallgatói jogviszonyának megszüntetésével el kell bocsátani a szervezett doktori képzésből és a doktori képzést befejezettnek kell tekinteni, ha

- a) a doktorandusz hallgató azt maga kéri,
- b) azt a doktori iskola tanácsa kéri, mert
 - I. a doktorandusz hallgató valamely kötelező, mással nem helyettesíthető tárgyból a megismételt vizsgán sem nyújtott értékelhető teljesítményt,
 - II. a kitűzött kutatási terv, illetve annak időarányos része a doktorandusz hallgató hibájából nem valósult meg.

34.3. Az elbocsátás 34.2. pont (b) részében foglalt eseteiben a doktori iskola vezetőjének javaslata alapján a TDT dönt.

34.4. Ftv. 76 § (2) A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal is megszüntetheti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, aki

- a) a tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve a tantervben rögzített, a tanulmányokban való előrehaladással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti,**
- b) egymást követő két alkalommal nem jelentkezett be a következő tanulmányi félévre,**
- c) a hallgatói jogviszony szünetelését követően nem kezdi meg tanulmányait, feltéve minden esetben, hogy a hallgatót – legalább két alkalommal – írásban felhívták arra, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről.**

34.5. Az EDT a doktorandusz hallgató tanulmányai során egyetlen alkalommal kérelmére, méltányossági alapon eltekinthet a 34.2. pont (b) pontjában foglaltaktól.

35. A doktoranduszok érdekvédelmét a Doktoranduszok Országos Szövetsége valamint az SZTE Doktorandusz Hallgatók Tanácsa látja el.

Ftv. 125. §

(1) Az államilag támogatott képzés keretében a hallgató által igénybe vehető szolgáltatások a következők:

- a) a képzési programban meghatározott oktatási és tanulmányi követelmények teljesítéséhez, a bizonyítvány, az oklevél, illetve doktori abszolutórium megszerzéséhez szükséges előadások, szemináriumok, konzultációk, gyakorlati foglalkozások, terepgyakorlatok legfeljebb két alkalommal történő felvétele, a beszámolók, vizsgák és a sikertelen beszámolók, illetve vizsgák egy alkalommal történő megismétlése, a záróvizsga letétele, illetve a fokozatszerzési eljárás a hallgatói jogviszony fennállása alatt, a 68. § (3) bekezdésében foglaltak szerint,**
- f) a képzéssel, illetve doktori fokozatszerzéssel kapcsolatos valamennyi okirat első alkalommal történő kiadása,**

V. FEJEZET

A DOKTORI FOKOZAT MEGSZERZÉSE

Ftv. 67. §

(6) A doktori eljárásban nem vehet részt az, aki a pályázó közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], vagy akitől az ügy tárgyilagos elbírálása egyéb okból nem várható el.

Ftv. 68. §

(3) A doktori képzést követően a doktori fokozatot külön fokozatszerzési eljárás keretében lehet megszerezni. A doktori fokozatszerzési eljárásban részt vevő a doktorjelölt. Doktorjelölt lehet az is, aki nem vett részt doktori képzésben, a fokozatszerzésre egyénileg készült fel, feltéve, hogy mesterfokozatot szerzett, és teljesítette a doktori képzés követelményeit. Ha a doktorandusz a képzési időn belül megkezdi a fokozatszerzési eljárást, akkor a hallgatói jogviszonya mellett egyidejűleg doktorjelölt is.

(4) A doktorjelölti jogviszony a doktori fokozatszerzési eljárásra történő jelentkezéssel és annak elfogadásával jön létre. Nem utasíthatja el a jelentkezését a felsőoktatási intézmény annak, aki az adott felsőoktatási intézményben sikeresen befejezte a doktori képzést. A doktorjelölti jogviszony keretében kell teljesíteni az (5) bekezdésben meghatározott követelményeket. A doktorjelölti jogviszony megszűnik a fokozatszerzési eljárás lezárásával, illetve akkor is, ha a doktorjelölt a jogviszony létesítésének napjától számított két éven belül nem nyújtotta be a doktori értekezését. A doktorjelölt jogaira és kötelezettségeire - ha jogszabály másként nem rendelkezik - egyebekben a hallgatói jogokra és kötelezettségekre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(5) A doktori fokozat megszerzésének feltételei:

a) a doktori szabályzat alapján előírt kötelezettségek teljesítése, továbbá a doktori szigorlat eredményes letétele;

b) két idegen nyelv - a tudományterület műveléséhez szükséges - ismeretének a doktori szabályzatban meghatározottak szerinti igazolása;

c) az önálló tudományos munkásság bemutatása cikkekkel, tanulmányokkal vagy más módon; művészeti (DLA) fokozat megszerzésének feltételeként önálló művészeti alkotótevékenység eredményeinek a művészeti ág sajátosságainak megfelelő bemutatása;

d) a fokozat követelményeihez mért tudományos, illetve művészeti feladat önálló megoldása; értekezés, alkotás bemutatása; az eredmények megvédése nyilvános vitában.

36. A doktori fokozat megszerzésének feltétele a fentiekén kívül a mester szintű, vagy azzal egyenértékű diploma megléte.

37. A doktori fokozat egy meghatározott tudományterület magas színvonalú ismeretét, önálló kutatómunkára való alkalmasságot, és az új tudományos eredmények elérésére való képességet tanúsítja.

38.1. A doktori fokozat megszerzésére az 2. sz. mellékletben felsorolt tudományágakban a 2. sz. mellékletben felsorolt doktori iskolák figyelembevételével a 4. sz. melléklet szerin-

ti formanyomtatvány alapján lehet jelentkezni a Doktori Intézetnél, amely a regisztráció után azt a doktori iskola szerint illetékes kar Dékáni Hivatalának továbbítja.

Kr. 9. §

(1) A doktori fokozatszerzési eljárás kérelem alapján, jelentkezéssel indul meg.

Ftv. 69. § (1) Doktori szigorlatot szigorlati vizsgabizottság előtt kell tenni. A szigorlati vizsgabizottság legalább három tagból áll. A szigorlati vizsgabizottságot a doktori tanács hozza létre. A szigorlati vizsgabizottság tagjainak tudományos fokozattal kell rendelkezniük. A szigorlati vizsgabizottság összeállításánál biztosítani kell, hogy legyen legalább egy olyan tagja, aki nem áll foglalkoztatási jogviszonyban az érintett felsőoktatási intézménnyel.

(2) A doktori szigorlat teljesítése a doktori fokozat megszerzésére irányuló eljárás része, a doktori eljárásban részt vevő személy tudományágában szerzett ismereteinek összefoglaló, áttekintő jellegű számonkérési formája.

(3) A doktori szigorlatot – legfeljebb a kérelem benyújtásától számított két éven belül – nyilvánosan, bizottság előtt kell letenni. A szigorlat eredményét közvetlenül a szigorlat után ki kell hirdetni. A doktori szigorlatról jegyzőkönyvet kell felvenni.

(4) A doktori védésre a doktori szigorlat után kerülhet sor.

38.2. Kétoldalú egyetemközi szerződések alapján — amelyek e szabályzat mellékleteit képezik — lehetőség van valamely külföldi egyetemmel együttműködve közös doktori fokozat megszerzésére.

39.1. Az egyetemen akkreditált tudományágakban a fokozat megszerzésére elkészült doktori értekezéssel, és a korábbi tudományos tevékenység dokumentumaival a szervezett képzésben való részvétel nélkül is lehet jelentkezni. Az ilyen jelentkezések elfogadását a doktori iskolák és a doktori tanácsok dokumentált előzetes tudományos munkássághoz, az egyetemmel meglévő tudományos kapcsolathoz köthetik. Az erre vonatkozó előírásokat a szabályzat 11-16. számú mellékletei tartalmazzák. A TDT-k erre vonatkozó elfogadó határozata az EDT tudomásul vételével végleges csak.

39.2. A doktorjelöltek az Ftv. 68. § (4) bekezdésében rögzített hallgatói jogosultságaik alapján – miután e jogviszonyuk a tanulmányi rendszerben rögzítésre került – diákigazolványt kapnak.

40.1. A TDT a jelentkezés elfogadásakor az illetékes doktori iskola tanácsának javaslata alapján jóváhagyja a szigorlat tárgycsoportosítását és kijelöli a szigorlati bizottságot.

40.2. A jelentkezés TDT általi elfogadásakor az illetékes kar doktorjelölti jogviszonyt létesít a pályázóval, amelynek tartalma legfeljebb 2 év.

40.3. A TDT az értekezés benyújtásakor az illetékes doktori iskola tanácsának javaslata alapján kijelöli a bíráló bizottságot, megnevezve a két hivatalos bírálót is, egyben tartalék bírálót és tagokat jelöl ki.

41.1. A fokozatszerzés eljárási költségeit és az abban résztvevők díjazását a 9. sz. melléklet tartalmazza.

41.2. Az FTV 125. § (1) bekezdésének a) és f) pontjai értelmében ha az államilag támogatott képzésben résztvevő doktorandusz még a támogatási idő lejártá előtt — hiánypótlást nem igénylő — jelentkezést nyújt be a doktori fokozat megszerzésére (azaz doktorjelölti jogviszony létesítésére), akkor fokozatszerzési-, avatási- és oklevéldíja az illetékes doktori iskolát terheli.

41.3. A doktori iskolák a fokozatszerzési eljárás díját magukra vállalhatják azon doktorje-

löltek esetén, akik korábban államilag támogatott doktori képzésben végbizonyítványt szereztek az illető doktori iskolában.

42. A doktori eljárás egyes szakaszairól az 6. sz. melléklet szerinti jegyzőkönyvet kell vezetni.

A DOKTORI SZIGORLAT

43.1. A doktori szigorlat a doktorjelölt tudományágában szerzett ismereteinek (ill. tágabb kutatási szakterületén szerzett ismereteinek) áttekintő jellegű számonkérési formája.

43.2. A doktori szigorlat egy fő- és két melléktárgyból álló szóbeli vizsga. A szigorlat fő és egyik melléktárgya csak az Egyetemen akkreditált tudományágból választható. Indokolt esetben a szigorlatnak írásbeli része is lehet.

44. A szigorlati bizottság elnöke az egyetem szakmailag illetékes egyetemi tanára, vagy emeritus professzora, aki törzstag valamely doktori iskolában. A szigorlati bizottságot a TDT doktori fokozattal rendelkező személyekből hozza létre. A szigorlati (vizsga)bizottság legalább egy tagja az egyetemen közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban nem álló külső szakember.

45. A szigorlati tárgyak tematikáját a doktori iskolák tanácsai határozzák meg, és a TDT-k hagyják jóvá.

46. A szigorlatot tárgyanként pontozással kell minősíteni. A szigorlat végeredményét a három tárgy eredményének átlaga adja úgy, hogy a főtárgyat kétszeres súllyal kell figyelembe venni az átlagolásnál. A szigorlati teljesítményt a bizottság tagjai tárgyanként 0-5 fokozatú skálán pontozzák, az egyes tárgyak minősítését a kapott pontok számtani közepe adja. A szigorlat eredményes, ha a jelölt minden tárgyból legalább 2 pontot szerzett, és a teljes átlaga legalább 3.00. Az eredményt a szigorlat után ki kell hirdetni.

47. A sikertelen szigorlat letételét hat hónap elteltével még egyszer meg lehet kísérelni. A megismételt szigorlatra új bizottságot kell megbízni. Ha a vizsga akkor is sikertelen, az eljárást le kell zárni.

48.1. A szervezett képzésben résztvevő doktoranduszok a doktori fokozatszerzésre a képzés befejezése előtt is jelentkezhetnek, és a szigorlatot letehetik, ha valamennyi tanulmányi kötelezettségüket teljesítették.

48.2. Amennyiben az illetékes doktori iskola úgy rendelkezik, nem kell a szigorlaton melléktárgyakból vizsgáznia annak a doktorjelöltnek, aki a szervezett doktori képzésben valamennyi kötelező és kötelezően választott elméleti kurzusát eredményesen teljesítette. E kedvezmény csak a végbizonyítvány megszerzésétől számított 3 éven belül letett szigorlat esetén érvényesíthető.

48.3. Amennyiben a doktorjelölt a végbizonyítvány megszerzése után gyermek ellátása okán terhességi- gyermekágyi segélyt, illetve gyermekgondozási díjat vett igénybe, az előző pontbeli határidő meghosszabbodik az igénybevétel tartamával, de legfeljebb két évvel. További legfeljebb egy éves hosszabbítást az illetékes doktori iskola engedélyezhet a tudományterületi doktori tanács egyetértésével.

48.4. Ha a doktorjelölt a 48.2 pont alapján mentesül a melléktárgyi szigorlat alól, akkor a szigorlat eredményét a főtárgy eredményének és — az illetékes doktori iskola tanácsa által kijelölt — 6 kurzusvizsga átlagának (az általános szabályok szerint kerekített) átlaga adja.

AZ ÖNÁLLÓ TUDOMÁNYOS MUNKÁSSÁG

49.1. A doktorjelöltnek önálló tudományos munkásságát a szakma által elfogadott folyóiratban vagy kötetben megjelent (közülük a felénél nem több, még csak közlésre elfogadott) közleményekkel, illetve elfogadott/benyújtott szabadalmakkal kell igazolnia. A szakma igényeit a cikkek közlési helye, terjedelme és száma, valamint a figyelembe vehető szabadalmak száma tekintetében a doktori iskola tanácsa határozza meg, és a TDT-k hagyják jóvá. Az egyes doktori iskolák részletes követelményeit a 11-16. sz. mellékletek tartalmazzák. A követelmények között tudománymetriaiak is lehetnek.

49.2. Ha a 49.1. pontban említett közleményeknek társszerzői is vannak, akkor a társszerzők nyilatkozzanak arról, hogy a közleményekben melyek azok az eredmények, amelyek elérésében a jelölt érdemei a döntők. A nyilatkozat formai követelményeit a Szabályzat 52. pontja írja elő. Az illetékes doktori iskola tanácsa úgy is rendelkezhet, hogy ezen társszerzői nyilatkozatot a cikk első szerzője adja.

49.3. Ha a 49.1. pontban említett valamely közlemény(ek)nek doktorandusz, ill. doktorjelölt társszerzői is vannak, akkor a témavezető nyilatkozik, hogy az értekezésben felhasznált eredmények tükrözik-e a jelölt hozzájárulását.

AZ IDEGEN NYELVEK ISMERETE

50.1. A törvényben előírt — a tudományterület műveléséhez szükséges — élő idegen nyelvek körét az illetékes TDT, illetve az illetékes doktori iskola tanácsa határozza meg. Külön rendelkezés hiányában csak olyan nyelv fogadható el, amelyen az adott tudományágban rendszeresen jelennek meg tudományos közlemények. Ezek közül egy nyelv ismerete kötelezően előírható. Amennyiben valamely tudományág műveléséhez ún. holt nyelvek (latin, ógörög, stb.) is szükségesek, akkor ezeket a megfelelő kari mellékletben (a 11-16. sz. mellékletek) részletekbe menően szabályozni kell. A további speciális követelmények ugyancsak a 11-16. sz. mellékletekben szerepelnek.

50.2. Az egyik nyelvből legalább középfokú (C típusú) állami nyelvvizsga bizonyítványt vagy azzal egyenértékű bizonyítványt kell felmutatni. A nyelvvizsgák egyenértékűségét kormányrendelet szabályozza. A kormányrendelet által nem szabályozott esetekben az Egyetem Idegennyelvi Központjának szakvéleményét kell elfogadni.

50.3. A második idegen nyelv ismeretét a doktori iskola szerint illetékes kar szabályzatában foglaltak szerint kell teljesíteni.

50.4. Nem magyar anyanyelvű külföldi állampolgárok esetén a követelmények ugyanazok, mint a magyar anyanyelvűeknél, de számukra a magyar is idegen nyelvnek számít.

AZ ÉRTEKEZÉS

Kr. 10. §.

(2) A doktori értekezést a kérelem benyújtásával egy időben vagy a kérelem elfogadását követő két éven belül kell benyújtani. A doktori értekezés benyújtásakor a doktorjelölt írásban nyilatkozik arról, hogy értekezését korábban más intézményben nem nyújtotta be és azt nem utasították el.

51.1. Az értekezés a jelölt célkitűzéseit, új tudományos eredményeit, szakirodalmi ismereteit, kutatási módszereit bemutató, összefoglaló jellegű munka. Az értekezést általában magyar nyelven kell megírni, de az illetékes doktori iskola tanácsának döntése, illetve egyedi engedélye alapján a szakma által indokolt más nyelven is elkészíthető. A nem magyar állampolgárok — amennyiben nem magyar anyanyelvűek — a doktori iskola tanácsa által meghatározott nyelven írhatják meg értekezésüket.

51.2. Az értekezés belső címlapján fel kell tüntetni a szerzőt, az értekezés címét, a téma-vezetőt (ha volt), a készítés helyét (a doktori iskolát is, ha szervezett képzésben is részt vett) és idejét. Az értekezéshez tartalomjegyzék, angol vagy a program által megkövetelt más idegen nyelvű összefoglaló, valamint irodalomjegyzék tartozik. Az értekezéshez Függelék (pl. fénykép-, dokumentumgyűjtemény, stb.) tartozhat. Terjedelmét a TDT-k korlátozhatják.

51.3. Az értekezés előzetes vitáját — annak végső formába öntése előtt — a doktori iskola tanácsa előírhatja. A vita feltételeit is az illetékes doktori iskola tanácsa írja elő, arról emlékeztetőt kell készíteni, amelyet csatolni kell az eljárás jegyzőkönyvéhez.

51.4. Az értekezést négy bekötött példányban kell benyújtani a tudományág szerint illetékes karra.

51.5. A doktorjelölt gondoskodik arról, hogy az értekezés és a tézisek – a nyomtatott példányok benyújtását követően haladéktalanul – feltöltésre kerüljenek az Egyetemi Könyvtár által működtetett Repozitóriumba. A bírálati eljárás csak ennek megtörténte után kezdhető meg. A védelem meghirdetésével egy időben az illetékes kar vagy doktori iskola feltölti a védési bizottság összetételét a Repozitóriumba.

51.6. Az eljárás sikeres lezárása után – mely tény a Repozitóriumban is rögzíteni kell – az értekezés egy nyomtatott példánya az Egyetemi Könyvtár állományába kerül, a többit a jelölt visszakapja.

Sikertelen védelem esetén az értekezést és téziseit, valamint a védési bizottság összetételét törölni kell a Repozitóriumban, kivéve, ha a jelölt annak megtartását írásban kéri. Az értekezés bekötött példányait egy kivétellel – amely a Doktori Intézetben marad – a jelölt visszakapja.

51.7. Amennyiben az értekezés nyilvánosságra hozatala a szabályzat 10.1. pontja alapján késleltetett, a TDT határozatában foglalt időpontig az értekezés mind nyomtatott, mind elektronikus változatának nyilvánossága – a határozatban foglaltaknak megfelelő – korlátozásáról a Repozitórium kezelője köteles gondoskodni.

51.8. Az értekezéshez mellékelni kell az értekezés téziseit *magyar és angol (esetleg más, az adott tudományág sajátosságának megfelelő) nyelven, nyomtatott és elektronikus változatban*. Az angoltól eltérő nyelv meghatározása az illetékes doktori iskola joga. A nem magyar nyelvű tézisek példányszámát, továbbá a tézisek formáját a doktori iskola tanácsa határozza meg. A magyar nyelvű tézisek példányszáma 15-nél kevesebb nem lehet.

51.9. A téziseknek tartalmaznia kell

- a kutatási téma előzményeinek rövid összefoglalását,
- az alkalmazott módszereket,
- az elért eredmények (lehetőleg pontokba szedett) rövid ismertetését, utalva arra, hogy azok hol kerültek, ill. kerülnek publikálásra.

52. Amennyiben a hivatkozott publikációknak társszerzői is vannak, a tézisek három példányának tartalmaznia kell egy olyan részt, amelyben a társszerzők (ill. az első szerző, ha az nem a doktorjelölt) a konkrét tézispontra és publikációra hivatkozva nyilatkoznak arról, hogy a tézisekben (és az értekezésben) szereplő és közösen publikált eredmények közül melyek azok, amelyekben a jelölt szerepe meghatározó fontosságú, és így azokat ők eddig

nem használták fel tudományos fokozat megszerzésekor, s ezt a jövőben sem teszik. A nyilatkozatot a társszerzők (ill. az első szerző) aláírják. A külföldi és a már nem élő társszerzők esetén követendő eljárást a doktori iskolák tanácsai szabályozzák. Ugyanezen példányoknak kell tartalmazniuk a Szabályzat 49.3. pontjában szereplő nyilatkozatot is.

A BÍRÁLATI ELJÁRÁS

Ftv. 69. §

(2) A doktori értekezést bírálóbizottság előtt, nyilvános vitában kell megvédeni. A doktori értekezés bírálóbizottságának elnöke a felsőoktatási intézmény szakmailag illetékes egyetemi tanára vagy professzor emeritusa lehet. A bírálóbizottság létrehozására egyebekben az (1) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni.

Kr. 10. §

(3) A két hivatalos bíráló, a doktori tanács felkérésére, az értekezés benyújtásától számított – a felsőoktatási intézmény doktori szabályzatában meghatározott szorgalmi időszakra eső – két hónapon belül, írásos bírálatot készít az értekezésről és nyilatkozik, hogy javasolja-e annak kitűzését nyilvános védésre. Ha az egyik bíráló javaslata nemleges, a doktori tanács egy további, harmadik bírálót is felkér.

(4) Az értekezést a két támogató javaslat beérkezésétől számított szorgalmi időszakra eső két hónapon belül nyilvános vitára kell bocsátani. A doktorjelölt a bírálatokat előzetesen kézhez kapja, és azokra a védés előtt írásban, a védés során – a nyilvános vitában – szóban válaszol.

(5) A doktorjelölt a nyilvános vita keretében ismerteti értekezésének téziseit, majd a bírálók, a bizottsági tagok és a jelenlévők észrevételeire, kérdéseire válaszol.

(6) A vita lezárása után a bizottság zárt ülésen, titkos szavazással dönt az értekezés elfogadásáról. Az elnök ezután az eredményt nyilvánosan kihirdeti.

(7) A védésről és a bizottság döntéséről jegyzőkönyvet kell felvenni. A doktori szigorlat és védés eredményéről a felsőoktatási intézmény – a doktorjelölt kérelmére – igazolást ad jelezve abban, hogy az igazolás nem jelenti a doktori fokozat odaitélését.

(8) Két elutasító bírálat vagy sikertelen védés esetén új eljárás leghamarabb két év elteltével, ugyanazon doktori témában legfeljebb egy alkalommal kezdeményezhető.

(9) A felsőoktatási intézmény a doktori tanács által odaitélt doktori fokozatról a doktori anyakönyvben rögzített határozat alapján a tudományterületet, azon belül tudományágot, illetve művészeti ágot is megjelölő oklevelet állít ki és döntéséről értesíti az Országos Felsőoktatási Információs Központot.

53.1 A doktori értekezést (munkát) bírálóbizottság előtt nyilvános vitában kell megvédeni. A bírálati eljárás csak akkor indítható meg, ha a jelölt az összes többi feltételnek (szigorlat, publikációk, nyelvvizsgák) eleget tett.

53.2. A doktori értekezést (munkát) bíráló bizottság elnökből, két hivatalos bírálóból (ezek egyike külső szakember) és további kettő-négy (összesen 5-7) tagból áll. A bizottság tagja csak az lehet, aki tudományos fokozattal rendelkezik. A bizottság egyik tagja titkári feladatokat is ellát. Az egyik bírálónak külső szakembernek kell lennie. A bizottság elnökére a Szabályzat 44. pontjában foglaltakat kell alkalmazni.

53.3. A bizottságot — az illetékes doktori iskola tanácsának javaslata alapján — a TDT bízza meg. Döntését az összeférhetlenségre vonatkozó jogszabályok [Ftv. 67. § (6)] alapján hozza meg. Az elnök és a két bíráló nem lehet ugyanazon tanszék, kutatócsoport tagja, illetve azon szűkebb kutatóhely tagja, ahol a doktorjelölt értekezését készítette. A jelöltnek a bizottság egyetlen tagjával sem lehet közös publikációja.

53.4. A két hivatalos bíráló a TDT felkérésére két hónapon belül írásos bírálatot készít az értekezésről és nyilatkozik, hogy javasolja-e annak kítűzését nyilvános védésre. A jelölt a bírálatokat megkapja, és azokra írásban válaszol. Az értekezést két támogató javaslat esetén a TDT nyilvános vitára bocsátja. Két elutasító bírálat esetén a TDT a fokozatszerzési eljárást lezárja. Újabb eljárás csak két év elteltével és ugyanabban a doktori témában egyszer kezdeményezhető.

53.5. Ha az egyik bíráló javaslata nemleges, akkor a TDT egy további, harmadik bírálót is felkér. Ha a harmadik bíráló javaslata pozitív, a TDT az értekezést nyilvános vitára bocsátja. Ha a harmadik bíráló véleménye elutasító, a jelölt írásbeli kérelmére a vita kítűzhető, ellenkező esetben a doktori tanács a fokozatszerzési eljárást lezárja. Újabb eljárás csak legalább két év elteltével, ugyanabban a kutatási témában legfeljebb még egyszer kezdeményezhető.

53.6. Két támogató javaslat esetén (vagy egy támogató és két elutasító mellett a jelölt írásbeli kérelmére) az értekezést a TDT 3 oktatási hónapon belül nyilvános vitára bocsátja. A vita időpontját és helyét legalább két héttel korábban nyilvánosságra kell hozni úgy, hogy a bizottság tagjainak elegendő idő (legalább három hét) álljon rendelkezésre az értekezés áttanulmányozásához.

54.1. A vitára kötelezően meghívandók körét a doktori iskolák tanácsai szabályozzák. Részükre a meghívóval együtt a téziseket is meg kell küldeni.

54.2. A vita időpontját és helyét az illetékes karon, tanszéken, a programban közreműködő kutatóintézet(ek)ben, a Doktori Intézet honlapján, valamint az Egyetemi Könyvtárban ki kell függeszteni, és egyidejűleg az értekezés és a tézisek egy-egy példányát el kell juttatni ez utóbbi helyre. Az ezeken felüli meghívások számát a karok korlátozhatják, de a doktorjelöltek tetszőleges számú meghívót küldhetnek ki.

54.3. A vita csak az elnök, legalább az egyik bíráló és összesen a bizottság legalább négy tagjának jelenléte mellett tartható meg. Nem tartható meg a vita abban az esetben, ha a vitára úgy kerül sor, hogy van elutasító bírálat is, és a nemleges véleményt adó bíráló nincs jelen. Ez esetben a vitára új időpontot tűz ki a TDT.

54.4. A vitát a bizottság elnöke vezeti, s kezdetén a titkár ismerteti a jelölt tudományos életrajzát.

54.5. A doktorjelölt a nyilvános vita keretében (szabad előadásban, max. 30 percben) ismerteti értekezésének (munkájának) téziseit. Ismertetik a bírálatokat, majd a jelölt a bírálók írásos, illetve a bizottsági tagok, a bírálók és a jelenlévők felmerülő kérdéseire, észrevételeire válaszol.

54.6. A vita lezárása után a bizottság zárt ülésen, titkos szavazással, 0-5 közötti pontozással dönt az értekezés elfogadásáról, amihez az elérhető pontszámok legalább 60 %-a szükséges. Az elnök ezután az eredményt nyilvánosan kihirdeti és indokolja.

54.7. A doktori fokozat odaítéléséről a szigorlati- és a bírálóbizottság jelentése, illetve a kapott pontszámok alapján a doktori iskola tanácsa foglal állást, a TDT ezt véleményezi, majd a fentiek alapján az EDT dönt.

54.8. Az egyetem a doktorjelölt kérelmére a doktori szigorlat és a védés eredményéről igazolást ad.

55.1. Alkalmazott kutatási/fejlesztési témájú értekezés esetén a kapcsolódó szabadalmak tulajdonosa, az alkalmazott kutatás finanszírozója kérheti — az adatvédelmi törvény vonatkozó előírásai alapján — a bírálati eljárásnak és az értekezés védésének zárt lebonyolítását. Az ilyen nem nyilvános eljárás lefolytatásáról az illetékes doktori iskola javaslatára a TDT határoz. Döntése ellen az EDT-hez nyújtható be jogorvoslati kérelem.

55.2. Az előző pontban említett eljárás esetén az értekezés őrzésére, a hozzáférés biztosítására az Egyetem Adatvédelmi Szabályzatában foglaltakat kell alkalmazni.

A DOKTORI OKLEVÉL MINŐSÍTÉSE ÉS A DOKTORAVATÁS

56.1. A doktori oklevél tartalmazza a Szegedi Tudományegyetem nevét, pecsétjét, az oklevél birtokosának azonosításra alkalmas nevét, születésének helyét és idejét, a doktori fokozat minősítését, tudományágát (a szűkebb diszciplína is megjelölhető), a kibocsátás (avatás) helyét, évét, hónapját és napját. Az oklevelet a rektor, a doktori iskola szerint illetékes kar dékánja és az EDT elnöke írja alá. (18. sz. melléklet)

56.2. A doktori fokozat minősítését a szigorlati és a védési pontátlagok egyszerű számtani átlagából kell megállapítani. A fokozat minősítése 3,0-3,60 között rite, 3,61-4,30 között cum laude és 4,30 fölött summa cum laude.

56.3. Az oklevelet az egyetem latin nyelven állítja ki. Költségtérítés mellett angol nyelvű oklevél is kiadható. A jelölt egy angol és egy magyar nyelvű doktori bizonyítványt is kap.

57.1. A doktori fokozatot szerzettek az Egyetem hagyományainak megfelelően ünnepélyes nyilvános egyetemi tanácsülés keretében doktorrá avatja.

57.2 A doktoravatáson a jelöltek doktori esküt tesznek. Az eskü szövegét a 19. sz. melléklet tartalmazza.

AZ EGYÉNI FELKÉSZÜLÉS

58.1. Az egyéni felkészüléssel fokozatot szerezni kívánók kötelesek jelentkezni valamely doktori iskolába. A jelentkezés elfogadásáról a doktori iskola tanácsa javaslata alapján a TDT dönt. Az elfogadó határozat meghozatalának szükséges feltétele, hogy a pályázó tudományos tevékenysége illeszkedjék az adott doktori iskola profiljába, és megfelelő előzetes tudományos teljesítményt tudjon igazolni. Ha az egyéni felkészülő fokozatszerzéséhez az Egyetem közreműködését kívánja, akkor ennek engedélyezése előtt a doktori iskola köteles ellenőrizni a jelentkező előismereteit.

58.2. Az egyéni felkészülés időtartama legfeljebb 5 év, és az azt folytatók nem kerülnek hallgatói jogviszonyba.

58.3. Kérésükre az illetékes doktori iskola vezetője engedélyezheti részvételüket bizonyos elméleti kurzusokon.

58.4. Az egyéni felkészülők mellé a doktori iskolák általában nem jelölnek ki témavezetőket és kutatómunkájukat sem az Egyetemen végzik.

58.5. Amennyiben az egyéni felkészülők igényt tartanak tudományos vezetésre és/vagy kutatómunkájukhoz az Egyetem infrastruktúráját használják, akkor számukra a doktori iskola képzési költségtérítést írhat elő, amelynek mértékét (figyelembe véve a szervezett képzésben résztvevők költségtérítését) a doktori iskola tanácsának javaslata alapján a TDT állapítja meg. Ez esetben az egyéni felkészülő előrehaladását a felvételtől számított két év elteltével a doktori iskola tanácsa megvizsgálja és dönt arról, hogy továbbra is biztosítja a konzulenszt, vagy törli a jelöltet a nyilvántartott felkészülők sorából.

VI. FEJEZET

KITÜNTETÉSES DOKTORRÁ AVATÁS

Ftv. 65. §

(1) A felsőoktatási intézmény rektora — a Köztársasági Elnök előzetes hozzájárulásával — Promotio sub auspiciis praesidentis Rei Publicae kitüntetéssel avatja doktorrá azt, akinek a középiskolában és a felsőoktatási intézményben, valamint a doktori képzésben folytatott tanulmányai során a teljesítményét mindig a legmagasabbra értékelték, feltéve továbbá, hogy a doktori fokozatszerzési eljárás során is kiemelkedő teljesítményt nyújtott. A kitüntetéses doktorrá avatás részletes feltételeit a Kormány állapítja meg.

59. A kitüntetéses doktorrá avatást az érintett jelölt a Doktori Intézethez benyújtott írásbeli kérelemben kezdeményezi. A kérelmet a Doktori Intézet az illetékes TDT-hez továbbítja, majd annak javaslatát az EDT elé terjeszti. A kérelem támogatásáról — az EDT véleményének ismeretében — a Szenátus dönt, és a Rektor terjeszti fel az Oktatási és Kulturális Minisztériumon keresztül a Köztársasági Elnökhöz.

A DOCTOR HONORIS CAUSA KITÜNTETŐ CÍM

Ftv. 65. §.

(2) A felsőoktatási intézmény rektora tiszteletbeli doktorrá (doctor honoris causa) avathatja azt, aki a doktori szabályzatában foglaltak alapján arra érdemessé vált.

60.1. Az Egyetem az arra érdemes bel- és külföldi személyek kiemelkedő tudományos érdemeit a „tiszteletbeli doktor” (Doctor Honoris Causa) cím adományozásával ismerheti el. E cím nem adományozható az SZTE professzorainak és emeritus professzorainak.

60.2. Az Egyetem évente összességében legfeljebb 4 főt tüntethet ki a fenti címmel.

60.3. A Doctor Honoris Causa cím adományozásának feltételei:

- nemzetközileg is elismert kimagasló tudományos munkásság,
- az Egyetemmel hosszabb időn át meglévő folyamatos kapcsolat, amely nemzetközileg is elismert közös eredményekhez vezetett,
- a cím odaítélése az Egyetem jó hírnevét és megbecsülését erősíti.

60.4. A 60.3. pontban megfogalmazott tudományos követelmények teljesítésétől kivételesen, különösen indokolt egyetemi érdekből el lehet tekinteni világszerte nagyra becsült személy (pld. Nobel-díjas, nagyhírű egyetem díszdoktora) esetén, amennyiben a cím odaítélése az egyetem jó hírnevét nagymértékben növeli. Ezen kivételes előterjesztések megtételére csak az egyetem rektora jogosult. A cím odaítéléséről az Egyetemi Doktori Tanács véleményének ismeretében a Szenátus minősített többséggel dönt.

Ezen előterjesztések nem tartoznak a 60.2. pont hatálya alá, de évente egynél több nem fogadható el.

60.5. A Doctor Honoris Causa cím adományozására javaslatot tehetnek az Egyetem professzorai, az egyetemi karok szervezeti egységei (tanszékcsoport, intézet, klinika, tanszék, doktori iskola).

60.6. A Doctor Honoris Causa cím adományozásáról az Egyetem Szenátusa dönt. Határozatát a tudományágilag illetékes doktori iskola tanácsa, az illetékes kar (centrum) tudományos tanácsa és doktori tanácsa javaslata alapján meghozott EDT-i határozat, valamint az illetékes kar tanácsa véleménye alapján hozza meg.

60.7. A kitüntetéses oklevelet latin nyelven kell kiállítani. Az avatandó kérésének megfelelően magyar vagy a kitüntetett által megjelölt világnyelven is ki lehet adni.

60.8. A Doctor Honoris Causa oklevelet az Egyetem rektora, az EDT elnöke és az illetékes Kar dékánja írja alá.

60.9. A tiszteletbeli doktorrá avatásra általában ünnepélyes nyilvános tanácsülésen kerül sor. A Doctor Honoris Causa címmel kitüntetett személy megkapja az Egyetem tudományágilag illetékes karának színével ellátott professzori talárját.

VII. FEJEZET

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A TUDOMÁNY(OK) KANDIDÁTUSA FOKOZAT ELISMERÉSE

Ftv. 149. §

(5) Amennyiben jogszabály alkalmazási, foglalkoztatási, képesítési előírásként tudományos fokozatot említ, azon doktori fokozatot, a tudomány(ok) kandidátusa, a tudomány(ok) doktora, illetve a külföldön szerzett és honosított vagy elismert tudományos fokozatot kell érteni.

(6) A tudomány(ok) kandidátusa fokozattal rendelkező személy a „doktori fokozat” megjelölést használhatja.

61. A fenti törvényi szakaszban foglaltakról, azaz a „doktori fokozat” jogosult használatáról az egyetem kérésre igazolást ad (angol nyelven is).

KÜLFÖLDÖN SZERZETT TUDOMÁNYOS FOKOZAT HONOSÍTÁSA

62. Az EDT doktori fokozatként honosíthatja a külföldön szerzett tudományos fokozatot akkor, ha a tudományos fokozat megszerzésének követelményei megfelelnek, vagy kiegészítő feltételek előírásával megfeleltethetők, a doktori fokozat megszerzéséhez előírt követelményeknek. A feltételek megfeleltethetőségére, esetleges kiegészítő feltételek előírására és a fokozat honosíthatóságára az illetékes doktori iskola tanácsa véleményének ismeretében a TDT tesz javaslatot az EDT-nek. A honosítás költségét a 9. sz. melléklet tartalmazza. A honosított fokozatnak nincs minősítése. Az eljárás során a 2001. évi C. tv. előírásait kell követni.

A DOKTORI SZABÁLYZAT ÉS A DOKTORI NYILVÁNTARTÁS

63.1. Az egyetem doktori szabályzatát – a karok speciális követelményeit tartalmazók kivételével – a Szenátus hagyja jóvá. A karoknak a szervezett doktori képzéssel és a doktori fokozatszerzéssel kapcsolatos tudományterület-specifikus előírásait a kari szabályzatok tartalmazzák, melyeknek vonatkozó részei e szabályzat mellékleteit képezik. Egy-egy példányát az Oktatási és Kulturális Minisztériumnak és jóváhagyásra a Magyar Akkreditációs Bizottságnak meg kell küldeni.

63.2. Azokról, akik a doktori iskolákba felvételt nyertek, a képzésben részt vesznek, a fokozat megszerzésére jelentkeztek és doktori fokozatot szereztek, nyilvántartást kell vezetni.

63.3. A nyilvántartások vezetése és az adatszolgáltatások ellátása a Doktori Intézet feladata.

63.4. A fokozatot szerettekről és az elutasításokról a Magyar Akkreditációs Bizottságot és az OFIK-ot — azok adatszolgáltatási igénye alapján — a Doktori Intézet igazgatója és az EDT elnöke rendszeresen tájékoztatja.

63.5. A Doktori Intézet a magasabb szintű jogszabályokban foglaltak szerint nyilvántartást vezet a végbizonyítványt szerzett doktoranduszok, és — hozzájárulásuk esetén — a doktori fokozatot szerzett személyek első elhelyezkedéséről.

VIII. FEJEZET

ÉRTELMEZŐ ÉS ÜGYRENDI RENDELKEZÉSEK

Ftv. 149. § (5) Amennyiben jogszabály alkalmazási, foglalkoztatási, képesítési előírásként tudományos fokozatot említ, azon doktori fokozatot, a tudomány(ok) kandidátusa, a tudomány(ok) doktora, illetve a külföldön szerzett és honosított vagy elismert tudományos fokozatot kell érteni.

(6) A tudomány(ok) kandidátusa fokozattal rendelkező személy a „doktori fokozat” megjelölést használhatja.

64. A fokozatszerzési eljárás során a hónapokban megadott határidők megállapításánál a július és augusztus hónapokat figyelmen kívül kell hagyni.

IX. FEJEZET

HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

65. Ez a szabályzat az Egyetemi Értesítőben való megjelenés napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti az Egyetemi Tanács 166/2001-es számú határozatával módosított 37/2000-2001. számú határozatával elfogadott „A Doktori Fokozatszerzés és a Doktori Képzés Szabályzata”.

66. Jelen szabályzatot az SZTE Szenátusa a 2010. február 8-án hozott 14/2010. számú határozatával elfogadta.

**A TUDOMÁNYÁGAK ÉS A KÉPZÉSI ÁGAK MEGFELELTETÉSE
DOKTORI ISKOLÁK LÉTESÍTÉSE CÉLJÁBÓL**

TUDOMÁNYÁG (MAB állásfoglalás)	KÉPZÉSI ÁG (mesterképzések) (289/2005. (XII. 22.) kormányrendelet)
agrárműszaki tudományok	agrárműszaki
erdészeti és vadgazdálkodási tudományok	erdőmérnöki környezetgazdálkodási és természetvédelmi mérnöki
élelmiszertudományok	élelmiszer- és kertészmérnöki
növénytermesztési és kertészeti tudományok	mezőgazdasági
állattenyésztési tudományok	
állatorvosi tudományok	állatorvos
regionális tudományok	gazdasági, vidékfejl. és informatikus agrármérnöki
irodalomtudományok	magyar; modern; ókori és keleti filológia
	drámakultúra
nyelvtudományok	magyar; modern; ókori és keleti filológia
pszichológiai tudományok	pszichológia
neveléstudományok	pedagógia
filozófiai tudományok	szabad bölcsészet
művészet- és művelődéstörténeti tudományok	
vallástudományok	
média-és kommunikációs tudományok	
történelemtudományok	történelem
néprajz- és kulturális antropológia	
politikatudományok	politikatudomány
szociológiai tudományok	szociális képzések; társadalomismeret
állam- és jogtudományok	igazgatási; jogász
közgazdaságtudományok	közgazdasági
gazdálkodás- és szervezéstudományok	üzleti (gazdálkodási), menedzser szakok
katonai műszaki tudományok	védelmi; katonai
	had-és biztonságtechnikai mérnöki
hadtudományok	védelmi; katonai
	had- és biztonságtechnikai mérnöki
informatikai tudományok	informatikai
anyagtudományok és technológiák	anyag-, fa-és könnyűipari mérnök
vegyésmérnöki tudományok	bio-, környezet-és vegyésmérnöki
építőmérnöki tudományok	építőmérnöki és műszaki földtudományi
építészmérnöki tudományok	építészmérnök, építészet
gépészeti tudományok	gépész-, közlekedés-, mechatronikai mérnöki
közlekedéstudományok	ipari termék-és formatervező mérnöki
villamosmérnöki tudományok	villamos-és energetikai mérnöki

egészségtudományok	egészségtudományi, testkultúra
elméleti orvostudományok	orvos; fogorvos
klinikai orvostudományok	
gyógyszertudományok	gyógyszerész
sporttudományok	sport; testkultúra
biológiai tudományok	élő természettudomány
fizikai tudományok	élettelen természettudomány
kémiai tudományok	
földtudományok	föld- és földrajztudományok
környezettudományok	környezettudomány, természetismeret
matematika- és számítástudományok	matematika tudomány
művészetek (építő-, ipar-, képző-, színház-, film- és video-, zene-, táncművészet, multimédia)	építőművészet, építészet
	iparművészet
	képzőművészet
	színházművészet
	film-és videoművészet
	zeneművészet
	táncművészet
	multimédia
hittudományok	hitéleti képzések

**A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM AKKREDITÁLT DOKTORI ISKOLÁI
TUDOMÁNYTERÜLETENKÉNT ÉS TUDOMÁNYÁGANKÉNT**

Bölcészettudományok

Tudományág	Doktori Iskola
Irodalomtudományok	IRODALOMTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Balázs Mihály egyetemi tanár, akadémiai doktor
Nyelvtudományok	NYELVTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Kenesei István egyetemi tanár, akadémiai doktor
Neveléstudományok	NEVELÉSTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Csapó Benő egyetemi tanár, akadémiai doktor
Filozófiai tudományok	FILOZÓFIATUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Csejtei Dezső egyetemi tanár, akadémiai doktor
Történelemtudományok	TÖRTÉNELEMTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. J. Nagy László egyetemi tanár, akadémiai doktor

Orvostudományok

Tudományág	Doktori Iskola
Elméleti orvostudományok	ELMÉLETI ORVOSTUDOMÁNYOK DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Jancsó Gábor egyetemi tanár, akadémiai doktor
Klinikai orvostudományok	KLINIKAI ORVOSTUDOMÁNYOK DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Kemény Lajos egyetemi tanár, akadémiai doktor
Elméleti orvostudományok és Klinikai orvostudományok	MULTIDISZCIPLINÁRIS ORVOSTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Dux László egyetemi tanár, akadémiai doktor
Elméleti orvostudományok és Biológiai tudományok	INTERDISZCIPLINÁRIS ORVOSTUDOMÁNYOK DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Mándi Yvette egyetemi tanár, akadémiai doktor
Gyógyszertudományok	GYÓGYSZERTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Fülöp Ferenc egyetemi tanár, akadémikus

Társadalomtudományok

Tudományág	Doktori Iskola
Állam- és Jogtudományok	JOG- ÉS ÁLLAMTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Ruszoly József egyetemi tanár, akadémiai doktor
Közgazdaságtudományok	KÖZGAZDASÁGTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Botos Katalin egyetemi tanár, akadémiai doktor

Természettudományok

Tudományág	Doktori Iskola
Biológiai tudományok	BIOLÓGIA DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Maróy Péter egyetemi tanár, akadémiai doktor
Fizikai tudományok	FIZIKA DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Szabó Gábor egyetemi tanár, akadémikus
Kémiai tudományok	KÉMIA DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Erdőhelyi András egyetemi tanár, akadémiai doktor
Földtudományok	FÖLDTUDOMÁNYOK DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Mezősi Gábor egyetemi tanár, akadémiai doktor
Környezettudományok	KÖRNYEZETTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA Vezetője:
Matematika- és számítástudományok	MATEMATIKA- ÉS SZÁMÍTÁSTUDOMÁNYOK DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Czédli Gábor egyetemi tanár, akadémiai doktor

Műszaki tudományok

Tudományág	Doktori Iskola
Informatika tudományok	INFORMATIKA DOKTORI ISKOLA Vezetője: Dr. Csirik János egyetemi tanár, akadémiai doktor

JELENTKEZÉS DOKTORI (Ph.D.) FOKOZATSZERZÉSRE

Név (és születési név):

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Állampolgárság:

Állandó lakcím:

Levelezési cím:

Telefonszám, E-mail cím:

Munkahely, foglalkozás:

Nem magyar állampolgár esetén a Magyar Köztársaság területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma:

Mely doktori iskola keretében kíván fokozatot szerezni:

A doktori disszertáció címe (ha kész disszertációval jelentkezik), illetve a disszertáció témája (ha ezután készíti el):

Egyetemi végzettséget hol (egyetem, kar, szak), mikor és milyen eredménnyel szerzett:

Posztgraduális tanulmányokat hol, milyen témákban és milyen eredménnyel folytatott:

Nyelvismerete és annak foka (a dokumentumok kiállítói és azok kelte):

Eddigi tudományos tevékenysége adatai:

megjelent tudományos dolgozatok száma: konferencia előadások száma:

egyéb:

Kijelentem, hogy doktori (PhD) fokozat iránti kérelmet más egyetemre nem nyújtottam be, így ilyen kérelmemet eddig nem utasítottak el.

Szeged,

(aláírás)

Mellékletek:

- Az egyetemi diploma másolata.
- Tudományos tevékenységének rövid összefoglalása.
- A disszertáció, amely tartalmaz egy 3-5 oldalas angol (vagy az illetékes iskola által meg-

kívánt nyelvű) és magyar nyelvű összefoglalót (5 példányban), továbbá a disszertáció téziseit (max. 15 oldal A5 formátumban 20 példányban, továbbá elektronikus formában rtf formátumú, illetve az iskola által megkövetelt formátumú fájlban). A tézisek nyelve megegyezik a disszertációéval.

- Ha nem kész disszertációval jelentkezik, akkor a tervezett kutatás tématervét kell benyújtani a témavezető aláírásával.
- A posztgraduális tanulmányok dokumentumainak másolata.
- Nyelvtudásának igazolásai (másolatban).
- Megjelent tudományos közleményeinek jegyzéke (5 példányban) különlenyomatai, illetve a közlésre elfogadás igazolása és kézirata.
- A fokozatszerzési díj (első részlete) befizetésének igazolása.

A dokumentumok másolatait hitelesíttetni nem kell, de a Doktori Intézet kérheti az eredeti példányok bemutatását.

DOKTORJELÖLTI JOGVISZONY-IGAZOLÁS

A Szegedi Tudományegyetem nevű 6722 Szeged, Dugonics tér 13 című FI62198
intézményi azonosítójú felsőoktatási intézmény Doktori Intézete igazolja, hogy:

..... nevű
..... születési nevű

doktorjelöltje, akinek születési helye:

..... (ország) (települ-
lés)

születési ideje:..... év hónap nap.

anyja születési neve:

állampolgársága: ; lakcíme (írsz.) (tele-
pülés)

. (utca,
hsz.)

doktorjelölti azonosítója (ennek hiányában törzskönyvi száma):

doktorjelölt doktorjelölti jogviszonyaév hó napján jött létre.

A doktorjelölt az intézményben doktori fokozatszerzési eljárásban, a Doktori Isko-
lában vesz részt.

Az igazolás kiadásának célja:

- ösztöndíj-igénylés
- állami, önkormányzati juttatások igénylése, jogosultság igazolása
- magyar hatóság előtt a magyarországi tartózkodás jogszerűségének igazolása
- magyar vagy külföldi hatóság előtti felhasználás
- munkavállalás
- egyéb,

Kelt: Szeged

p.h.

.....

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
J E L E N T K E Z É S I L A P
Doktori tanulmányokra

1. Személyi adatok:

Név (születési név is):

Születési hely, idő:

Anyja neve:

állampolgársága:

Lakcíme:

Értesítési címe (ha más, mint a lakcím):

Telefon, e-mail:

2. A választott doktori iskola:

Mely doktori iskolába jelentkezik:

Az előbbi doktori iskola mely képzési programjára jelentkezik:

Szűkebb érdeklődési területe, a programon belüli téma megjelölése:

3. Eddig folytatott tanulmányai felsorolása:

Egyetem:

Szak, szakirány:

Részképzések más (belföldi, külföldi) egyetemeken:

Nyári iskolák, intenzív kurzusok (hely, idő, témakör):

A diploma megszerzésének éve:

4. Az eddig végzett tudományos munka adatai:

Tudományos diákkori tevékenység (előadások, poszterek, díjak OTDK-n és helyi konferenciákon):

Tanulmányi versenyeken elért eredmények:

5. Idegennyelv ismerete:

Mely nyelvből van állami vagy egyéb nyelvvizsgálója, azok fokozata, fajtája, a megszerzés éve:

6. Két felkért ajánló (pl. volt tanár vagy más olyan személy, aki eddigi munkáját közelebbről ismeri) neve, címe (elektronikus is, ha van), telefonszáma:

Kelt:.....200....év.....hó.....nap.

(aláírás)

Mellékletek:

1. Egyetemi leckekönyv másolata.
2. A kül- és belföldi részképzések, nyári iskolák, intenzív kurzusok (csak ha résztvett ilyeneken) igazolásainak másolata.
3. A diplomamunka (szakdolgozat) címe, érdemjegye, a szakvezető tanár neve.
4. A diploma másolata.
5. A nyelvismeretet igazoló iratok másolata.
6. Tudományos dolgozatai listája, egy-egy különlenyomata, ha van.
7. A diplomamunka (szakdolgozat), diákköri dolgozat(ok), egyetemi doktori értekezés legfeljebb egy-egy oldalas esszészerű összefoglalói.
8. A két felkért ajánló ajánlása zárt borítékban.
9. Erkölcsi bizonyítvány (azoknak, akik nem az SZTE-n az adott évben fejezik be tanulmányaikat).
10. Egyéb szükségesnek érzett dokumentumok.
11. A felvételi díj befizetésének igazolása.

Az egyetemek végzős hallgatói a 3. és 4. mellékleteket legkésőbb július 1-ig nyújthatják be, és a záróvizsga eredményét legkésőbb a felvételi vizsgán lehet bemutatniuk. Ugyanekkor mutathatják be a vizsgadíj befizetését igazoló csekket is.

MEGJEGYZÉSEK:

1. A felvételi vizsgára behívó levéllel együtt egy csekket is küldünk, amelyen a felvételi vizsgadíjat kell befizetni. A befizetést igazoló csekkszelvényt legkésőbb a felvételi vizsgán kell átadni a bizottság elnökének.

2. A hiányosan kitöltött jelentkezési lap, vagy az előírt mellékletek csatolásának elmulasztása esetén a jelentkezőt a hiányok pótlására szólítjuk föl. Az eljárásra csak a teljes dokumentáció benyújtása után kerülhet sor. Az ebből eredő késedelmek felelőssége a pályázókat terheli.

A DOKTORI KÉPZÉSBEN ÉS A DOKTORI FOKOZATSZEREZÉSBEN ALKALMAZANDÓ TÉRÍTÉSEK, DÍJAK, ÉS AZOK FELHASZNÁLÁSA

1. A magyar állampolgárságú, valamint a jogszabályok alapján ugyanilyen elbírálás alá eső külföldi (valamely EU tagállam polgára, vagy határon túli magyar nemzetiségű) doktorandusz hallgatók által fizetendő költségtérítés legfőljebb 500.000 Ft/félév. A további nem magyar állampolgárságú doktoranduszok költségtérítése legfőljebb 4.000 Euro/félév. A konkrét összeget az illetékes Doktori Iskola Tanácsa állapítja meg, és a TDT hagyja jóvá. A költségtérítés nagyságának arányosnak kell lennie a képzés tényleges költségeivel.

2. A doktorandusz hallgatók óratartására az FTV-nek a hallgatói jogállásra vonatkozó fejezetben idézett 46. § (5) és a 48. § (4) bekezdései vonatkoznak. Ezek alapján havonta legfőljebb 25 órát oktathatnak. Kötelező minimális óradíjukat ezen maximális órakeret és a minimálbérre vonatkozó kormányrendelet (2008 végéig a 316/2005. számú) alapján kell kiszámítani.

Az egy gyakorlati óra megtartásáért járó minimális óradíjat az Ftv. idézett szakasza alapján a következőképp számítható ki:

$$2*(A \text{ vonatkozó havi minimálbér})/87$$

Ez esetben egy gyakorlati/szemináriumi óra megtartásához egy óra felkészülési időt számíthatunk. Előadások, illetve felkészülés-igényesebb gyakorlatok/szemináriumok esetén a 2-es szorzó 3-ra emelendő. Az egyidejűleg több oktató által ellátott laboratóriumi gyakorlatok esetén – az illetékes doktori iskola tanácsának döntése alapján – a 2-es szorzó elhagyható. A vonatkozó minimálbér összegét kormányrendelet határozza meg (2008. végéig a 316/2005. számú kormányrendelet).

3. A doktoranduszok a Szabályzatban rögzített kötelezettségek elmulasztása vagy késedelmes teljesítése esetén különjárási díjat fizetnek. E díj maximális összege az éves költségvetési törvényben meghatározott doktorandusz hallgatói normatíva éves összegének 1%-a lehet. Első esetben a különjárási díj 2000 Ft. Ugyanazon vétségért a második, ill. a további esetekben 4000 Ft, ill. 6000 Ft fizetendő.

4. A felvételi eljárás díja a megfelelő alapképzési szakra való jelentkezés költsége.

5. A doktori fokozatszerzés során fizetendő díjak

- a) Az Egyetemen szervezett doktori képzésben résztvevő magyar állampolgárságú, a jogszabályok szerint velük azonos elbírálás alá eső, továbbá az SZTE, az SZBK és a Szegedi Gabonakutató Intézet alkalmazásában álló doktorjelöltek számára az eljárási díj 95.000 Ft. Az eddigiekben nem említett doktorjelöltek számára az eljárási díj 120.000 Ft.
- b) Külföldi állampolgárok esetén, ha legalább egy tanéven (2 féléven) keresztül költségtérítéses doktori képzésben vesznek részt egyetemünkön, akkor 500 Euro, különben 1.000 Euro.
- c) Külföldön szerzett Ph.D. fokozat honosításának díja 40.000 Ft.

A fenti díjak nem tartalmazzák az avatás és az oklevél költségeit a (b) pontban említettek kivételével. Amennyiben magasabb szintű jogszabály a doktorjelölt számára mentességet biztosít a fokozatszerzési- és az oklevéldíj megfizetése alól, a fennmaradó költségeket az illetékes doktori iskola viseli.

6. A tudomány kandidátusa fokozat alapján kért Ph.D. oklevél díja a mindenkori avatási és oklevéldíj összege.

7. A doktori eljárás során díjazásban csak a hivatalos bírálók részesülnek, amelynek összege 23.000 Ft. A szigorlati- és védési bizottságok nem szegedi tagjai útiköltség térítésben részesülnek (a vonat, vagy autóbusz jegy költsége, illetve indokolt esetekben a saját gépkocsival utazás hivatalos költsége). Az eljárási díjból

- o a Doktori Intézetet 95.000 Ft-os díj esetén 5.000 Ft,
120.000 Ft-os díj esetén 7.000 Ft,
- o az illetékes Doktori Iskolát 120.000Ft-os díj esetén 8.000 Ft

illeti meg. A fennmaradó összeg a fölmerülő járulékok, a kari adminisztráció költségeire és az útiköltség térítésre fordítandó. Az esetleges harmadik hivatalos bíráló tiszteletdíja kari költségnek tekintendő.

Amennyiben az eljárásban háromnál több külső tag vesz részt, akkor azok útiköltség térítése az illetékes Doktori Iskolát terheli.

8. A doktoranduszok által befizetett díjak fölhasználása az eddig nem említett esetekben.

	Doktori iskola	illetékes kar	doktori intézet
honosítási díj	90%	10%	0
felvételi díj	10%	80%	10%
különeljárási díj	0	90%	10%

A költségtérítés felosztására az Egyetem éves költségvetése vonatkozik. (A jelen helyzet szerint ez teljes mértékben a Doktori Iskolákat illeti meg.)

A DOKTORI KÉPZÉSBEN ALKALMAZANDÓ KREDITEK

1. A doktori képzésben minden tanulmányi követelményt kreditekben (tanulmányi pontokban) kell meghatározni. Csak olyan tevékenységért adható kredit, amely (3 vagy 5 fozozatú) értékeléssel zárul.
2. A 36 hónapos képzés során – amely 6 beszámoltatási időszakra tagozódik – összesen 180 kreditet kell gyűjteni a végbizonyítvány megszerzéséhez.
3. Az egyes beszámoltatási időszakok csak akkor ismerhetők el aktív beszámoltatási időszakként, ha a doktorandusz az abban és az azt megelőző beszámoltatások időszakokban összesen rendre legalább
20, 45, 75, 110, 150
kreditet gyűjtött.
4. Amennyiben a hallgató külföldi/más egyetemen folytatott részképzésben vesz részt, az illetékes Doktori Iskola Tanácsa az előbbi követelmény alól fölmentést adhat. Az így teljesített kurzusok kreditértékét az illetékes Doktori Iskola Tanácsa állapítja meg.
5. Kutatómunkával (ebbe az irodalmazás, a könyvtári, levéltári kutatás, cikkek földolgozása, konferencia-részvétel, ott poszter-bemutató vagy előadás, illetve publikáció is beletartozik) összesen legalább 120 kredit szerzendő.
6. A heti 2 órás (14 hét/félév) elméleti kurzus pontértéke 3 - 5 lehet. Az ettől eltérő összóraszám esetén (pl. intenzív kurzus külső előadóval) ezzel arányos mennyiség. Legalább 8 (heti 2 órás) elméleti kurzust kell teljesíteni.
7. Az elméleti kurzusokból összesen legalább 25 kreditet kell gyűjteni az abszolutoriumhoz.
8. A heti 1 óra gyakorlat, szeminárium tartása (14 héten át) értéke 1-2 kredit. Oktatással összesen legföljebb 40 kredit szerezhető, de egy félévben legföljebb 8.
9. Amennyiben az iskola előírja, hogy a doktorandusz bizonyos időközönként tanszéki-, vagy kutatócsoporton szemináriumon számoljon be addigi kutatómunkájáról, akkor egy beszámoló kredit értéke 3-5 lehet. Legalább egy ilyen beszámoló előírása ajánlott (pl. a 6. beszámoltatási időszakban). Legföljebb két beszámolás értékelhető kredittel.
10. A doktorandusz publikációiért, valamint aktív konferencia-előadásaiért (posztereiért) kreditet kaphat, amennyiben az megjelenik az illető konferencia kiadványában. Ennek pontértéke függ attól, hogy az elért eredményben mennyi az illető hozzájárulása. A krediteket az illetékes doktori iskola tanácsa határozza meg az illetékes tudományterületi/tudományági doktori tanács egyetértésével.

Karok speciális követelményei a fokozatszerzésre

ÁLLAM- és JOGTUDOMÁNYI TUDOMÁNYÁG

KSZ [1.]

E kiegészítő rendelkezések hatálya kiterjed a Szegedi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Karán (a továbbiakban: Kar), az állam- és jogtudományok tudományágban folyó fokozatszerzési eljárásokra, a doktori képzésre és azok résztvevőire.

I. Doktori képzés

Felvétel a szervezett doktori képzésbe

KSZ [2.]

Felvételi követelmények, előző teljesítmény értékelése

A DIT a doktori képzésre jelentkezők teljesítményét értékeli és köztük az alábbi szempontok szerint, pontozás alapján sorrendet határoz meg:

1. Szakmai intelligencia	max. 35 pont
<i>a) tanulmányi átlag a leckekönyv alapján</i>	4,8-5 20 pont
	4,5-4,7 15 pont
	4,0-4,4 10 pont
	3,99 és ez alatt 5
<i>b) a szakmai intelligencia bizottsági megítélése max.</i>	15 pont
2. Kutatómunkára való alkalmasság	max. 15 pont
<i>a) a beadott munkaterv értékelése</i>	10 pont
<i>b) bizottsági értékelés az elbeszélgetés alapján</i>	5 pont
3. Nyelvismeret	max. 25 pont
<i>(A felvételhez minimálisan elvárt egy középfokú, „C” típusú, élő idegen nyelvből tett nyelvvizsgán túl)</i>	
<i>a) két középfokú „C” típusú nyelvvizsga, vagy egy felsőfokú „C” típusú állami, vagy ezzel egyenértékű nyelvvizsga</i>	25 pont
<i>b) egy középfokú „C” típusú, vagy egy „A” vagy „B” típusú felsőfokú állami vagy ezzel egyenértékű nyelvvizsga</i>	20 pont
<i>c) középfokú „A” vagy „B” típusú állami nyelvvizsga</i>	18 pont
<i>d) alacsonyfokú állami nyelvvizsga</i>	12 pont
<i>e) a bizottság által megállapított nyelvismeret vagy egyetemi nyelvi záróvizsga</i>	10 pont
4. Igazolt kezdeti tudományos/szakmai eredmények	max. 25 pont
<i>a) Megjelent vagy megjelenésre igazoltan elfogadott publikáció(k) (max.)</i>	10 pont
<i>(levelező tagozatra vagy egyéni képzésre jelentkezők esetén max.)</i>	20 pont
<i>b) Tudományos diákköri tevékenység</i>	
<i>- OTDK I.-III. helyezés vagy különdíj</i>	20 pont
<i>- helyi TDK I.-III. helyezés</i>	15 pont
<i>- részvétel helyi vagy OTDK konferencián vagy azzal egyenértékű tudományos rendezvényen</i>	10 pont
<i>- opponencia helyi vagy OTDK konferencián</i>	5 pont
<i>- demonstrátori tevékenység</i>	10 pont
<i>- egyéb elismert tudományos tevékenység</i>	5 pont
<i>Egyéni képzésre jelentkezők esetén:</i>	
Szakvizsga	

Másoddiploma
Szakjogászi végzettség
Egyéb elismert szakmai tevékenység max. 20 pont

Hallgatói jogállás

KSZ [3.]

Az a doktorandusz, aki állami vagy egyéb forrásból ösztöndíjat kap, munkavégzésre irányuló jogviszonyt csak a témavezető kifejezett ajánlásával és a DIT írásos engedélyével létesíthet. Amennyiben a doktorandusz ezt elmulasztja, a DIT fegyelmi eljárás indítását, súlyosabb esetben a hallgatói jogviszony megszüntetését kezdeményezheti.

KSZ [4.]

A DIT a képzési költségtérítés alól *részben vagy egészben* felmentést adhat, ha a doktorandusz az SZTE ÁJTK főállású vagy további jogviszonyban alkalmazott oktatója.

Fenti szabályozásra tekintettel a kedvezmény mértéke:

- Karunkon teljes munkaidős közalkalmazotti jogviszonyban alkalmazott: 100% kedvezmény
- Karunkon további jogviszonyban alkalmazott: 50 % kedvezmény
- Karunkon óraadaó: 0 % kedvezmény.

Költségtérítés megfizetése alóli kedvezmény, a Karunkon fennálló közalkalmazotti jogviszony tartamára adható.

A szervezett doktori képzés

KSZ [5.]

A doktori képzésben minden tanulmányi követelmény kreditpontokban kerül meghatározásra. Csak olyan tevékenységért adható kredit, amely számonkéréssel és értékeléssel zárul.

KSZ [6.]

A doktorandusz a 36 hónapos doktori képzés folyamán összesen 180 kreditpont teljesítésére köteles; végbizonyítvány számára csak ennek fejében adható ki.

KSZ [7.]

Kreditpontot a doktorandusz képzési, kutatási és beszámolási tevékenységgel szerezhet. A 180 kreditpontból 80 a képzésben előírányzott kurzusok számonkérési követelményeinek teljesítésével, 100 pedig kutatási tevékenységgel szerezhető.

A doktoranduszi teljesítményének értékelése (kreditrendszer)

Szervezett doktori képzésben megszerezhető kreditpontok:

Általános képzési szint (kötelező kurzusok): 11x4	44 kredit
Különös képzési szint	
kötelezően választható kurzusok: 6x4	24 kredit
egyéi konzultáció, beszámolóval: 3x4	12 kredit

Oktatással, hospitálással megszerezhető kreditpontok jóváírhatók a „Különös képzési szint”-ben szerezhető kreditek terhére.

órátartás: óránként 1 kredit, de legfeljebb	20 kredit
hospitálás: félévenként 2 kredit, de legfeljebb	10 kredit

Kutatómunkával megszerezhető kreditpontok:

a) Tudományos szakmai előadás:	
Külföldi, idegen nyelven	15 kredit
Hazai, idegen nyelven	10 kredit
Magyar, tudományos konferencia	7 kredit
Magyar, doktorandusz-konferencia, egyéb workshop	5 kredit
b) Publikációk:	
Lektorált külföldön megjelent folyóiratcikk	20 kredit
Külföldön megjelent könyvismertetés	7 kredit
Lektorált idegen nyelvű hazai folyóiratcikk	17 kredit
Lektorált magyar nyelvű folyóiratcikk	15 kredit
Magyar nyelvű könyvismertetés, tudósítás	5 kredit
Külföldön megjelent tanulmány, konferencia-kiadványban, ünnepi kötetben	15 kredit
Hazai idegen nyelvű tanulmány, konferencia-kiadványban, ünnepi kötetben	12 kredit
Magyar nyelvű tanulmány (könyvrészlet), konferencia-kiadványban, ünnepi kötetben is	10 kredit
Helyi konferencia-kiadványban megjelent tanulmány (pl. doktorandusz-Acta)	8 kredit
c) Díjazott, de nem publikált pályamunka ill. szakvélemény	10 kredit
d) Második nyelvvizsgával legfeljebb 20 kreditpont szerezhető	
- felsőfokú állami vagy nemzetközi nyelvvizsga	20 kredit
- egyéb állami, vagy államilag elismert C típusú középfokú, vagy azzal egyenértékű nemzetközi	15 kredit
- szakmai középfokú (nyelvi lektorátuson letett)	15 kredit

A külföldi tanulmányok beszámítása a szervezett képzésbe

KSZ [8.]

A doktorandusz külföldi tanulmányokat a szervezett doktori képzés mindhárom évében folytathat. A külföldi tanulmányút – jellegétől függően - a következő feltételek szerint minősíthető:

a) *A külföldi részképzés* olyan külföldi tanulmányút, amely a szervezett doktori képzés egy meghatározott félévének követelményeit teljes egészében kiváltja, az adott félév teljes elismerését eredményezi.

b) *A külföldi tanulmányok részleges beszámítása* esetén a külföldi tanulmányút a hazai doktori képzés egyes tárgyai alóli felmentést eredményez.

c) *A doktori képzésen kívüli, annak idejére eső egyéb külföldi tanulmányokat* a hazai doktori képzéstől független tevékenységnek tekintjük, ezért ennek alapján a szervezett doktori képzés általános képzési szintjéhez tartozó tárgyak teljesítése alól felmentés nem adható.

KSZ [9.]

A külföldi tanulmányok *teljes* vagy *részleges* beszámításának feltételei:

a) a doktorjelölt tanulmányait olyan külföldi felsőoktatási intézményben vagy kutatóintézetben folytatja, ahol rendszeres képzésben vesz részt, beleértve ebbe az értekezés elkészítésére vonatkozó rendszeres konzultációkat; és

b) a külföldön folytatott tanulmányok az SZTE ÁJTK Doktori Iskola szervezett doktori képzésének tantárgyi tematikáját legalább részben fedik.

KSZ [10.]

A külföldi részképzés:

(1) Külföldi részképzésre a DIT előzetes engedélyével kerülhet sor. Az erre vonatkozó kérelmet a DIT-hez írásban kell benyújtani, s abban meg kell határozni a tanulmányok helyét, a fogadó intézményt, a hallgatandó tárgyakat és a tanulmányok időtartamát. A kérelemben azt is meg kell nevezni, hogy a doktorandusz a külföldi részképzésben teljesített tárgyakkal a hazai doktori képzésben mely tárgyakat kívánja beszámítással elismertetni. A kérelemhez a témavezető írásbeli véleményét is csatolni kell.

(2) A doktorandusz a hazaérkezését követő két héten belül írásban kérheti a külföldi részképzésben teljesített tárgyak kreditelismeréssel való beszámítását. A kérelemhez csatolni kell a tanulmányok teljesítéséről szóló igazolásokat.

(3) A (2) bekezdés szerinti igazolásokat a Doktori Iskola Tanácsának elnöke ellenőrzi és a kreditelismerésről határozatot hoz. Határozata ellen a DIT-hez nyújtható be fellebbezés.

KSZ [11.]

A doktori képzésen kívüli külföldi tanulmányok:

(1) Amennyiben a külföldi tanulmányút a fenti feltételeknek nem felel meg, a külföldön töltött idő a doktori képzésbe nem számítható be. Ekkor a doktorandusz passzív félétet ill. évhalasztást köteles kérni.

(3) Kivételes esetben a Doktori Iskola Tanácsa engedélyezheti az adott félévben esedékes tantárgyak pótlását.

II. Doktori fokozatszerzés

[ESZ 9.2 pontjához]

KSZ [12.]

Az Állam- és Jogtudományi Tudományterületi Doktori Tanácsnak (a továbbiakban: TDT) a doktori képzésben részt vevő hallgatók által megválasztott tagját, *[a választás módja]*

[ESZ 10.4 pontjához]

KSZ [13.]

A TDT szükség szerint, de legalább félévente ülésezik. Üléseit a TDT elnöke vagy titkára hívja össze, de összehívását a Doktori Iskola (a továbbiakban: DI) vezetője is kezdeményezheti, írásban. Ebben az esetben a TDT ülését 14 napon belül össze kell hívni.

A TDT akkor határozatképes, ha az ülésén a tagok több mint fele, köztük az elnök vagy a titkár jelen van. A TDT határozatait és javaslatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök, távollétében a titkár szavazata dönt. A TDT üléseiről jegyzőkönyv készül.

KSZ [14.]

A TDT munkájához szükséges működési feltételeket a Kar Dékáni Hivatala biztosítja, és ellátja az ügyviteli teendőket.

[Ftv. 68. § (4) bekezdéséhez, ESZ 39. pontjához]**KSZ [15.]**

A fokozatszerzési eljárás megindításának feltétele, hogy a kérelmező:

- a KSZ [7.] pontja alapján, az ott foglalt feltételek szerint, legalább 50 pont értékben, előzetes tudományos munkásságot igazoljon;
- a kérelmező rendelkezzen legalább egy középfokú (A, B vagy C típusú), államilag elismert nyelvvizsgával, a KSZ [24.] pontjában felsorolt nyelvek közül.

KSZ [16.]

A doktori fokozatszerzési eljárást kezdeményező olyan személy, aki doktori képzésben végbizonyítványt nem kapott, vagy ilyen képzésben nem vett részt, a jelentkezéshez köteles a doktori értekezését - a KSZ 25-26. pontokban foglalt feltételeknek megfelelően - mellékelni. Az értekezés illetve az ESZ 39. pontjában foglalt további feltételek hiányában a TDT a fokozatszerzési eljárás megindítására vonatkozó kérelmet elutasítja.

KSZ [17.]

A doktori fokozat megszerzésére irányuló eljárás megindításához a témavezető támogató javaslata szükséges. Amennyiben a doktorjelöltnek még nincs témavezetője az SZTE ÁJTK Doktori Iskolában, a TDT témavezetőt jelöl ki számára.

[ESZ 43.1 pontjához]**KSZ [18.]**

A szigorlat nyelve a doktori értekezés nyelve.

[ESZ 43.2 pontjához]**KSZ [19.]**

Választható szigorlati főtárgyak programonként:

Alkotmány- és jogtörténet	európai alkotmánytörténet magyar alkotmánytörténet európai jogtörténet magyar jogtörténet
Alkotmány- és közigazgatási jog, pénzügyi jog	alkotmányjog közigazgatási jog pénzügyi jog
Bűnügyi tudományok	büntető anyagi jog – általános rész büntető anyagi jog – különös rész büntető eljárási jog büntetés-végrehajtási jog kriminológia
Civilisztika	családi jog polgári eljárási jog polgári jog társasági jog
Agrárjog, munkajog és társtudományai	agrárjog környezetvédelmi jog

	munkajog szociális jog szövetkezeti jog
Igazságügyi statisztika, demográfia és jogi informatika	demográfia igazságügyi statisztika jogi informatika
Jogbölcselet, jogszociológia	jogbölcselet jogszociológia
Nemzetközi jog, Európa-jog, Nemzetközi magánjog	Európa-jog nemzetközi jog nemzetközi magánjog - nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga
Politológia	államelmélet politológia
Római jog	római jog

KSZ [20.]

A szigorlat főtárgya a doktorjelölt kutatási területének programjához tartozó főtárgyak közül kerül megállapításra. A szigorlat egyik melléktárgyaként a doktorjelölt kutatási területének programjához tartozó valamelyik főtárgy egésze, vagy tudományos rendszerezés alapján önállóan elfogadott része határozható meg. A másik melléktárgyként a többi programhoz tartozó valamelyik főtárgy egésze, vagy tudományos rendszerezés alapján önállóan elfogadott része határozható meg.

[ESZ 43.2 és 48.3 pontjához]

KSZ [21.]

A doktorjelölt mentesül a két melléktárgyra vonatkozó szigorlati kötelezettség alól, ha szervezett doktori képzésben végbizonyítványt kapott, és a szigorlatot a végbizonyítvány megszerzésétől számított három éven belül teljesíti.

KSZ [22.]

A jelölt önálló tudományos munkásságát a szakma által elfogadott, lektorált szakfolyóiratban vagy kötetben megjelent, vagy megjelentetésre igazoltan elfogadott tudományos közleményekkel és tudományos szakmai előadásokkal igazolhatja.

A közlemények számát és jellegét (terjedelmét) a DT pontrendszerben értékeli. A doktorjelölt rendelkezzen legalább 100 kreditponttal az önálló tudományos munkásság igazolásához.

A közlemények pontértékei a szervezett doktori képzésben a doktoranduszok teljesítményének értékelésére megállapított pontrendszer szerint kerülnek meghatározásra.

KSZ [23.]

Ha a közleménynek társszerzői vannak, akkor a pontszám a társszerzők között egyenlő arányban oszlik meg, de nem lehet kevesebb 5 pontnál. A közlemények között legyen legalább kettő 15 pontot érőt, de legfeljebb 4 db 5 pontot érő lehet. A közlemények közül legalább 40 pont értékű kapcsolódjon a doktori értekezés témájához.

A tudományos munkásság kreditpontos értékelését a DT titkára végzi el; esetenként szakértő bevonását kérheti, akit a DIT kér fel.

[ESZ 50.1-3 pontjához]

KSZ [24.]

Az állam- és jogtudomány tudományág területén az idegennyelv ismeretére vonatkozó kötelezettséget a doktorjelölt a következő idegen nyelvek közül teljesítheti: az Európai Unió hivatalos nyelvei, továbbá orosz, horvát, szerb, valamint nem élő nyelvként a latin. A TDT kivételes indokok alapján más nyelv ismeretét is elfogadhatja. E nyelvek közül ketőnek az ismeretét a doktorjelölt az ESZ 50.2 és 50.3 pontjában foglaltak szerint bizonyíthatja.

[ESZ 51.1 pontjához]

KSZ [25.]

Az értekezést a doktorjelölt magyar nyelven nyújthatja be. A DIT egyedi engedélye alapján, indokolt esetben - különösen nem magyar állampolgárságú, és egyben nem magyar anyanyelvű doktorjelölt esetén - az értekezés angol, francia vagy német nyelven is benyújtható.

[ESZ 51.2 pontjához]

KSZ [26.]

Az értekezésnek a következő formai feltételeknek kell megfelelnie:

a) Az értekezés terjedelme legalább 8 ív (320.000 n), legfeljebb 15 ív (600.000 n). A terjedelem számításakor a főszöveg és a jegyzetapparátus is figyelembe veendő. Az értekezés terjedelmébe nem számít bele a belső címoldal, az irodalomjegyzék, a tartalomjegyzék, a mellékletek, a függelékek, a képek, a térképek és az ábrák.

b) Az értekezést A/4 méretű fehér papírra, fekete betűkkel kell nyomtatni, azonban a képek, a térképek és az ábrák színesek is lehetnek. A szakdolgozatot egyoldalasan kell nyomtatni, a lapoknak egyik oldala (hátoldala) üresen marad.

c) Az értekezés oldalait (az üres hátoldal kivételével) eggyel kezdődő, fokozatosan emelkedő arab számokkal, az oldalak tetején vagy alján sorszámozni kell.

d) Az értekezést bekötve, fekete vagy más sötét színű, kemény kötésben kell benyújtani.

e) Az értekezés külső borítólapján megfelelő betűmérettel meg kell jelennie a „PhD értekezés” elnevezésnek, az értekezés teljes címének, a szerző teljes nevének, a benyújtás évszámának, és helyének (Szeged).

f) Az értekezéshez fűzött jegyzeteket lábjegyzetek formájában kell beilleszteni, azon az oldalakon, ahonnan az utalás a jegyzetre történik.

g) Az értekezés oldalain a baloldalon 3-4 cm-es, a többi helyen 2,5 cm-es margót kell hagyni. Az értekezés szövegét normál Times New Roman betűtípussal, másfeles sortávolsággal kell elkészíteni. Vastag, dőlt vagy aláhúzott szöveg a címeknél, vagy a szövegközbeni kiemeléseknél használható.

h) Az értekezésnél 12-es betűméretet kell alkalmazni, a következő kivételekkel:

- a (fejezet) címeknél, alcímeknél legalább 13, legfeljebb 15-ös méret;

- a lábjegyzet 10-es méret;

- kép, térkép, ábra, táblázat címénél legalább 10, legfeljebb 12-es méret;

- táblázat vagy ábra belső szövegében legalább 8, legfeljebb 12-es méret.

A fejezetek, alfejezetek címeit külön sorban, nagyobb betűmérettel, és vastag vagy dőlt betűkkel kell a szövegből kiemelni. A fejezetek és alfejezetek címeit arab vagy római számokkal sorba kell rendezni. Az azonos szinten elhelyezkedő címekhez azonos betűnagyságot és formátumot, valamint azonos típusú, folyamatos sorszámozást kell alkalmazni.

i) A táblázatokat, ábrákat, képeket és térképeket alul sorszámmal, címmel, valamint szükség esetén a forrásra való utalással kell látni. Egész oldalt betöltő, a szövegbe nem illeszkedő táblázatot, képet, térképet vagy ábrát a mellékletben, függelékben kell elhelyezni.

j) A mellékleteket, illetve a függeléket címmel, illetve – amennyiben több van – a cím előtt sorszámmal kell ellátni.

k) A doktorjelölt az értekezés elkészítésénél a következő szerkezeti elemek sorrendjét köteles követni, azzal, hogy az értekezés tartalmától és a feldolgozás módjától függően más típusú szerkezeti elemek is beilleszthetők.

- Belső címlap (kötelező elem)
- Tartalomjegyzék (kötelező elem)
- Táblázatok, képek, térképek, ábrák jegyzéke (amennyiben szükséges)
- Rövidítések jegyzéke (amennyiben szükséges)
- Az értekezés főszövege (legalább fejezetekre és alfejezetekre tagolva) - (kötelező elem)
- Irodalomjegyzék - a felhasznált szakirodalom, források jegyzéke (kötelező elem)
- Hivatkozott jogszabályok, jogesetek jegyzéke (amennyiben szükséges)
- Mellékletek, függelékek (amennyiben vannak)

Az értekezést a TDT átdolgozásra visszaadja, amennyiben az nem felel meg az a., b., c., d., e., és f. alpontokban meghatározott követelményeknek, illetve visszaadhatja, amennyiben nem felel meg az egyéb formai követelményeknek.

[ESZ 51.3 pontjához]

KSZ [27.]

Az értekezés nyilvános vitára való kitűzésének feltétele, hogy azt előzetes vitára (műhelyvitára) bocsássák. Az értekezés előzetes vitája az eljárás része.

Ha a doktori fokozatszerzési eljárás megindítására irányuló kérelemhez a doktorjelölt nem csatolta értekezését, akkor a doktorjelölt külön kérelemmel, és egyben az értekezés csatolásával kezdeményezheti az előzetes vita kitűzését.

Az előzetes vita megszervezésére és levezetésére a TDT ad felkérést a Kar valamely tanszékének vagy a Kar egyik vezető oktatójának.

Az előzetes vitára mindenkit meg kell hívni, a vita időpontja előtt legalább két héttel, akiknek meghívása az értekezés nyilvános vitájára egyébként kötelező. A meghívás módjára az értekezés nyilvános vitájára történő meghívás követelényei alkalmazandóak.

A munkahelyi vita székhelyen kívüli megtartásához a TDT előzetes engedélye szükséges, melynek hiányában az előzetes vita érvényesen nem tartható meg.

KSZ [28.]

Az előzetes vita akkor számít érvényesen megtartottnak, ha azon legalább öt tudományos fokozattal rendelkező személy részt vesz; a vitán jelenléti ívet kell készíteni.

Az előzetes vitáról emlékeztetőt kell készíteni, mely az előzetes bírálók és minden hozzászóló véleményét összefoglalóan tartalmazza az előzetes vitára bocsátott értekezésről. Az emlékeztetőhöz csatolni kell az előzetes bírálók eredeti írásbeli véleményét, amennyiben véleményüket írásban közölték, valamint az előzetes vitán résztvevők jelenléti ívét, feltüntetve – amennyiben ilyennel rendelkeznek - tudományos fokozatukat is.

Az emlékeztetőt az előzetes vita szervezője a TDT-nek megküldi, és azt a doktori fokozatszerzési eljárásról készült jegyzőkönyvhöz mellékletként csatolni kell. Az értekezés nyilvános vitára való kitűzésére - az előzetes vitán elhangzottakra is figyelemmel, a szükség szerinti módosítások elvégzését követően - az előzetes vita után kerülhet sor.

KSZ [29.]

A jelölt az értekezés nyilvános vitára bocsátását az értekezés végleges formában történő benyújtásával, írásbeli kérelemmel kérheti.

A TDT, az értekezés benyújtását követően, az előzetes vitán megmutatkozó vélemények alapján,

- a) az értekezést nyilvános vitára bocsátja, vagy
- b) az értekezést átfogó átdolgozásra a doktorjelöltnek visszaadja azzal, hogy az eljárás az átdolgozás után újabb előzetes vitával folytatható, vagy
- c) az értekezés nyilvános vitára bocsátását megtagadja, és az eljárást lezárja.

KSZ [30.]

A TDT, a témavezető véleményének ismeretében, a benyújtott értekezés nyilvános vitára bocsátását indokolt határozattal megtagadhatja, amennyiben az előzetes vitán megmutatkozó véleményekből azt a következtetést vonja le, hogy az értekezésben számos, súlyos hiányosság található, melynek következtében az nem felel meg egy PhD értekezéssel szemben támasztott lényeges, alapvető követelményeknek, és így az értekezés, még benyújtása után is, olyan mértékű átdolgozásra szorul, hogy a nyilvános vitára bocsátás előtt újabb előzetes vita indokolt. Ekkor a TDT a doktorjelöltet az értekezés átfogó átdolgozására hívja fel azzal, hogy az eljárás folytatásaként, a nyilvános vitára bocsátás feltételeként, új, előzetes vita kitűzését kezdeményezheti a TDT által meghatározott időszak elteltével. Ez az időszak nem lehet rövidebb, mint az első előzetes vita időpontjától számított egy év.

KSZ [31.]

A TDT, a témavezető véleményének ismeretében, a benyújtott értekezés nyilvános vitára bocsátását indokolt határozattal megtagadja, és az eljárást lezárja, amennyiben az előzetes vitán megmutatkozó véleményekből azt a következtetést vonja le, hogy az értekezés alapvető hiányosságai a szokásos mértékű átdolgozás után sem küszöbölhetőek ki, és teljesen új PhD értekezés benyújtása indokolt.

[ESZ 51.4 pontjához]**KSZ [32.]**

Az értekezést elektronikus formában is be kell nyújtani (word, rtf vagy pdf formátumban - egy fájl-ban), általánosan használt adathordozón, vagy elektronikus levélben, melyet a Doktori Iskola hivatalos e-mail címére kell megküldeni. Az értekezés addig nem tekinthető benyújtottnak, ameddig mind papíralapon, az előírt példányszámban, mind elektronikus formában nem érkezik be.

[ESZ 51.5 pontjához]**KSZ [33.]**

Az értekezés téziseit magyar, és angol, vagy francia, vagy német nyelven kell benyújtani. Amennyiben az értekezés nyelve nem magyar, az értekezés téziseit az értekezés nyelvén és magyarul kell benyújtani. A tézisek terjedelme nyelvi változatonként 1-1 ív. A téziseket nyelvi változatonként legalább 25-25 példányban, tűzött vagy fűzött formában kell benyújtani azzal, hogy a két nyelvi változat együttesen, egy füzetben is benyújtható. A téziseket elektronikus formában is be kell nyújtani (word, rtf vagy pdf formátumban - a két nyelvi változatot egy fájl-ban), általánosan használt adathordozón, vagy elektronikus levélben, melyet a Doktori Iskola hivatalos e-mail címére kell megküldeni. A tézisek addig nem tekinthetők benyújtottnak, ameddig mind papíralapon, az előírt példányszámban, mind elektronikus formában nem érkeznek be.

[ESZ 54.1 pontjához]

KSZ [34.]

A nyilvános vitára, a vita időpontját megelőzően, legalább két héttel korábban meg kell hívni

- névre szóló meghívóval, az értekezés téziseinek egy példányával, a Kar tudományos fokozattal rendelkező és az egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban álló oktatóit és kutatóit;
- hirdetmény útján, a Kar összes oktatóját, kutatóját és doktorandusz hallgatóját, valamint
- névre szóló meghívóval, a társtanszékek minősített oktatóit és kutatóit, valamint
- hirdetmény útján az Egyetem oktatóit, kutatóit és doktorandusz hallgatóit.

KSZ [35.]

Az értekezés címét, a doktorjelölt nevét, a vita időpontját és helyét tartalmazó hirdetményeket a Kar tanszékein és a Dékáni Hivatal hirdetőtábláján a vita időpontját megelőzően legalább két héttel ki kell függeszteni. Továbbá a hirdetmény egy példányát meg kell küldeni az Egyetemi Könyvtárnak, közzététel végett. Az Egyetemi Könyvtárban, a hirdetmény megküldésével együtt, el kell helyezni az értekezés és a tézisek egy-egy példányát, hogy az érdeklődők azt megtekinthessék. A hirdetmények és a névre szóló meghívók a Kar tanszékeinek és a társtanszékeknek elektronikus úton is megküldhetőek, az értekezés téziseinek egy-egy példányának csatolásával.

KSZ [36.]

E kari melléklet fokozatszerzésre vonatkozó szabályai a kari szabályozás hatálybalépése után induló fokozatszerzési eljárásokra alkalmazandóak, az alábbi kivételekkel:

- a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazandóak a KSZ 12-14. pontjai,
- a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazandóak a KSZ 19-21. pontjai, amennyiben a TDT a szigorlatot a KSZ hatályba lépése után tűzi ki,
- a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazandóak a KSZ 25., 26. és 27. pontjai, amennyiben a jelölt az értekezést végleges formájában, az előzetes vitát követően, a KSZ hatályba lépését követő 30 napon túl nyújtja be,
- a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazandóak a KSZ 34. és 35. pontjai, amennyiben az értekezés nyilvános vitáját a TDT a KSZ hatályba lépését követő 30 napon túli időpontra tűzi ki.

KSZ [37.]

E kari melléklet doktori képzésre vonatkozó szabályai 2008. Január 1-én lépnek hatályba.

**AZ ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI ÉS GYÓGYSZERÉSZTUDOMÁNYI
KAROK SPECIÁLIS KÖVETELMÉNYEI A DOKTORI
FOKOZATSZERZÉSHEZ**

Kreditrendszer:**KREDITRENDSZER az Általános Orvostudományi Karok a Ph.D. KÉPZÉSBEN**

A kreditrendszert - a vonatkozó 51/2001. sz. kormányrendelet 31. szakaszának (6) bekezdése értelmében – a doktori képzésben 2004. szeptember 1-től kell bevezetni (viszszamenőleg) is. Jelen szabályozás a Szegedi Tudományegyetem Doktori Szabályzata 9. sz. mellékletében foglaltak kiegészítése. A most I. és II. évfolyamos hallgatók a vizsgaidőszak alatt kötelesek a 2004. szeptember 1. utáni, kreditet érő, de eddig a leckönyvben nem rögzített teljesítéseket igazoltatni.

A képzési idő alatt teljesítendő kreditpontok száma 180. Kreditpontok kurzusok teljesítéséért (max.. 40 pont), oktatási tevékenységért (max.. 40 pont) és kutatómunkáért (min. 100 pont) adhatók az alábbi szabályok szerint.

1. KURZUSOK TELJESÍTÉSE (oktatók igazolják)

Az alapozó, általános és választható kurzusokból 25 - 40 kreditpontot kell gyűjteni az abszolutórium megszerzéséhez. Kreditpont csak vizsgával/gyakorlati jeggyel záruló tárgy után adható. A heti 1 órás kurzus (14 óra/szemeszter) 3 kreditpontot ér, a heti 2 órás kurzus (28 óra/szemeszter) 5 kreditpontot ér.

Az alapozó tárgyak teljesítése kötelező, ezek a következők:

Tárgy	Óraszám	Kredit
Számítógépes alapismeretek	30	5
Biostatisztika	30	5
Szakirodalmi ismeretek	10	2
Orvosbiológiai etika	10	2
Az orvostudományi közlés módszertana	6	1
Összesen:		15

Általános és választható kurzusok: Az egyéb kari kurzusok ill. más karok kurzusainak felvétele előtt a hallgató köteles a témavezetőjével egyeztetni azt. A programvezető egyes kurzusokat kötelezővé tehet, erről tájékoztatja a hallgatót a szemeszter elején.

II. OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG (tanszékvezető igazolja)

A hallgatónak óratartásért kreditpont jár. Félévente maximum 8 kreditpont adható. Összesen legfeljebb 40 kredit szerezhető. Heti 4 óra tartása egy félévben 8 kreditpontot ér. Az óratartást az illetékes tanszékvezető igazolja a hallgató indexében a kreditpont megadásával és aláírásával.

III. KUTATÓMUNKA (témavezető igazolja)

Az alábbiak szerint jár érte kreditpont:

- kísérletes munka max. 20 kreditpont/félév
- munkabeszámoló max. 3 kreditpont/félév
- részvétel továbbképző előadáson max. 2 kreditpont/félév
- előadás/poszter tartása max. 5 kreditpont/félév
- publikáció max.. 60 kreditpont/az adott tudományágban előírt IF. teljesítésére

(Lsd. Doktori Szabályzat 13. sz.melléklete)

IV. MUNKABESZÁMOLÓ

Kötelező minden tanév végén maximum 1 oldal terjedelmű beszámolót készíteni az adott évi munkájáról.

A beszámolóban tartalmaznia kell:

- a felvett és teljesített kurzusokat, az eredmény és kreditpont megadásával,
- az oktatási tevékenységet, az óraszám és kreditpont megjelöléssel,
- a kutatómunka legfontosabb eredményeit,
- megtartott előadásait,
- megjelent, elfogadott ill. beküldött közleményeit.

A beszámolóban foglaltakat a témavezető aláírásával igazolja. A beszámoló egy példányát a témavezetőnek, másik példányát a programvezetőnek, harmadik példányát a PhD Titkárságra kell leadni szeptember 15-ig.

ÖNÁLLÓ TUDOMÁNYOS MUNKÁSSÁG –

Elérendő impakt faktor az egyes doktori programokban:

Doktori iskola és program	Elérendő IF
Elméleti Orvostudományok Doktori Iskola:	
1. A neuroendokrin rendszer működése ép és kóros körülmények között	4,0
2. Idegtudomány	4,0
Interdiszciplináris Orvostudományok Doktori Iskola	
1. Orvosi Mikrobiológia:	4,0
2. Preventív medicina:	1,0
Klinikai Orvostudományok Doktori Iskola	
1. Immunológia	4,0
2. Reprodukciós egészségtan	2,0
3. Kísérletes és klinikai idegtudomány	4,0
4. Szívbetegségek klinikai és experimentális vizsgálata	3,0

5. Klinikai és kísérletes kutatás a helyreálító és szervkímélő sebészetben	2,0
6. Biokémiai és molekuláris biológiai vizsgálatok gyermekek és terhes anyák vasculáris betegségeiben	3,0
7. Fogorvostudományi kutatások	2,0
Multidiszciplináris Orvostudományok	
Doktori Iskola	
1. A keringési rendszer élet- és kórtana, farmakológiája	2,5
2. Biokémia, biofizikai, molekuláris és sejtbiológia	4,0

Az elvárt közleményszám **minimum 2, amelyből az egyik impakt faktorral rendelkező folyóiratban publikált elsőszerzős cikk legyen.** A felelős szerző nyilatkozzon arról, hogy a jelölt a dolgozatot PhD értekezésben felhasználhatja-e.

Az értekezés formai követelményei:

Az értekezés nyelve angol. Az értekezés terjedelme beleértve az ábrákat, táblázatokat, grafikonokat és az irodalomjegyzéket nem haladhatja meg az 50 oldalt. Az értekezést nyomtatva (Time 12 betűméret, 1,5-ös sorköz, 16 x 23 cm-es tükörméret, vagy ezzel ekvivalens formátum), bekötve kell benyújtani. A borítón szerepeljen az értekezés címe, a szerző neve, az "egyetemi doktori értekezés" megjelölés, és az elkészítés éve. A belső címlapon ezen kívül fel kell tüntetni az intézet nevét is, ahol az értekezés készült. A következő oldalon az értekezés tárgyköréből megjelent tudományos közlemények felsorolása következik, római számokkal jelölve. Az értekezés alaki és formai szempontból feleljen meg a tudományos dolgozatokkal szemben támasztott követelményeknek. A dolgozat egyes részei (Bevezetés, Anyag és Módszer, Eredmények, Diskusszió, Összefoglalás, Irodalomjegyzék) a kutatási téma jellegének megfelelően arányosak legyenek. Az értekezésben idézett közlemények felsorolása kövesse a szakterület szokásos hivatkozási gyakorlatát. Az értekezéshez összefoglalót is kell készíteni angol és magyar nyelven. Csatolni kell az értekezéshez mellékletként, azzal együtt bekötve, a megjelent, illetve közlésre elfogadott témához kapcsolódó valamennyi közlemény másolatát.

Az értekezés téziseit 10-15 oldal terjedelemben, angol vagy magyar nyelven, 70, ill. 5 példányban kell benyújtani.

Idegen nyelvek ismerete:

1. Angol nyelvből legalább középfokú "C" típusú állami nyelvvizsga bizonyítványt vagy azzal egyenértékű bizonyítványt kell felmutatni. A nyelvvizsgák egyenértékűségét kormányrendelet szabályozza.
2. A második idegen nyelv ismeretét, legalább alacsony "A" vagy "B" típusú nyelvvizsga-bizonyítvánnyal, illetve a Doktori Szabályzat 28.3 pontjában leírt módon kell igazolni.

A GYÓGYSZERÉSZTUDOMÁNYI KAR SPECIÁLIS KÖVETELMÉNYEI A PHD KÉPZÉSBEN

A Doktori képzés és fokozatszerzés szabályzatának 10. mellékletében foglaltakat a Gyógyszerésztudományi Kar a Gyógyszertudományok Doktori Iskola vonatkozásában az alábbi speciális követelményekkel egészíti ki.

I. Felvételi követelmények:

1. Az egyes programokra jelentkezőkkel a kari Doktori Tanács által megbízott, legalább háromtagú bizottság és az érintett tanszékek vezetői közös felvételi beszélgetést folytatnak, hogy képet kapjanak a jelölt szakmai tudásáról, doktori munkájával kapcsolatos elképzeléseiről, eddigi tudományos jellegű tevékenységéről. A bizottság értékeli a jelentkezők teljesítményét, ezek alapján rangsorolja őket, és javasolja, feltételesen javasolja vagy nem javasolja felvételüket. A behívólevélben a felvételizőt tájékoztatni kell a következőkről:

- a vizsga formája, tárgyai, helye és időpontja;
- a szükséges további igazolások felsorolása és bemutatásuk időpontja;
- a vizsgához szükséges segédeszközök;
- az eljárás nyilvánosságára vonatkozó információk.

2. A felvétel feltétele, hogy a jelentkező egy idegen nyelvből középfokú állami nyelvvizsgálóval „C” típusú rendelkezzen. A felvételhez legalább 60 pont szükséges, de a 3. a, b, c, pontokban adható maximális pontszámból külön-külön legalább 10 pontot kell elérni.

3. A felvételi eljárásban a bizottság a következő négy kategóriában ad pontokat:

a) szakmai vizsga	max. 40 pont
b) az egyetemi oklevél minősítése alapján:	max. 20 pont
kitüntetéssel szerzett oklevél:	20 pont
<i>summa cum laude</i> ill. kiváló rendű	15 pont
<i>cum laude</i> ill. jó rendű:	10 pont
a fenti minősítésekkel nem rendelkezők	0 pont

Három évnél régebbi oklevél esetén az oklevél minősítését nem pontozzuk, ekkor az eddig végzett tudományos tevékenység után adható maximális pontszám 40 pontra növekszik.

c) eddig végzett tudományos munka, TDK dolgozat

max. 20 pont

d) igazolt nyelvtudás esetén:

max. 20 pont

középfokú „C” típusú nyelvvizsga esetén	5 pont
felsőfokú „A” vagy „B” típusú nyelvvizsga esetén	5 pont
felsőfokú „C” típusú nyelvvizsga esetén	10 pont

Több nyelvvizsga esetén a kapható pontszámok többszöröződnek, de a nyelvtudásért összesen maximum 20 pont adható.

4. Külföldi jelentkezők pontozási rendszerét a Kari Doktori Tanács másként is szabályozhatja.

II. Kreditkövetelmények (a szervezett képzésben résztvevő nappali tagozatos doktoranduszok részére):

A képzési idő alatt teljesítendő 180 kreditpont a következő szabályok szerint gyűjtendő össze:

- kurzusok teljesítéséért minimum 25 kreditpont
- oktatási tevékenységért maximum 40 kreditpont,
- kutatómunkáért minimum 120 kreditpont adható.

1. *Kurzusok teljesítése*

A hallgatónak legalább 25 kreditpontot kell gyűjtenie kurzusok teljesítésével az abszolutorium megszerzéséhez. A minimum 25 kreditpontot a kötelező, a kötelezően választható és szabadon választható kurzusok teljesítésével szerezheti meg. Kreditpont csak 3 vagy 5 fokozatú értékeléssel záruló tárgy után adható. A heti 1 órás kurzus (14 óra/szemeszter) 3 kreditpontot ér, a heti 2 órás kurzus (28 óra/szemeszter) 5 kreditpontot ér. A kurzusok teljesítését az oktatók igazolják.

A doktoranduszok az alábbi szabadon választható alapozó kurzusokat vehetik fel:

Tantárgy címe	Óraszám / félév	Kredit
Általános Orvostudományi Kar által meghirdetett kurzusok		
1. Számítógépes alapismeretek	28	5
2. Biostatisztika	24 + 12	6
3. Szakirodalmi ismeretek	10	2
4. Orvosbiológiai etika	10	2
5. Az orvostudományi közlés módszertana és etikája	6	1
Gyógyszerésztudományi Kar által meghirdetett kurzus		
6. Számítógépes adatbázisok kezelése	28	5

A Gyógyszertudományok Doktori Iskola programjai hallgatóik számára kötelező, kötelezően választható és szabadon választható kurzusokat ír(hat)nak ki.

A Kar doktori programjai meghirdethetnek továbbá olyan kurzusokat is, amelyeket a Kar minden doktorandusz hallgatója felvehet.

Amennyiben a hallgató a Kar más doktori programjainak kurzusait ill. más Kar kurzusait kívánja felvenni, azt köteles programvezetőjével egyeztetni. Amennyiben más Kar kurzusainak felvételét a programvezető engedélyezi, annak kari meghirdetését a programvezetőnek az adott kurzus felelősével egyeztetnie kell, és a kurzust a Kar tantervébe fel kell venni. A programvezető egyes kurzusokat kötelezővé tehet, erről a szemeszter elején tájékoztatja a hallgatókat.

2. *Oktatási tevékenység*

A hallgatónak az oktatómunkában való részvételéért kreditpont jár, amely szemeszterenként maximum 8 kreditpont értékben vehető figyelembe. Az óratartást az illetékes tanszékvezető igazolja a hallgató indexében a kreditpont megadásával és aláírásával.

- Heti 1 óra oktatási tevékenységért 2 kreditpont
- Heti 2 óra oktatási tevékenységért 4 kreditpont
- Heti 3 óra oktatási tevékenységért 6 kreditpont
- Heti 4 óra és ezen felüli oktatási tevékenységért 8 kreditpont adható.

3. Kutatómunka

Kutatómunkáért az alábbiak szerint jár kreditpont:

- kísérletes munka max. 20 kreditpont/félév
 - 300 óra 10 kredit
 - 450 óra 15 kredit
 - 600 óra 20 kredit
- előadás/poszter tartása max. 5 kreditpont/félév
 - poszter magyar rendezvényen 1 kredit
 - poszter nemzetközi rendezvényen 2 kredit
 - előadás magyar rendezvényen 3 kredit
 - előadás nemzetközi rendezvényen 5 kredit
- publikáció maximum 60 kreditpont
 - magyar nyelvű nem impakt faktoros közlemény 5 kredit
 - idegen nyelvű nem impakt faktoros közlemény 10 kredit
 - idegen nyelvű impakt faktoros közlemény 20 kredit
- munkabeszámoló 3 kreditpont/félév max. 2 alkalommal

Munkabeszámoló: a doktorandusz intézeti vagy kutatócsoporti szemináriumon számol be kutató munkájának eredményéről, amelyet 3 kreditponttal ismerünk el.

Nyelvi képzés: A doktorandusz hallgatók három féléven keresztül heti 4 órás nyelvoktatásban részesülhetnek, melyért kreditpont nem jár.

Éves beszámoló: A doktorandusz köteles minden tanév végén maximum 1 oldal terjedelmű beszámolót készíteni az adott évi munkájáról, ehhez a beszámolóhoz nincs kreditpont rendelve. A beszámolónak tartalmaznia kell:

- a felvett és teljesített kurzusokat, az eredmény és kreditpont megadásával,
- az oktatási tevékenységet, az óraszám és kreditpont megjelöléssel,
- a kutatómunka legfontosabb eredményeit,
- megtartott előadásait,
- megjelent, elfogadott ill. beküldött közleményeit.

A beszámolóban foglaltakat a témavezető aláírásával igazolja. A beszámoló egy példányát a témavezetőnek, másik példányát a programvezetőnek, harmadik példányát a PhD Titkárságra kell leadni szeptember 15-ig.

III. A PhD fokozatszerzés követelményei a SZTE Gyógyszertudományok Doktori Iskolában

1. A PhD fokozatszerzéshez megkövetelt közleményszám **minimum 3**, ettől rendkívül indokolt esetben, kivételesen magas színvonalú közlemények publikálása esetén a témavezető támogatásával lehet eltérni, ebben az esetben is a Kari Doktori Tanács döntése szükséges. A közlemények között legalább egy elsőszerzős cikk legyen, ahol nem a jelölt az első szerző, ott a felelős szerző nyilatkozzon arról, hogy a jelölt a dolgozatot a PhD értekezésében felhasználhatja-e. Kivételes esetben egy dolgozat két doktorandusz értekezésének is alapjául szolgálhat, ekkor ugyancsak a felelős szerző nyilatkozzon arról, hogy a kutatómunka mely részét melyik jelölt végezte.

2. A Gyógyszertudományok Doktori Iskolában a fokozatszerzéshez megkövetelt kumulatív impakt faktor értékek a következők:

Képzési irány	Medián impakt	Az értekezés benyújtásakor elvárt impakt (IF) (Medián x 2,5)
Gyógyszer technológia	0,65	1,625
Gyógyszer kémia, gyógyszer kutatás	1,2	3,00
Botanika, Gyógynövényhasznosítás	0,5	1,25
Fitokémia	0,8	2,00
Gyógyszerhatástan, biofarmácia	1,2	3,00
Klinikai gyógyszerészet	0,85	2,125
Gyógyszeranalitika	1,15	2,875

3. PhD értekezés

a., A PhD értekezés formai követelményei:

Az értekezés nyelve angol. Az értekezés terjedelme beleértve az ábrákat, táblázatokat, grafikonokat és az irodalomjegyzéket nem haladhatja meg az 50 oldalt. Az értekezést nyomtatva (Times 12 betűméret, 1,5-ös sorköz, 16 x 23 cm-es tükörméret, vagy ezzel ekvivalens formátum), bekötve kell benyújtani. A borítón szerepeljen az értekezés címe, a szerző neve, az "egyetemi doktori értekezés" megjelölés, és az elkészítés éve. A belső címlapon ezen kívül fel kell tüntetni az intézet nevét is, ahol az értekezés készült. A következő oldalon az értekezés tárgyköréből megjelent tudományos közlemények felsorolása következik, római számokkal jelölve. Az értekezés alaki és formai szempontból feleljen meg a tudományos dolgozatokkal szemben támasztott követelményeknek. A dolgozat egyes részei (Bevezetés, Anyag és Módszer, Eredmények, Diskusszió, Összefoglalás, Irodalomjegyzék) a kutatási téma jellegének megfelelően arányosak legyenek. Az értekezésben idézett közlemények felsorolása kövesse a szakterület szokásos hivatkozási gyakorlatát. Az értekezéshez összefoglalót is kell készíteni angol és magyar nyelven. Csatolni kell az értekezéshez mellékletként, azzal együtt bekötve, a megjelent, illetve közlésre elfogadott témához kapcsolódó valamennyi közlemény másolatát.

b., A PhD értekezés benyújtása

Az értekezést 6 példányban kell benyújtani a Gyógyszerésztudományi Kar PhD Titkárságára. Az értekezés téziseit 10-15 oldal terjedelemben (téziszüzet) angol és magyar nyelven kell elkészíteni, és 125 db magyar illetve 5 db angol nyelvű téziszüzetet kell benyújtani. Ezen kívül a disszertációt és a téziszüzeteket egy-egy pdf. formátumú file-ban is el kell juttatni a PhD Titkárságra.

4. Idegen nyelvek ismerete

a., Egy világnyelvből (angol, német, orosz, francia, spanyol, olasz) legalább középfokú "C" típusú állami nyelvvizsga bizonyítványt vagy azzal egyenértékű bizonyítványt kell felmutatni. A nyelvvizsgák egyenértékűségét kormányrendelet szabályozza.

b., A második idegen nyelv ismeretét, legalább alapfokú "A" vagy "B" típusú nyelvvizsgabizonyítvánnyal, illetve a Doktori Szabályzat 28.3 pontjában leírt módon kell igazolni. Ha az 1. pontban szereplő, középfokon előírt nyelvismeret nem angol, akkor a második idegen nyelvnek mindenképpen angolnak kell lennie. Ha a második idegen nyelv nem angol, a második idegen nyelv lehet bármely nyelv az anyanyelvet kivéve.

IV. Doktori fokozatszerzési eljárás megindítása

A fokozatszerzési eljárás az Orvos- és Gyógyszerésztudományi Doktori Tanács (OTDT) határozatával indul. A fokozatszerzési eljárás elkezdődhet akkor is, ha a fenti feltételek (idegen nyelv ismerete, publikációs követelménye) mindegyike nincs teljesítve, azonban a PhD értekezés csak akkor kerülhet kiküldésre a bírálóknak, ha a jelölt munkássága valamennyi követelménynek megfelel.

A doktori fokozatszerzésre egyénileg felkészülő doktorjelöltek eljárása csak akkor indítható el, ha mind a nyelvi feltételeket, mind a publikációs követelményeket teljesítették.

V. Doktori szigorlat

A doktori szigorlat főtárgyaként csak olyan tárgy választható, amely a Gyógyszerésztudományi Kar képzésében szigorlati tárgy vagy a doktori képzés során a doktorandusz számára felvehető kurzus.

A Bölcsészettudományi Kar speciális követelményei a doktori fokozatszerzéshez

A Bölcsészettudományi Kar az SZTE Doktori Szabályzatában előírt követelmények teljesítésére a következő, a Kar doktori iskoláira általánosan jellemző, szakmaspecifikus előírásokat állapítja meg:

1. Alapelv, hogy a fokozat elnyerése során a mérlegelés minden pontján a teljesítmény arányosan vetessék figyelembe.
2. Az önálló tudományos munkásság igazolása értekezéssel, tudományos közleményekkel, és az eredmények vitájával történik.
3. Az önálló tudományos munkásságot igazoló szakmai publikációk száma a karon egységesen legalább 5. További speciális követelményeket a doktori iskolák fogalmazhatnak meg.
4. Az értekezés a jelölt célkitűzéseit, új tudományos eredményeit, szakirodalmi ismereteit, kutatási módszereit bemutató összefoglaló jellegű munka. Az értekezést általában magyar nyelven kell megírni, de az egyes doktori iskolák intézkedhetnek úgy, hogy a szakma által indokolt más nyelven is elkészíthető legyen. A nem magyar állampolgárok - amennyiben nem magyar anyanyelvűek - a doktori iskola tanácsa által meghatározott nyelven írhatják meg értekezésüket.
5. Az értekezés terjedelme min. 6, max. 12 ív (1 ív = 40 ezer N, illetve leütés), azaz kb. 130-250 oldal. Ezen túlmenően az egyes doktori iskolák további megköötéseket is tehetnek.
6. Az értekezéshez 0,5-1 ív terjedelmű téziseket kell csatolni. Ezek további tartalmi és formai követelményeiről a doktori iskolák intézkedhetnek.

Felvételi követelmények, a felvételi vizsga értékelése

Az egyes iskolákban érvényes specifikus felvételi követelményekről az illető iskola vezetőjénél kell tájékozódni.

Az egyes iskolákra jellemző specifikus pontszámítási metódusról úgyszintén az illető iskola vezetőjénél kell tájékozódni. Ugyanakkor ez illeszkedik a felvételi pontszámításnak a Bölcsészettudományi Kar doktori iskoláiban jellemző általános keretébe, mely a következő:

Felvételi pontszámítás 5 évnél NEM régebben végzettek esetében:

Képzési tevékenység: 4/5 pont
Tudományos tevékenység: 8 pont
Nyelvvizsga: 2/3 pont
(Összesen max. 15 pont)

Felvételi teljesítmény: 15 pont
Mindösszesen: 30 pont

Felvételi pontszámítás 5 évnél régebben végzettek esetében:

Képzési tevékenység: 2/3 pont
Tudományos tevékenység: 10/11 pont
Nyelvvizsga: 2/3 pont
(Összesen max. 15 pont)

Felvételi teljesítmény: 15 pont

Mindösszesen: 30 pont

Az egyes doktori iskolákra specifikusan jellemző követelmények, illetve képzési tervek

FILOZÓFIA DOKTORI ISKOLA

KÖZLEMÉNYEK

A megkövetelt min. 5 tanulmány megjelenési helye hazai vagy külföldi rangos folyóirat vagy egyéb kiadvány. Közleményként elfogadható megfelelő terjedelmű kommentált vagy jegyzetelt primér filozófiai szöveg fordítása is.

IDEGEN NYELVEK ISMERETE

A jelöltnek a fokozatszerzésben az ún. világnyelvekből (angol, német, francia, olasz, spanyol, orosz) kell C típusú nyelvvizsgával igazolnia nyelvtudását. Antik és középkori témák esetében idegen nyelvek számítanak az adott kultúrák meghatározó nyelvei (latin, görög stb.). A latin, ill. a görög speciális képzés elvégzése igazolja az adott nyelv ismeretét.

ÉRTEKEZÉS

A kari követelményeken túl értekezésként elfogadható olyan jegyzetelt forráskiadvány is, amelynek bevezető tanulmánya legalább 100 lap, s összterjedelme eléri illetőleg meghaladja a 250 lapot. Ez esetben a maximális terjedelem nincs megkötve.

KÉPZÉSI TERV

Alprogramok és modulok

I. METAFIZIKA ÉS METAFIZIKA-KRITIKA ALPROGRAM

Kurzusok (kutatási irányok) összesített listája

I.1. KOZMOLÓGIA

Csejtei Dezső: A világfogalom értelmezései a XX. századi fenomenológiában és egzisztenciafilozófiákban

Mogyoródi Emese: Természetfilozófia és metafizika

Nánai László: Modern kozmológia

Pavlovits Tamás: A világrend (kozmosz) átalakulása a kopernikuszi forradalom során

Sutyák Tibor: A kvantummechanika filozófiai problémái
Szőnyi György Endre: Az okkult filozófia kihívásai a filozófia fő áramlataival szemben
Tóth János: Rendszerelmélet és természetfilozófia

I.2. ONTOLÓGIA

Csejtei Dezső: Ontológia és fenomenológia viszonya az egzisztenciafilozófiákban
Dékány András: Objektumnélküliség mint létstruktúra Sartre fenomenológiai ontológiájában
Gyenge Zoltán: A lét és a létező genezise
Gyenge Zoltán: Az ontológia egzisztencialista fordulata
Krémer Sándor: Heidegger korai fundamentálonkológiája és késői "létmisztikája"
Mogyoródi Emese: Az ontológia alapfogalmai és problémái
Novák Éva: Az ontológiai alapvetés a marxi gondolkodásban
Pavlovits Tamás: A végtelen fogalmának lételméleti alkalmazása
Simon Ferenc: Hegel: A logika tudománya (A mű fogalmi rendszerének elemzése)
Simon Ferenc: N. Hartmann: Aufbau der realen Welt (A mű fogalmi rendszerének elemzése)
Simon József: Objektív realitás (Suárez – Descartes – Kant)

I.3. EPISZTEMOLOGIA

Balogh Tibor: A "test-lélek", "anyag-tudat", "agy-elme" jelentésvilága
Csejtei Dezső: A történeti megismerés kérdései
Dékány András: Formál-rationális, absztrakt fogalomrendszerek az újkorban
Gausz András: Kant metafizika-kritikája
Krémer Sándor: Gadamer filozófiai hermeneutikája
Mogyoródi Emese: Racionalizmus és empirizmus a görög filozófiában
Simon József: Modalitásprobléma a kései középkorban
Sutyák Tibor: Folytonosság és megszakítottság a tudománytörténetben
Tóth János: Tudományelmélet

I.4. VALLÁSFILOZÓFIA/TEOLÓGIA

Csejtei Dezső: Egzisztenciafilozófia és vallás: katolicizmus, protestantizmus, orthodoxia, zsidó vallás
Gausz András: Kant vallásfilozófiája
Gyenge Zoltán: A hit emocionális fundamentuma
Krémer Sándor: Schleiermacher vallásfilozófiája
Mogyoródi Emese: Természeti teológia, racionális teológia, revelált teológia
Pavlovits Tamás: Az isten-fogalom újkori alakzatai
SZTE Filozófia Doktori Iskola — Képzési terv 11
Pavlovits Tamás: Teológiai fordulat a kortárs francia fenomenológiában
Simon József: A d'Holbach előtti ateizmus problémái

I.5. METAFIZIKA-TÖRTÉNET

Csejtei Dezső: Az egzisztenciafilozófiák és a metafizika (2 félévben)
Csejtei Dezső: Történelem és metafizika
Gausz András: Fichte metafizikai törekvései
Gyenge Zoltán: Kierkegaard és Nietzsche filozófiájának kategoriális rendszere
Kissné Novák Éva: Neokantiánus filozófia Európában
Krémer Sándor: Három XX. századi antimetafizikus gondolkodó: Husserl, Heidegger, Rorty
Mogyoródi Emese: A preszókratikus filozófia metafizikai problémái
Mogyoródi Emese: Platón metafizikája és arisztotelészi kritikája
Pavlovits Tamás: A metafizika története Montaigne-től Leibnizig
Simon József: Metafizika-történet (Duns Scotus – Suárez – Wolff) és kritika (Ockham –

Descartes – Kant)
Sutyák Tibor: A XX. századi francia metafizika-kritika

II. ETIKA, TÁRSADALOM- ÉS ALKALMAZOTT FILOZÓFIA ALPROGRAM

Kurzusok (kutatási irányok) összesített listája

II.1. ETIKA

Dékány András: Erényetikák a XX. században
Gausz András: Spekulációk a jóról és a rosszról
Gyenge Zoltán: Kant utáni etikák
Gyenge Zoltán: A német idealizmus etikája (Kant és Schelling)
Krémer Sándor: Az erkölcs megalapozhatóságának lehetőségei
Mogyoródi Emese: Platón etikája és arisztotelészi kritikája
Mogyoródi Emese: Racionális-e a moralitás?
Pavlovits Tamás: Fenomenológia és morálfilozófia a kortárs francia gondolkodásban
Simon Ferenc: Az erkölcsi értékeszme története
Simon Ferenc: N. Hartmann: *Ethik*
Simon József: Erkölcsös ateisták és erkölcstelen metafizikusok a korai újkorban
Vigh Éva: Morálfilozófia a reneszánsz és a barokk kor udvari kultúrájában

II.2. TÁRSADALOMFILOZÓFIA

Csejtei Dezső: Interszubjektivitás
Gausz András: Dialogizálások
Kissné Novák Éva: Ontológiai alapvetés a marxi társadalomfilozófiában
Kissné Novák Éva: A személyiségelmélet kérdései
Losoncz Alpár: Kortárs politikai filozófia
Losoncz Alpár: A testfilozófia és az interszubjektivitás
Pavlovits Tamás: Interszubjektivitás a kortárs francia fenomenológiában
Simon Ferenc: A társadalmi lét kategoriális szerkezete
Tóth János: Szerződés: elmélet és gyakorlat
Tóth János: Játékelmélet és viselkedés
Tóth János: John Rawls

II.3. ALKALMAZOTT FILOZÓFIA

Csejtei Dezső: Környezet és tájfilozófia
Juhász Anikó: Orvosi etika – a páciens szemszögéből
Losoncz Alpár: Gazdasági etika: korkritika vagy valami más...? Milyen is az etika teherbírása?
Margóczy Katalin: A természetvédelmi biológia filozófiai aspektusai
Szente Magdolna: Bioetika
Tóth János: Alkalmazott filozófia
Tóth János: Környezeti etika
Tóth János: Hans Jonas
Tóth János: Radikális ökológia

III. MŰVÉSZETFILOZÓFIA

ALPROGRAM

Kurzusok (kutatási irányok) összesített listája

III.1. A MŰVÉSZI KIFEJEZÉS SZEMIOTIKÁJA ÉS IKONOLÓGIÁJA

Boros Gábor: Molière mint filozófus

Csejtei Dezső — Juhász Anikó: Érintkezési pontok filozófia és irodalom között a XIX-XX. században

Csejtei Dezső: *A Don Quijote* filozófiai és irodalmi üzenete: egy interpretációtörténet

Gyenge Zoltán: A művészi kifejezés filozofémája

Losoncz Alpar: Fenomenológia és filozófiai antropológia metszéspontjai : test és művészet

viszonylatának értelmezése

Mogyoródi Emese: Az antik tragédia esztétikai és etikai problémái

Pavlovits Tamás: A francia klasszicista dráma teológiai és filozófiai háttere (Molière, Corneille, Racine – Descartes, Pascal, Arnauld)

Pavlovits Tamás: Irodalom és etika : irodalmi szövegek etikai elemzése, Jób könyvétől Camus *Közönyéig*

Simon József: Szatíra és platonizmus - a megfordított világ toposza a művészet elméletében

és történetében

Szőnyi György Endre: A művészi kifejezés szemiotikája és ikonológiája

Vígh Éva: Fiziognómia az irodalomban és a képzőművészetekben

III.2. A KÉP: A FILM ÉS A SZÍNHÁZ SZEMIOTIKÁJA

Odorics Ferenc: Filmkritikai elméletek

Odorics Ferenc: A film és határterületei

Gelencsér Gábor: Irodalmi adaptációk a modern magyar filmművészetben

Gelencsér Gábor: Dokumentum és fikció

Gyenge Zoltán: A film filozófiája

Kürtösi Katalin: Interkulturális színház: válasz a globalizációra

Máté Zsuzsanna: Esztétikai minőségek polifóniája az európai filmművészetben

III.3. A MŰVÉSZETFILOZÓFIA TÖRTÉNETE

Csejtei Dezső: Ortega y Gasset esztétikai nézetei

Dékány András: Bevezetés a lukácsi esztétikába

Gausz András: Az esztétikum kant filozófiájának kategoriális rendszerében

Gyenge Zoltán: A modern kor művészetfilozófiája

Gyenge Zoltán: Válasz a kérdésre: mi az ember? - Kant prekritikai esztétikája

Gyenge Zoltán: A perzsa Nietzsche: a kései Nietzsche művészetfilozófiája

Krémer Sándor: Heidegger és Gadamer művészetfilozófiája

Máté Zsuzsanna: A katarzis-felfogások komparatistikai megközelítése

Máté Zsuzsanna: A XX. századi magyar esztétikai gondolkodás jellegzetes problémafelvetései

Mogyoródi Emese: Platón művészetfilozófiája

Pavlovits Tamás: Barokk művészet és barokk filozófia (A barokk ideológiai, teológiai és filozófiai alapjai)

Simon Ferenc: Hegel művészetfilozófiájának alapvonalai

Szőnyi György Endre: A reneszánsz művészetfilozófia és annak klasszikus, valamint középkori gyökerei

Tanulmányi és vizsgarend

A doktori iskola *általánosan kötelező*, és *programspecifikus* illetve egyéb kurzusok elvégzését írja elő. Az összesen kötelező minimális, kurzusok elvégzésével megszerezhető kreditszám 45. Az általánosan kötelező kurzusokat illetve a hozzá tartozó vizsgákat a következő modulokból kell elvégezni: Metafizikatörténet; Etika; Társadalomfilozófia; Vallásfilozófia/Teológia; A művészetfilozófia története.

Az általánosan kötelező és programspecifikus illetve egyéb kurzusok megoszlása a következő: Az összes kurzusból lehetőség szerint legalább 6 kurzust a Filozófia Tanszékről kell felvenni a doktoranduszoknak, a maradék 3 kurzus elvégezhető az SZTE-n meghirdetett kurzusokból illetve más egyetemeken meghirdetett kurzusokból. Minden, a Filozófia Tanszéken kívül felvenni szándékozott illetve elvégzett kurzust jóvá kell hagyatni a témavezetővel.

A kutatómunka kreditértéke:

félévente 10 kredit

IRODALOMTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA

KÖZLEMÉNYEK

A védés előtti publikációk minimális száma 5. Idegen nyelvű irodalmi, továbbá összehasonlító irodalomtudományi témák esetében követelmény, hogy a jelölt rendelkezék legalább két külföldön vagy hazai idegen nyelvű kiadványban megjelent tanulmány terjedelmű publikációval. Tudományos publikációnak jegyzetelt forráskiadvány is elfogadható. Megjelenési helye tanulmánykötet, szakfolyóirat, tudományos tanulmányokat rendszeresen közlő szépirodalmi folyóirat.

IDEGEN NYELVEK ISMERETE

A jelöltnek a fokozatszerzésben lehetőleg az ún. világnyelvekből vagy világnyelvek egyikéből (angol, német, francia, olasz, spanyol, orosz) kell C típusú nyelvvizsgálóval igazolnia nyelvtudását.

ÉRTEKEZÉS

Az értekezés terjedelme 150-250 lap (1 oldal 1800 n). Értekezésként elfogadható olyan jegyzetelt forráskiadvány, amelynek bevezető tanulmánya legalább 100 lap, s összterjedelme eléri illetőleg meghaladja a 250 lapot. Ez esetben a maximális terjedelem nincs megkötve. Az értekezés nyelve többnyire magyar, a doktori iskola tanácsa engedélyezheti más nyelven írott értekezés beadását. A tézisek példányszáma min. 25 db.

A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM IRODALOMTUDOMÁNYI

Doktori Iskolájának képzési terve

1.) A doktori iskola keretében meghirdetett kurzusok

Angol nyelvű irodalmak és kultúrák Európában és Észak-Amerikában Program kurzusai:

I. **Kötelező kurzusok:** 5 db, előadás, kollokvium

1. az Angol-Amerikai Intézet által minden félévben meghirdetett irodalomelméleti előadások (Poszt szemiotika, szemiotográfia, medialitás: a vizuális és verbális reprezentáció posztstrukturalista elméletei; Semiotics, Iconography, Poststructuralism; From Sign to Subject. Poststructuralist Literary Theory; Reading Oriented Literary Theories; Poststructuralism, Postmodernism, Gender Studies)
2. **Kötelezően választható kurzusok:** 4 db, előadás-kollokvium, vagy szeminárium, gyak.jegy
az Angol-Amerikai Intézet, ill. a SZTE Irodalomtudományi Doktori Iskolája által meghirdetett kurzusok közül, a hallgató kutatási igényeinek megfelelően
(Mintaként az Angol-Amerikai Intézet által ebben a körben az utóbbi években rendszeresen meghirdetett néhány kurzus: A protomodern angol irodalom reprezentációs eljárásai; A posztmodern angol-amerikai irodalom reprezentációs eljárásai; Protomodern és posztmodern anatómiák: ismeretelméleti kísérletek az angol drámában; A szubjektum poszt szemiotikája és az irodalom szubjektuma; Az identitás laboratóriumai: posztmodern dráma és színház; Amerikai eszme- és művelődéstörténet; Film és szemiotika; Postcolonial identities)
3. **Kötelezően választható kurzusok:** 4 db, a SZTE doktori Iskolái által meghirdetett kurzusok, a hallgató kutatási igényeinek megfelelően, szakvezetővel egyeztetve; előadás-kollokvium, vagy szeminárium, gyak.jegy

II. **Gyakorlati képzés: egyéni kutatómunka**

Az egyéni kutatómunka értékelési egységei:

reading journal félévente maximum 5 kredit (2 könyv=1 kredit);

megjelent recenzió: 3 kredit;

kisebb tanulmány, publikációra kész formában: 3 kredit;

konferencia fellépés: 2 kredit;

nemzetközi konf. fellépés: 3 kredit.

A féléves teljesítést a szakvezető értékeli, gyakorlati jeggyel (I. év: 10-10 kr., II.

év: 15-15 kr; III. év: 20-20 kr; 3. félév megkezdéséig: szigorlat, önálló vizsga, 5 kr. gyak.jegy; III. év végén kutatási beszámoló, 5 kr. gyak. jegy

III. **Szakmai gyakorlat**

3 db szeminárium, gyak.jegy, 4-6. félév

Szakvezető irányításával, közös szeminárium a kutatási témának megfelelően

Antik irodalom Program kurzusai:

I. év 1. félév: 1. Forráskutatás 1. Heti 2 óra, gyakorlati jegy. 2. Elméleti ismeretek, kutatómódszertan 1. Heti 2 óra, gyakorlati jegy. 3. Esztétikai és műfajelméleti kérdések az antik irodalomban 1. Heti 2 óra, kollokvium. 4. Kutatás 1. Heti 2 óra, minősítés.

I. év 2. félév: 1. Forráskutatás 2. Heti 2 óra, gyakorlati jegy. 2. Elméleti ismeretek, kutatómódszertan 2. Heti 2 óra, gyakorlati jegy. 3. Esztétikai és műfajelméleti kérdések az antik irodalomban 2. Heti 2 óra, kollokvium. 4. Kutatás 2. Heti 2 óra, minősítés.

II. év 1. félév: 1. Forráskutatás 3. Heti 2 óra, gyakorlati jegy. 2. Elméleti ismeretek, kutatómódszertan 3. Heti 2 óra, gyakorlati jegy. 3. Esztétikai és műfajelméleti kérdések az antik irodalomban 3. Heti 2 óra, kollokvium. 4. Kutatás 3. Heti 2 óra, minősítés. 5. Tanítás 1. Heti 2 óra, minősítés

II. év 2. félév: 1. Forráskutatás 4. Heti 2 óra, gyakorlati jegy. 2. Elméleti ismeretek, kutatómódszertan 4. Heti 2 óra, gyakorlati jegy. 3. Esztétikai és műfajelméleti kérdések az antik irodalomban 4. Heti 2 óra, kollokvium. 4. Kutatás 4. Heti 2 óra, minősítés. 5. Tanítás 2. Heti 2 óra, minősítés.

III. év 1. félév: 1. Forráskutatás 5. Heti 2 óra, gyakorlati jegy. 2. Elméleti ismeretek, kutatómódszertan 5. Heti 2 óra, gyakorlati jegy. 3. Esztétikai és műfajelméleti kérdések az antik irodalomban 5. Heti 2 óra, kollokvium. 4. Kutatás 5. Heti 2 óra, minősítés. 5. Tanítás 3. Heti 2 óra, minősítés. 6. Kutatási beszámoló 1. Heti 2 óra, minősítés.

III. év 2. félév: 1. Forráskutatás 6. Heti 2 óra, gyakorlati jegy. 2. Elméleti ismeretek, kutatómódszertan 6. Heti 2 óra, gyakorlati jegy. 3. Esztétikai és műfajelméleti kérdések az antik irodalomban 6. Heti 2 óra, kollokvium. 4. Kutatás 6. Heti 2 óra, minősítés. 5. Tanítás 4. Heti 2 óra, minősítés. 6. Kutatási beszámoló 2. Heti 2 óra, minősítés.

Forráskutatás (az aktuális doktori témákhoz kapcsolódó irodalmi, történeti, filozófiai, archeológiai, epigráfiai, numizmatikai, vallástörténeti források)

Elméleti ismeretek (metrika, görög és római irodalomtörténet, görög és római művészet, retorika, numizmatika, epigráfia, ókori vallások, patrisztika)

Francia irodalom Program kurzusai:

Nem félévhez kötött kurzusok: Kutatás

Publikáció, gyakorlat

Beszámoló I. Gyakorlat

Beszámoló II. Gyakorlat

Kiadványszerkesztés, szöveggondozás

Konferenciaelőadás

Elméleti kurzusok

Elméleti kurzusok I. Előadás, Kollokvium (1. félév)

Elméleti kurzusok II. Előadás, Kollokvium (2. félév)

Elméleti kurzusok III. Előadás, Kollokvium (1. félév)

Elméleti kurzusok IV. Előadás, Kollokvium (2. félév)

Elméleti kurzusok V. Előadás, Kollokvium (3. félév)
Elméleti Kurzusok VI. Előadás, Kollokvium (4. félév)
Elméleti kurzusok VII. Előadás, Kollokvium (4. félév)
Elméleti kurzusok VIII. Előadás, Kollokvium (3. félév)
Kötelezően választható, Előadás, Kollokvium (1, 3. félév)

Nem félévhez kötött gyakorlat
Tanítás, Gyakorlat
Diákköri munkák gondozása, Konzultációs gyakorlat

Irodalomelmélet Program kurzusai:

I. év 1. félév:

1. Bevezetés az irodalomtudományba I. Kollokvium.
2. Irodalomértelmezés I.. Gyakorlati jegy.

I. év 2. félév:

1. Bevezetés az irodalomtudományba II. Kollokvium.
2. Irodalomértelmezés II.. Gyakorlati jegy.

II. év 1. félév:

1. Irodalomelméleti irányzatok I. Kollokvium.
2. Kutatásmódszertani szakszeminárium I. Gyakorlati jegy..

II. év 2. félév:

1. Irodalomelméleti irányzatok II. Kollokvium.
2. Kutatásmódszertani szakszeminárium II. Gyakorlati jegy.

III. év 1. félév:

1. Az irodalomelmélet interdiszciplináris kapcsolatai I. Kollokvium.
2. Műhelyszeminárium I. Gyakorlati jegy.

III. év 2. félév:

1. Az irodalomelmélet interdiszciplináris kapcsolatai II. Kollokvium.
2. Műhelyszeminárium II. Gyakorlati jegy.

Klasszikus magyar irodalom Program kurzusai:

Elméleti tantárgyak

1–6. félév: Forrásfeltárás, textológia, szem. 2 óra, gyakorlati jegy

1–6. félév: Elméleti és interdiszciplináris ismeretek, kutatásmódszertan, szem. 2 óra, gyakorlati jegy

1–6. félév: Művek és műfajok a 19. század magyar irodalmában, szem. 2 óra, gyakorlati jegy

Kutatás

1–6. félév: Kutatás, tanulmányi foglalkozás, 2 óra

1–2. félév: Kutatási beszámoló, tanulmányi foglalkozás, 2 óra

1–2 félév: Tanítás, tanulmányi foglalkozás, 2 óra

Modern magyar irodalom Program kurzusai:

I. év 1. félév: 1. A modernség korszakai és az irodalomtörténet. Heti 2 óra, kollokvium. 2. Textológiai, szövegkritikai problémák a 20. századi magyar irodalomban. Heti 2 óra, kollokvium. 3. Kutatás, írás (a hallgatók beszámolóí, ezek értékelése). Heti 2 óra, gyakorlati jegy.

I. év 2. félév: 1. A magyar kritika a 20. században. Heti 2 óra, kollokvium. 2. Műfajok és irányzatok a modern magyar irodalomban 1. Heti 2 óra, kollokvium. 3. Kutatás, írás. Heti 2 óra, gyakorlati jegy.

II. év 1. félév: 1. Műfajok és irányzatok a modern magyar irodalomban 2. Heti 2 óra, kollokvium. 2. Interpretációs gyakorlatok. Heti 2 óra, gyakorlati jegy. 3. Kutatás, írás. Heti 2 óra, gyakorlati jegy.

II. év 2. félév: 1. Értelmezési stratégiák, a műelemzés új módszerei. Heti 2 óra, kollokvium. 2. Interpretációs gyakorlatok. Heti 2 óra, gyakorlat. 3. Kutatás, írás. Heti 2 óra, gyakorlat.

III. év 1. félév: 1. Szövegváltozatok a kortárs irodalomban 1. Heti 2 óra, kollokvium. 2. Kulturális identitás. Heti 2 óra, kollokvium. 3. Folyóirat olvasás. Heti 2 óra, gyakorlati jegy.

III. év 2. félév: 1. Szövegváltozatok a kortárs irodalomban 2. Heti 2 óra, kollokvium. 2. Medialitás és modern irodalom. Heti 2 óra, kollokvium. 3. Kritikairás, tanulmányírás. Heti 2 óra, gyakorlati jegy.

Német nyelvű irodalmak Program kurzusai:

1–6. félév Egyéni kutatómunka

Szabadon választható kurzusok 1. félév

Irodalomelmélet, a lehetséges világok poétikája / Textológia (Editionsphilologie)

Elbeszéléselemélet/ 2 óra, eő.

ea 2 óra, koll. Német nyelvű irodalom és filozófia, poétika történet (pl.. a német romantika művészet és irodalomelmélete stb.) 2 óra, eő.

Irodalomtörténet kultúrtörténeti keretben, 2 óra, eő.

Irodalomelméleti szövegek olvasása, 2 óra, szem.

Filozófiai és kultúrtörténeti szövegek olvasása, 2 óra, szem.

Poétikatörténeti szövegek olvasása, 2 óra, szem.

Szabadon választható kurzusok; teljesítendő min. 60 kredit

Közép és koraújkori német irodalom, 2 óra, eő./szem.

Magyarországi németiség művelődéstörténete a 16-17. században, 2 óra eő./sz.

Kultúra, medialitás, irodalom a 18. században, 2 óra eő./szem.

A Goethe-kor irodalma (Goethe és Schiller), 2 óra, eő./szem.

A német romantika, a Vormärz, a poétikai realizmus irodalma, 2 óra, eő./szem.

A német expresszionizmus irodalma, 2 óra, eő./szem.

Az osztrák irodalom elbeszélő irodalmának jeles képviselői a XX. században

A németországi és svájci irodalom jeles képviselői a XX. században

Óratartás (önálló óratartás vagy tutorális feladatok ellátása)

Kutatási beszámoló

Kutatási beszámoló (Doktorandenkoll. Ill. konzultáció), szem.

Konferencia-előadások

Hazai konferencias

Nemzetközi konferencia

Publikáció

önálló cikk, szakfordítás, recenzió stb.

Olasz irodalom Program kurzusai:

Elméleti tárgyak

1–6. félév: Olasz irodalomtörténeti és elméleti ismeretek, szem. 2 óra, gyakorlati jegy

1–6. félév: Kortárs irodalomelméleti irányzatok, szem. 2 óra, gyakorlati jegy

1–6. félév: Műfajok és irányzatok az olasz irodalomban, szem. 2 ór, gyakorlati jegy

Kutatás

1–6 félév: Egyéni kutatómunka, gyakorlat

2, 4, 6. félév: Kutatási beszámoló, gyakorlat

0 félév: Konferencia előadás, konzultációs gyakorlat

Publikáció:

0 félév: Magyar nyelvű publikáció, konzultációs gyakorlat

0 félév: Idegen nyelvű publikáció, konzultációs gyakorlat

Összehasonlító irodalomtudomány Program kurzusai:

I. blokk: Elmélet (min. 60 – max. 70 kredit)

4 kötelező tantárgy (60 kredit):

1. *A komparatiztika távlatai* (1-2. félév, 2x5 kredit, heti 2 óra, szeminárium, gyakorlati jegy)

2. *Irodalomtudomány és interdiszciplinaritás* (1-2. félév, 2x5 kredit, heti 2 óra, szeminárium, gyakorlati jegy)

3. *Irodalmiság és kulturalitás* (3-6. félév, 4x5 kredit, heti 2 óra, szeminárium, gyakorlati jegy)

4. *Kritikai elmélet* (3-6. félév, 4x5 kredit, heti 2 óra, szeminárium, gyakorlati jegy)

1 szabadon választható tantárgy (0-10 kredit):

Választható szeminárium (előzetes egyeztetés alapján valamely más doktori program kurzusa, teljesítése opcionális, bármely félévben, ismételhető, max. 2 félév, max. 2x5 kredit, heti 2 óra, szeminárium, gyakorlati jegy)

II. blokk: Kutatás (min. 80 – max. 110 kredit)

3 kötelező tantárgy (70-110 kredit):

1. *Publikáció*

- a) Tanulmány magyarul (bármely félévben, ismételhető, min. 2 db, min. 2x8 kredit, konzultációs gyakorlat)
- b) Tanulmány idegen nyelven (bármely félévben, ismételhető, min. 1 db, min. 1x12 kredit, konzultációs gyakorlat)
- c) Cikk magyarul (bármely félévben, ismételhető, min. 2 db, min. 2x4 kredit, konzultációs gyakorlat)
- d) Cikk idegen nyelven (bármely félévben, ismételhető, min. 1 db, min. 1x8 kredit, konzultációs gyakorlat)

2. *Prezentáció*

- a) Konferencia-előadás magyarul (bármely félévben, ismételhető, min. 2 db, min. 2x4 kredit, konzultációs gyakorlat)
- b) Konferencia-előadás idegen nyelven (bármely félévben, ismételhető, min. 1 db, min. 1x8 kredit, konzultációs gyakorlat)

3. *Beszámoló* (1. és 6. félév, 2x5 kredit, konzultációs gyakorlat)

1 szabadon választható tantárgy (0-30 kredit):

Más kutatási tevékenység (teljesítése opcionális, bármely félévben, ismételhető, max. 6x5 kredit, konzultációs gyakorlat)

III. blokk: Oktatás (min. 0 – max. 30 kredit)

1 szabadon választható tantárgy (0-30 kredit)

Kurzustartás (előzetes egyeztetés alapján valamely kurzus tartása, teljesítése opcionális, teljesíthető a 3. félévtől, max. 6 db, max. 6x5 kredit)

Régi magyar irodalom Program kurzusai:

Elméleti tantárgyak

1–6. félév: Forrásfeltárás, textológia, szem. 2 óra, gyakorlati jegy

1–6. félév: Elméleti ismeretek, kutatómódszertan, szem. 2 óra, gyakorlati jegy

1–6. félév: Műfajok és irányzatok a korai újkorban, szem. 2 óra, gyakorlati jegy

Kutatás

1–6. félév: Kutatás, tanulmányi foglalkozás, 2 óra

1–2. félév: Kutatási beszámoló, tanulmányi foglalkozás, 2 óra

Tanítás, tanulmányi foglalkozás, 2 óra

NEVELÉSTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA

KÖZLEMÉNYEK

A védés előtt a jelöltnek rendelkeznie kell legalább 5, saját eredményeket közlő, tudományos folyóiratban vagy könyvfejezetként megjelent publikációval. Közülük legalább egy külföldön megjelent cikknek kell lennie, vagy az eredményeket legalább két bírálati rendszert működtető nemzetközi konferencián kell bemutatni.

IDEGEN NYELVEK ISMERETE

A jelöltnek a felvételnél rendelkeznie kell egy középfokú C típusú nyelvvizsgálóval és a szakirodalom olvasásához, szakmai kommunikációhoz szükséges szintű angol nyelvtudással. Az angol nyelvismeretet legkésőbb a második tanév megkezdése előtt középfokú C típusú nyelvvizsgálóval kell igazolni. A második idegen nyelv tudását illetően az egyetemi szabályzat követelményei az irányadóak.

ÉRTEKEZÉS

Az értekezés nyelve magyar vagy angol lehet, terjedelme (mellékletek nélkül) min. 8 ív. A tézéseket magyar és angol nyelven is el kell készíteni.

PROGRAMOK

Oktatáselmélet

Programvezető: Csapó Benő, DSc

Fontosabb kutatási témák:

1. A képességek fejlődése
2. Az iskolában elsajátított tudás szerveződése, minőségének jellemzése
3. A képességek iskolai fejlesztése
4. Az elsajátított tudás minőségét és a tanuláshoz való viszonyt javító módszerek
5. Zenei nevelés

Pedagógiai értékelés

Programvezető: Vidákovich Tibor, Dr. habil

Fontosabb kutatási témák

1. Klasszikus és modern tesztelméletek és pedagógiai alkalmazásai
2. Feladat- és tesztrendszerek fejlesztésének és alkalmazásának problémái
3. A diagnosztikus pedagógiai értékelés és iskolai munka innovációja
4. A hozzáadott érték értelmezése és meghatározásának lehetőségei az oktatásban
5. A vizsgák, a vizsgáztatás elmélete és gyakorlata
6. Rendszerszintű vizsgálatok: a nemzetközi és hazai mérések és az oktatás fejlesztése

A tanulás és az oktatás kognitív idegtudományi alapjai

Programvezető: Benedek György, DSc

Fontosabb kutatási témák

1. A gyermekek vizuális képességeinek fejlődése
2. A tanulás és figyelem pszichofiziológiai és elektrofiziológiai analízise gyermekkorban

Információs és kommunikációs technológiák az oktatásban

Programvezető: Molnár Gyöngyvér, PhD

Fontosabb kutatási témák

1. Az informatikai kompetencia fejlődése és fejlesztési lehetőségei.
2. Az IKT-s eszközök (számítógép, interaktív tábla, tablet PC, UMPC, PDA stb.) oktatásba való integrálásának kérdései (hatékonyságuk, tananyagfejlesztés, kompetenciafejlesztés, készség- és képességfejlesztés, távoktatás stb.).
3. A speciális igényű tanulók és az IKT kultúra kérdései.
4. Az online adaptív tesztelés megvalósításának kérdései.

Egészségnevelés (Az iskoláskorú népesség egészségfejlesztésével kapcsolatos kutatások)

Programvezető: Barabás Katalin, Dr. Habil.

Fontosabb kutatási témák

1. A kultúra és egészség
2. Egészség védő, protektív tényezők
3. Az iskola mint az egészségnevelés és -fejlesztés színtere
4. Az egészségnevelés és egészségfejlesztés hatékonyság mérése

Az oktatás és a nevelés pszichológiai kérdései

Programvezető: Szokolszky Ágnes Dr. habil

Fontosabb kutatási témák

1. A serdülőkor pszichológiája
2. A numerikus képességek fejlődése és fejlődési zavarai.
3. A családban, az iskolában, és az iskolán kívüli színhelyeken folyó szocializáció és tanulás kérdései

Történeti pedagógia, neveléstörténet

Programvezető: Pukánszky Béla, DSc.

Fontosabb kutatási témák:

1. A tanárképzés és a pedagógia-pszichológia oktatásának története a kolozsvári-szegedi egyetemen
2. A reformpedagógia és az életreform-mozgalmak története
3. Magyar neveléstani kézikönyvek és tankönyvek gyermekszemlélete a 19-20. században
4. Pedagóguskép a 19. században
5. A szakmai professzió megjelenése: a pedagógiai kézikönyvek tanítóképe
6. 19. századi ábécés- és olvasókönyvek vizsgálata tartalomelemzéssel
7. Történeti pedagógiai antropológia
8. A magyar neveléstudomány fejlődéstörténete 1948-ig
9. A magyar neveléstudomány szakmai kommunikációjának jellemzői reprezentatív pedagógiai folyóiratainak tükrében (1948-2006)

A NEVELÉSTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLÁBAN ALKALMAZOTT KREDITEK

1. Heti 2 órás kurzus értéke 5 kredit.
2. Hazai publikáció értéke 8-10 kredit.
3. Nemzetközi publikáció értéke 12-20 kredit.
4. SCI/SCSI-ben referált publikáció értéke 25 kredit.
5. Társzerzős cikkek kredit-értéke a szerzők által aláírt százalékos arányban kerül beszámításra, egész kredit-pontokra kerekítve.

A félévenkénti minimális tanulmányi-kutatási terhelést az alábbi táblázat határozza meg.

Félév	Kurzusok		Kutatómunka		Félév min.	Kumulatív min.
	Kötelező	Választ.	Kötelező munka	Szabadon vál.		

1.	5	0	Kutatási terv (5)	0	20	20
2.	5	0	Szakirodalmi tanulmány (5)	0	20	45
3.	5	0	Kutatási beszámoló (5)	10	20	75
4.	5	0	Kutatási beszámoló (5)	10	20	110
5.	0	0	Kutatási beszámoló (5)	10	20	150
6.	0	0	Kutatási beszámoló (5)	10	20	180
Össz:	30	20	30	80	180	180

NYELVTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA

KÖZLEMÉNYEK

Elméleti nyelvészeti és uralisztikai témák esetében a megkövetelt min. 5 tanulmány megjelenési helye hazai vagy külföldi rangos folyóirat vagy egyéb kiadvány. Uralisztikai témák esetében legalább két idegen nyelvű publikáció szükséges.

Összehasonlító és történeti turkológiai témák esetében a megkívánt legalább 5 tudományos publikáció megjelenési helye országos jellegű magyar vagy elismert nemzetközi folyóirat vagy egyéb kiadvány. Sajtó alatt levő tanulmány akkor vehető figyelembe, ha a szerkesztő az írást közlésre elfogadta, és meghatározta, hogy az a folyóirat mely számában fog megjelenni. A megjelent tanulmány(ok) esetében be kell nyújtani a kész kéziratot. A fenti követelmény egy nagyobb monográfiával is teljesíthető.

Szláv nyelvtörténeti témák esetében a publikációk terjedelme min. 0.3 ív, terjedelmesebb dolgozatok kétszeresen számíthatók. Legalább két idegen nyelvű publikáció szükséges.

IDEGEN NYELVEK ISMERETE

Összehasonlító és történeti turkológiai témák esetében felsőfokú nyelvvizsga kötelező török nyelvből. Ez török, altajisztika (török) vagy ezzel egyenértékű egyetemi diplomával, illetve felsőfokú török nyelvvizsgával igazolható. Török anyanyelvűek esetén ezt török egyetemi diploma is helyettesítheti. A szigorlatra bocsátás további feltétele a következő három nyelv egyikéből legalább középfokú C típusú állami nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű nyelvismeretet bizonyító okmány/igazolás: angol, német, orosz. A szigorlatra bocsátás további feltétele, hogy a fent megjelölt három nyelv közül a legalább középfokon teljesített vizsga mellett szereplő másik kettő közül legalább egy másik nyelv ismeretéről a SZTE Doktori Szabályzata megfelelő bekezdésében előírt módok egyike szerint tanúbizonyságot tegyen a jelölt.

Szláv nyelvtörténeti témák esetében a középfokú C típusú nyelvvizsgát valamely szláv nyelv mellett a következő nyelvekből kell igazolni: angol vagy német.

Uralisztikai témák esetében a nyelvi követelmények a következők: középfokú C típusú nyelvvizsga finn, német vagy orosz nyelvből, továbbá még egy nyelvből az EDSZ által meghatározott módon bizonyított nyelvismeret (finn, észt, svéd, német, angol, orosz, francia).

ÉRTEKEZÉS

Elméleti nyelvészeti témák esetében az értekezés nyelve külön eljárás nélkül lehet magyar vagy angol.

További nyelveket kérelem alapján a programtanács engedélyez.

Összehasonlító és történeti turkológia témák esetében az értekezés terjedelme 6-12 ív,

amelybe nem kell beleszámítani az adatbázist, a bibliográfiát és a mellékleteket.

KÉPZÉSI TERVEK

A hat féléves képzés során összesen **180** kreditet kell gyűjteni a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzéséhez. A második és a további félévekre csak az a hallgató iratkozhat be, aki a megelőző félévekben összesen rendre legalább **20, 45, 75, 110, 150** kreditet gyűjtött. (Szab., 9. melléklet, 2. és 3. pont.)

Altajisztika oktatási program

1. Kötelező modul:

- a) **Kutatómunka**, amelybe az irodalmazás, a könyvtári, levéltári kutatás, cikkek feldolgozása is beletartozhat (félévenként rendre): 10, 10, 20, 20, 30, 30 kredit (összesen: 120 kredit);
- b) **Elméleti kurzusok** (heti 2-2 órás, 5-5 kredit, összesen: 25 kredit):
 1. Bevezetés az altajisztikai műhelymunkába
 2. Az összehasonlító történeti altaji nyelvészet új eredményei
 3. Török nyelvtörténeti szöveg elemzése (Ótörök)
 4. Török nyelvtörténeti szöveg elemzése (Középtörök)
 5. A nyelvrokonság elmélete

2. Kötelezően választható kurzusok modulja:

A következő, heti 2 órás elméleti kurzusokból legalább 4-et kell választani (kurzusonként 5-5 kredit, összesen: 20 kredit):

1. Fonológia/ Morfológia (az elméleti nyelvészeti oktatási programból)
2. Történeti és összehasonlító nyelvészet (uralisztikai oktatási programból)
3. A nyelvtudomány története (a DI-ből)
4. Nyelvi kontaktusok az altaji nyelveken belül és kívül
5. Az ótörök/középtörök nyelvű szövegek filológiai problémái
6. A török nyelvtudomány legújabb eredményei
7. A mongol nyelvtudomány legújabb eredményei
8. Az altaji nyelvek genetikus rokonságának lehetőségei
9. Összehasonlító mongolisztika

3. Szabadon választható modul:

- a) **Szabadon választható kurzusok:** 3-3 kredit, a kurzus kredites jóváírásához a hallgatónak a programvezetővel és a témavezetőjével is előzetesen egyeztetnie kell

- b) Óratartás:** heti 1 óra gyakorlat, szeminárium tartásáért (14 héten át) 1 kredit, félévenként max. 4 kredit (felsőoktatási intézményben szakmai óra – DIT)
- c) Kutatási beszámolók** (3-3 kredit)
- d) Konferencia-előadások:** első vagy második szerzős, aktív poszterért vagy előadásért, amely a konferencia kiadványában megjelenik, Szab., 9. melléklet, 10. pont (a konferencia programfüzetében szereplő és bemutatott/megtartott poszter/előadás – DIT)
- | | |
|-----------------------|---|
| magyar nyelvű poszter | 1 |
| idegen nyelvű poszter | 2 |
| magyar nyelvű előadás | 3 |
| idegen nyelvű előadás | 5 |

Angol alkalmazott nyelvészeti oktatási program

1. Kötelező modul

a) Kutatómunka

1. két tanulmány írása, 10 kredit/tanulmány, összesen 20 kredit
 2. elfogadott disszertáció tervezet, 10 kredit
 3. a disszertációhoz szükséges, a témavezető által meghatározott tartalmú kutatás, 70 kredit, a következő felosztásban: 10, 10, 15, 15, 15, 15 a tanulmányok 6 félévében.
- Összesen: 110 kredit

b) Elméleti kurzusok (heti 2-2 óra, 5-5 kredit, összesen 40 kredit)

1. Fonetika
2. Fonológia/Szintaxis
3. Szociolingvisztika
4. Kutatási módszerek
5. Másodiknyelv-elsajátítás
6. Diskurzuselemzés
7. Nyelvészeti elemzés
8. Nyelvkontaktus VAGY Variabilitás az angol nyelvtanban

c) Kutatási beszámoló (5-5 kredit, összesen 10 kredit)

1. a hallgató egy tanulmányának ismertetése a program diákjai és tanárai előtt
2. a hallgató disszertációs munkájáról tartott beszámolója a program diákjai és tanárai előtt

2. Kötelezően választható kurzusok modulja (heti 2-2 óra, 5-5 kredit, összesen 20 kredit)

1. Fonológia 2.
2. Pszicholingvisztika
3. Nyelvpedagógia
4. Kétnyelvűség
5. Nyelvvesztés
6. Nyelvhasználat és a társadalmi nemek 1.
7. Nyelvhasználat és a társadalmi nemek 2.

- 8. Pragmatika
- 9. Egyéni kutatói szemináriumok

3. Szabadon választható teljesítések modulja

a) Konferencia-előadás (első vagy második szerzős, aktív poszterért vagy előadásért, amely a konferencia kiadványában megjelenik, Szab., 9. melléklet, 10. pont; a konferencia programfüzetében szereplő és bemutatott/megtartott poszter/előadás – DIT)

magyar nyelvű poszter	1
idegen nyelvű poszter	2
magyar nyelvű előadás	3
idegen nyelvű előadás	5

b) Óratartás: heti 2 óra szeminárium tartásáért (14 héten át) 4 kredit (felsőoktatási intézményben szakmai óra – DIT)

Elméleti nyelvészeti oktatási program

1. Kötelező modul:

a) Kutatómunka, amelybe az irodalmazás, a könyvtári, levéltári kutatás, korpuszgyűjtés, cikkek feldolgozása is beletartozhat (félévente rendre): 10, 10, 20, 20, 30, 30 kredit (összesen 120 kredit).

b) Kötelező elméleti kurzusok (heti 2-2 óra, 5-5 kredit, összesen 35 kredit)

- I. félévben ajánlott felvenni:
- Szintaxis
 - Fonológia
 - Pszicholingvisztika
- II. félévben ajánlott felvenni:
- Szemantika
 - Pragmatika
 - Számítógépes nyelvészet
- III. félévben ajánlott felvenni: Kognitív nyelvészet

2. Kötelezően választható kurzusok modulja

A hallgató kötelezően választhat az alábbi négy orientáció közül: szintaxis, fonológia, szemantika, pragmatika. Bármelyik orientáción belül legalább két kétórás kurzust (5-5 kredit) kell teljesíteni, ajánlottan a III., illetve a IV. félévben (összesen legalább 10 kredit).

Szintaxis orientáció: Haladó szintaxis, A magyar nyelv generatív szintaxisa; Nem transzformációs szintaxisok, Egyes nyelvek szintaxisa, Történeti szintaxis.

Fonológia orientáció: Haladó fonológia, Magyar fonológia, Alapvető olvasmányok: fonológiai olvasószeminárium, Optimalitáselmélet.

Szemantika orientáció: Haladó szemantika, Szemantikaelméleti kérdések, Szemantikai problémák a nyelvi adatok fényében.

Pragmatika orientáció: Haladó pragmatika, Pragmatikaelméletek, Diskurzuselemzés.

3. Szabadon választható teljesítések modulja:

a) Szabadon választható kurzusok (3-3 kredit)

Szabadon választható kurzusok a Nyelvtudományi Doktori Iskola más programjainak, illetve a másik három orientációnak a kínálatából. A kurzus kredites jóváírásához a hallgatónak a programvezetővel és a témavezetőjével is előzetesen egyeztetnie kell.

b) Óratartás: heti 1 óra gyakorlat, szeminárium tartásáért (14 héten át) 1 kredit, félévenként max. 4 kredit (felsőoktatási intézményben szakmai óra – DIT)

c) Kutatási beszámolók (3-3 kredit)

d) Konferencia-előadások: első vagy második szerzős, aktív poszterért vagy előadásért, amely a konferencia kiadványában megjelenik, Szab., 9. melléklet, 10. pont (a konferencia programfüzetében szereplő és bemutatott/megtartott poszter/előadás – DIT)

magyar nyelvű poszter	1
idegen nyelvű poszter	2
magyar nyelvű előadás	3
idegen nyelvű előadás	5

Francia nyelvészeti oktatási program

1. Kötelező modul:

a) Kutatómunka, amelybe az irodalmazás, könyvtári, levéltári kutatás, cikkek feldolgozása is beletartozhat (félévenként rendre): 10, 10, 20, 20, 30, 30 kredit, összesen **120**

b) Kötelező elméleti kurzusok (heti 2-2 óra, 5-5 kredit, összesen 30 kredit)

1. A szintaxis elmélete
2. Fonológia
3. A magyar nyelv generatív szintaxisa
4. Formális szemantika (a fentiek az elméleti nyelvészeti programból)
5. A XX. századi francia nyelvtudomány
6. Kontrasztív nyelvészet

2. A kötelezően választható elméleti kurzusok modulja (heti 2–2 óra, kurzusonként 5-5, összesen min. **10**, max. **20** kredit):

1. Francia lexikológia és lexikográfia
2. Francia szintaxis
3. Fordításelmélet
4. Francia fonetika és fonológia

3. Szabadon választható teljesítések modulja:

a) Szabadon választható kurzusok: 3-3 kredit, a kurzus kredites jóváírásához a hallgatónak a programvezetővel és a témavezetőjével is előzetesen egyeztetnie kell

b) Óratartás: heti 1 óra szeminárium tartásáért (14 héten át) 1 kredit (félévenként max. 4 kredit) (felsőoktatási intézményben szakmai óra – DIT)

c) Kutatási beszámolók: 3-3 kredit

d) Konferencia-előadások: első vagy második szerzős, aktív poszterért vagy előadásért, amely a konferencia kiadványában megjelenik, Szab., 9. melléklet, 10. pont (a konferencia programfüzetében szereplő és bemutatott/megtartott poszter/előadás – DIT)

magyar nyelvű poszter	1
idegen nyelvű poszter	2
magyar nyelvű előadás	3
idegen nyelvű előadás	5

Magyar nyelvészeti oktatási program

1. Kötelező teljesítések modulja (130 kredit):

a) Kutatómunka, amelybe az irodalmazás, a könyvtári, levéltári kutatás, cikkek feldolgozása is beletartozhat (félévenkénti rendre): 10, 10, 15, 15, 25, 25 kredit, összesen: **100** kredit (ezek a teljesítések a szemeszterek végén a programtanácsnak való beszámolóval dokumentálandók)

b) Kötelezően előírt kurzusok: 6 db heti 2 órás elméleti kurzus (kurzusonként 5-5 kredit, összesen: **30** kredit). Ezek a – lehetőleg az 1. és 2. szemeszterben elvégzendő – kurzusok a következők:

1. Fonológia;
2. Morfológia;
3. Szintaxis;
4. Szemantika;
5. Pragmatika;
6. Történeti nyelvészet.

2. Kötelezően választható teljesítések modulja (20 kredit): A következő, heti 2 órás elméleti kurzuscsoportok mindegyikéből egyet kell választani (kurzusonként 5-5 kredit, összesen: **20** kredit). Ezek a – lehetőleg a 3. és 4. szemeszterben elvégzendő – kurzusok a következők:

7. Magyar nyelvtörténet vagy Dialektológia
8. Nyelvtipológia vagy Altajisztika vagy Finnugrisztika
9. Szövegtan vagy Stiliztika
10. Szociolingvisztika vagy Valenciaelmélet vagy Leíró és történeti frazeológia

3. Szabadon választható teljesítések modulja (30 kredit):

a) Szabadon választható kurzusok a nyelvészeti doktori iskola más óráiból (heti 2 órás kurzusért 3 kredit írható jóvá)

b) Óratartás: Heti 1 óra gyakorlat, szeminárium tartásáért (14 héten át) 1 kredit jár, a programban félévenként max. 4 kreditet írunk jóvá (felsőoktatási intézményben szakmai óra – DIT).

c) Kutatási beszámolók: 3-3 kredit

d) Konferencia-előadások: első vagy második szerzős, aktív poszterért vagy előadásért, amely a konferencia kiadványában megjelenik, Szab., 9. melléklet, 10. pont (a konferencia programfüzetében szereplő és bemutatott/megtartott poszter/előadás – DIT)

magyar nyelvű poszter	1
idegen nyelvű poszter	2
magyar nyelvű előadás	3
idegen nyelvű előadás	5

Német nyelvészeti oktatási program

1. Kötelező modul

a) Kutatómunka, amelybe az irodalmazás, a könyvtári, levéltári kutatás, cikkek feldolgozása is beletartozhat (félévenként rendre): 10, 10, 20, 20, 30, 30 kredit, összesen: 120 kredit

b) Elméleti kurzusok (heti 2-2 óra, 5-5 kredit, összesen 30 kredit)

1. Fonetika / Fonológia
2. Szintaxis
3. Lexikológia
4. Morfológia
5. Nyelvtörténet
6. Német–magyar kontrasztív nyelvészet

c) Kutatási beszámolók (5-5 kredit, összesen 10 kredit)

1. a hallgató egy tanulmányának ismertetése a program diákjai és tanárai előtt
2. a hallgató disszertációs munkájáról tartott beszámolója a program diákjai és tanárai előtt

2. Kötelezően választható elméleti kurzusok modulja (heti 2-2 óra, 5-5 kredit, összesen 20 kredit)

1. Szociolingvisztika
2. Grammatikaelmélet
3. Kognitív nyelvészet
3. Pragmatika
4. Pszicholingvisztika
5. Szemantika
6. Varietätenlinguistik
7. Dialektológia
8. Vendégelőadók, ill. társegyetemi oktatók által meghirdetett választható kurzus

3. Szabadon választható teljesítések modulja

a) Óratartás: heti 1 óra szeminárium tartásáért (14 héten át) 1 kredit (felsőoktatási intézményben szakmai óra – DIT)

b) Konferencia-előadások: első vagy második szerzős, aktív poszterért vagy előadásért, amely a konferencia kiadványában megjelenik, Szab., 9. melléklet, 10. pont (a konferencia programfüzetében szereplő és bemutatott/megtartott poszter/előadás – DIT)

magyar nyelvű poszter	1
idegen nyelvű poszter	2
magyar nyelvű előadás	3
idegen nyelvű előadás	5

Orosz nyelvészeti oktatási program

1. Kötelező modul:

a) **Kutatómunka**, amelybe az irodalmazás, a könyvtári, levéltári kutatás, cikkek feldolgozása is beletartozhat (félévenként rendre): 10, 10, 20, 20, 30, 30 kredit, összesen: 120 kredit

b) **Kötelező elméleti kurzusok**: 5 db heti 2 órás elméleti kurzus (kurzusonként 5-5 kredit, összesen: 25 kredit):

1. A szintaxis elmélete (az elméleti nyelvészeti oktatási programból),
2. Formális szemantika (az elméleti nyelvészeti oktatási programból);
3. Az orosz nyelv szintaxisa,
4. Lexikai szemantika,
5. Az orosz nyelv szociolingvisztikai kutatása.

2. Kötelezően választható kurzusok modulja:

a) A következő, heti 2 órás elméleti kurzusokból legalább 2-t kell választani (kurzusonként 5-5 kredit, összesen: 10 kredit):

1. Fonológia (az elméleti nyelvészeti oktatási programból)
2. Számítógépes nyelvészet (az elméleti nyelvészeti oktatási programból)
3. A nyelvtudomány története (a DI-ből)

b) A következő, heti 2 órás elméleti kurzusokból legalább 2-t kell választani (kurzusonként 5-5 kredit, összesen: 10 kredit):

1. Kontrasztív nyelvészet tipológiai megközelítésben
2. Az orosz igeaspektus szemantikai és pragmatikai problémái
3. Az orosz irodalmi nyelv fejlődése és jelen állapota
4. A szövegelemzés nyelvészeti-stilisztikai és poétikai módszerei

3. Szabadon választható teljesítések modulja:

a) **Szabadon választható kurzusok** (3-3 kredit): A kurzus kredites jóváírásához a hallgatónak a programvezetővel és a témavezetőjével is előzetesen egyeztetnie kell.

b) **Óratartás**: heti 1 óra gyakorlat, szeminárium tartásáért (14 héten át) 1 kredit, félévenként max. 4 kredit (felsőoktatási intézményben szakmai óra – DIT)

c) **Kutatási beszámoló**k (3-3 kredit)

d) **Konferencia-előadások**: első vagy második szerzős, aktív poszterért vagy előadásért, amely a konferencia kiadványában megjelenik, Szab., 9. melléklet, 10. pont (a konferencia programfüzetében szereplő és bemutatott/megtartott poszter/előadás – DIT)

magyar nyelvű poszter	1
idegen nyelvű poszter	2
magyar nyelvű előadás	3
idegen nyelvű előadás	5

Történeti szlavisztika oktatási program

1. Kötelező modul:

a) Kutatómunka, amelybe az irodalmazás, a könyvtári, levéltári kutatás, cikkek feldolgozása is beletartozhat (félévenkénti rendre): 10, 10, 20, 20, 25, 30 kredit, összesen: 115 kredit

b) Kötelező elméleti kurzusok (heti 2-2 óra, 5-5 kredit, összesen 40 kredit):

1. Részletes ószláv (óbolgár) nyelvtan 1.
2. Részletes ószláv (óbolgár) nyelvtan 2.
3. Görög nyelvtan 1.
4. Görög nyelvtan 2.
5. Indoeurópai összehasonlító nyelvtan 1.
6. Indoeurópai összehasonlító nyelvtan 2.
7. Történeti fonológia
8. Történeti morfológia

c) Kötelező elméleti kurzusok (Ószláv (óbolgár) oktatási modul, heti 2-2 óra, 5-5 kredit, összesen 10 kredit):

1. Részletes ószláv (óbolgár) nyelvtan 3.
2. Nyelvelmélet

d) Kötelező elméleti kurzusok (Orosz nyelvtörténeti oktatási modul, heti 2-2 óra, 5-5 kredit, összesen 15 kredit):

1. Orosz nyelvtörténet 1.
2. Orosz nyelvtörténet 2.
3. Nyelvelmélet

e) Szövegolvasás (heti 2 óra, 2 féléven keresztül, 2x3 kredit)

2. Szabadon választható teljesítések modulja:

a) Szabadon választható kurzusok (3-3 kredit): A kurzus kredites jóváírásához a hallgatónak a programvezetővel és a témavezetőjével is előzetesen egyeztetnie kell.

b) Óratartás: heti 1 óra gyakorlat, szeminárium tartásáért (14 héten át) 1 kredit, félévenként max. 4 kredit (felsőoktatási intézményben szakmai óra – DIT)

c) Kutatási beszámolók (3-3 kredit)

d) Konferencia-előadások: első vagy második szerzős, aktív poszterért vagy előadásért, amely a konferencia kiadványában megjelenik, Szab., 9. melléklet, 10. pont (a konferencia programfüzetében szereplő és bemutatott/megtartott poszter/előadás – DIT)

magyar nyelvű poszter	1
idegen nyelvű poszter	2
magyar nyelvű előadás	3
idegen nyelvű előadás	5

Uráli nyelvészeti oktatási program

1. Kötelező modul:

- a) **Kutatómunka**, amelybe az irodalmazás, a könyvtári, levéltári kutatás, cikkek feldolgozása is beletartozhat (félévenként rendre): 10, 10, 20, 20, 30, 30 kredit, összesen: 120 kredit
- b) **Kutatási beszámoló/kutatói szemináriumon való aktív részvétel**: minimum 2 alkalommal (2x3 kredit)
- c) **Kötelező elméleti kurzusok**: 8 db heti 2 órás kurzus (kurzusonként 5-5 kredit, összesen: 40 kredit):
1. Fonológia (az elméleti nyelvészeti oktatási programból: SZTE vagy ELTE)
 2. Morfológia (az elméleti nyelvészeti oktatási programból: ELTE)
 3. Szintaxis (az elméleti nyelvészeti oktatási programból: SZTE vagy ELTE)
 4. Lexikai szemantika (az orosz nyelvészeti oktatási programból: SZTE)
 5. Történeti és összehasonlító nyelvészet
 6. Egy uráli nyelv leíró grammatikája
 7. Egy uráli nyelv történeti grammatikája
 8. Tipológia

2. Kötelezően választható kurzusok modulja (a következő, heti 2 órás elméleti kurzusokból legalább 2-t kell választani (kurzusonként 5-5 kredit, összesen: 10 kredit):

1. Általános és uráli hangtan,
2. Általános és uráli szóképzéstan,
3. Általános és uráli morfoszintaxis,
4. Általános és uráli lexikológia,
5. A Volga-vidék és Nyugat-Szibéria török nyelvei.

3. Szabadon választható teljesítések modulja:

a) **Szabadon választható kurzusok** (3-3 kredit): A kurzus kredites jóváírásához a hallgatónak a programvezetővel és a témavezetőjével is előzetesen egyeztetnie kell.

b) **Óratartás**: heti 1 óra gyakorlat, szeminárium tartásáért (14 héten át) 1 kredit (felsőoktatási intézményben szakmai óra – DIT)

c) **Konferencia-előadások**: első vagy második szerzős, aktív poszterért vagy előadásért, amely a konferencia kiadványában megjelenik, Szab., 9. melléklet, 10. pont (a konferencia programfüzetében szereplő és bemutatott/megtartott poszter/előadás – DIT)

magyar nyelvű poszter	1
idegen nyelvű poszter	2
magyar nyelvű előadás	3
idegen nyelvű előadás	5

TÖRTÉNETTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA

KÖZLEMÉNYEK

Egyetemes történeti témák esetében speciális követelmény, hogy a jelölt publikációi közül legalább 2 idegen nyelvű legyen.

IDEGEN NYELVEK ISMERETE

Antik és középkori témák esetében értelemszerűen idegen nyelvnek számítanak az adott kultúrák meghatározó nyelvei (latin, görög stb.). A latin, ill. a görög speciális képzés elvégzése igazolja az adott nyelv ismeretét. Bizantinológiából írt értekezés esetében az egyik nyelvnek görögnek, latin forrásanyagra épülő dolgozat esetében latinnak kell lennie.

ÉRTEKEZÉS

A kari követelményeken túl specialitás, hogy értekezésként elfogadható olyan jegyzetelt forráskiadvány is, amelynek bevezető tanulmánya legalább 100 lap, s összterjedelme eléri illetőleg meghaladja a 250 lapot. Ez esetben a maximális terjedelem nincs megkötve.

KÉPZÉSI TERVEK

1) A doktori iskola keretében meghirdetett kurzusok

Az Antikvitás Program kurzusai:

I. év 1. félév: 1. Bevezetés az ókortudományba I. Kollokvium. 2. Forrásolvasás. Gyakorlati jegy.

I. év 2. félév: 1. Bevezetés az ókortudományba II. Kollokvium. 2. Görög történetírás. Gyakorlati jegy.

II. év 1. félév: 1. Római gazdaság és társadalom. Kollokvium. 2. India korai története. Kollokvium.

II. év 2. félév: 1. Az Akhaimenidák története. Kollokvium. 2. Forrásolvasás. Gyakorlati jegy.

III. év 1. félév: 1. Ókori művelődéstörténet. Kollokvium. 2. Műhelyszeminárium. Gyakorlati jegy.

III. év 2. félév: 1. Kelet-nyugati kapcsolatok az ókorban. Kollokvium.

2. Műhelyszeminárium. Gyakorlati jegy.

A Medievisztika Program kurzusai:

I. év 1. félév: 1. Középkori államtörténet (különös tekintettel a magyar államtörténetre). Heti 2 óra, kollokvium. 2. Latin forrásszövegek olvasása és elemzése. Heti 2 óra, gyakorlati jegy.

I. év 2. félév: 1. Középkori művelődéstörténet (különös tekintettel a magyar művelődéstörténetre). Heti 2 óra, kollokvium. 2. Latin forrásszövegek olvasása és elemzése. Heti 2 óra, kollokvium (záróvizsga).

II. év 1. félév: 1. Hungaro-Slavica vagy Hungaro-Orientalia. Heti 2 óra, kollokvium (választható a dolgozat témájának megfelelően).

II. év 2. félév: 1. Hungaro-Byzantina. Heti 2 óra, kollokvium.

III. év 1. félév: 1. Paleográfiai gyakorlatok. Heti 2 óra, gyakorlati jegy.

2. Műhelyszeminárium. Heti 2 óra, gyakorlati jegy.

III. év 2. félév: 1. Művészettörténet, régészet vagy néprajz. Heti 2 óra, kollokvium.

2. Műhelyszeminárium. Heti 2 óra, gyakorlati jegy.

A Modernkor (Új- és Legújabbkor) Program kurzusai:

Az Egyetemes és Magyar Történeti Alprogramok kurzusai:

I. Kötelező kurzus: A magyar és egyetemes történetírás története. Négy féléves program. Heti 2 óra, kollokviumok. Két szemeszter az egyetemes, két szemeszter a magyar történetírás történetéből.

II. Kötelezően választható kurzusok (a kettő közül az egyik kötelező): 1. A XVI-XX. század "uralkodó eszméi". Négy féléves program. Heti 2 óra, kollokviumok. 2. Nemzet és társadalom a modern korban. Négy féléves kurzus. Heti 2 óra, kollokviumok.

III. Szabadon választható speciális kollégiumok: Listáját a hallgatók kutatási témáinak igényei szerint állítják össze. Szabadon választható kurzus (előadás vagy szeminárium), legkorábban a 3. félévtől vehető fel, minimum 3 kurzust kell teljesíteni. Ezek gyakorlati jeggyel zárulnak.

IV. A hallgató kutatási tevékenysége: 1. Szakszeminárium ("műhely"): heti 4 óra, a kutató- munka módszertani, szakirodalmi megalapozása a kutatómunkával összekapcsolt szervezett konzultáció. Gyakorlati jegy. 2. A kutatómunka ellenőrzése: a PhD-hallgatónak szemeszterenként dokumentálni kell kutatási témájában való előrehaladását (bibliográfia, kutatási jelentés, dolgozat, tanulmány, konferencián való részvétel, stb.). Gyakorlati jegy.

A néprajzi, folklorisztikai, kulturális antropológiai téma kurzusai:

I. Kötelező kurzus. Négy féléves program. Heti 2 óra, kollokvium.

Nemzet és társadalom az európai fejlődésben. Magyar néprajz. Az európai néprajz tudománytörténete. A magyar néprajz tudománytörténete. Magyar és összehasonlító etnológia és folklorisztika.

II. Kötelezően választható kurzusok (kettő közül az egyik kötelező). Négy féléves kurzus. Heti 2 óra, kollokvium.

A 16-20. századi magyar történelem fő kérdései. A gazdaság- és társadalomtörténet módszertana és historiográfiája. Életmód, társadalom és anyagi kultúra Magyarországon és a közép- és délkelet-európai térségben. A kulturális örökség feltárása, rögzítése és megalkotása Magyarországon és a közép- és délkelet-európai térségben. Vallás, kultusz, mentalitás, társadalom, a vallási kultúra történeti változásai és jelen helyzete. A folklór műveltség történeti rétegei, térbeli változatai Magyarországon és a közép- és délkelet-európai térségben.

III. Szabadon választható speciális kollégiumok: listáját a hallgatók kutatási témáinak igényei szerint állítják össze. Szabadon választható kurzus (előadás vagy szeminárium), legkorábban a 3. félévtől vehető fel, minimum 3 kurzust kell teljesíteni. Ezek gyakorlati jeggyel zárulnak.

Mediterráneum története speciális kollégium. Kelet-Európa története speciális kollégium. Etnokartográfia és módszere, térfelfogások, szimbolikus térhasználat. Kultuszok, kultusz-helyek, a kultusz ideje és a kultusz tárgyai. Vallás és identitás, vallási interferenciák, szekularizáció, civil vallás, értékrend. Néprajzi forráskritika és módszertan, kutatásetika. Szemináriumok. Szakszöveg olvasás.

IV. A hallgató kutatási tevékenysége:

1. Szakszeminárium: heti 4 óra, a kutatómunka módszertani, szakirodalmi megalapozása a kutatómunkával összekapcsolt szervezett konzultáció, gyakorlati jegy. 2. A kutatómunka ellenőrzése: a PhD hallgatónak szemeszterenként dokumentálnia kell kutatási témájában előrehaladását (bibliográfia, kutatási jelentés, leírt interjúk és megfigyelések, dolgozat, tanulmány, konferencián való részvételt, stb.), gyakorlati jegy.

A Gazdaságtudományi Kar speciális követelményei a doktori képzéshez

Felvétel a doktori programba

A doktori iskolai képzésre jelentkezőknek felvételi elbeszélgetésen kell részt venni. A felvételi elbeszélgetés a jelölt érdeklődésének, kutatási aspirációjának, szakmai intelligenciájának felmérésére szolgál.

A felvételi értékelésének rendszere:

A szóbeli vizsga minősítésének ötfokozatú skálái a szokásos minősítésnek felelnek meg azzal a különbséggel, hogy a legkisebb fokozat nem elégtelen, hanem “igen gyenge” minősítésű.

A felvételi eljárásban összesen 350 pont szerezhető, a következő módon:

Szakmai tudás 25 – 125 pont

Kommunikáció készség 10 – 50 pont

Diploma minősítése:

jó 15 pont

kiváló 40 pont

Tudományos munka, TDK:

Publikáció, TDK nélküli tudományos érdeklődés 15 pont

Egy-két publikáció, TDK részvétel helyezés nélkül 35 pont

Kettőnél több publikáció, TDK helyezés 55 pont

Idegen nyelvű publikációk, TDK nyertes 65 pont

Nyelvtudás:

Középfokú egy nyelvből 15 pont

Felsőfokú nyelvvizsga egy nyelvből 25 pont

Középfokú nyelvvizsga két nyelvből 30 pont

Egy középfokú és egy felsőfokú nyelvvizsga 35 pont

Felsőfokú nyelvvizsga két vagy több nyelvből 40 pont

Kutatási terv és esszé:

Általános, a témakört csupán körvonalazó kutatási terv, illetve esszé: 10 pont

Jól strukturált, a vizsgálandó témát részletesen bemutató kutatási terv és esszé: 20 pont

Újszerű téma, szakmailag magas szintű kutatási terv, önálló tanulmány értékű esszé: 30 pont

Témavezető fogadónyilatkozatának mellékelte

Nem kötelező, de a szóbeli bizottság az értékelésnél figyelembe veszi az esteleges ajánlásokat, fogadónyilatkozatokat.

Megegyező pontszámok esetén a bizottság rangsorolja a jelentkezőket.

SZTE Természettudományi és Informatikai Kar

Doktori Tanácsának működéséről

I. A Természettudományi és Informatikai Karon működő doktori iskolák felsorolása:

Biológia Doktori Iskola

Fizika Doktori Iskola

Földtudományok Doktori Iskola

Informatika Doktori Iskola

Kémia Doktori Iskola

Környezettudományi Doktori Iskola

Matematika- és Számítástudományok Doktori iskola

II. A Természettudományi és Informatikai Kar Doktori Tanácsa

1. A Doktori Tanács áll

- a Doktori Tanács **elnökéből** (a mindenkori dékán kéri fel. Megbízatása 3 évre szól)
- a Doktori Tanács **titkárából** (a mindenkori általános és tudományos dékán-helyettes)
- a Doktori Iskolákat delegált **tagok** képviselik a Doktori Tanácsban (Doktori Iskolánként egy fő. A Doktori Iskolák a tagokkal együtt póttagokat is választanak)
- a doktorandusz hallgatók által választott minősített **oktató (1 fő) képviseli a Ph.D. hallgatókat a Doktori Tanácsban**
- a Doktori Tanács egy **külső tagját** a Doktori Iskolák megegyezés alapján választják meg és kéri fel.

2. A Doktori Tanács feladata

- A Doktori Tanács feladata, hogy felügyelje és koordinálja a karon működő Doktori Iskolákban folyó doktorképzési és fokozatszerzési eljárásokat.
- a Kari Doktori Tanács az aktuális doktori eljárások során kijelöli a doktori szigorlati tárgyakat, szigorlati bizottságok tagjait. A szigorlati tárgyak kijelölése és a szigorlati bizottsági tagok kiválasztása/felkérése során a Doktori Tanács támaszkodhat a Doktori Iskolák javaslatára. A Kari Doktori

Tanács elnöke által előterjesztett, szigorlati tárgyakra és szigorlati bizottságokra vonatkozó javaslatról a Doktori Tanács egyszerű többséggel szavaz.

- a Kari Doktori Tanács feladata, hogy titkos szavazással állást foglal doktori fokozatok odaítéléséről.
- a titkos szavazás eredménye alapján, a Kari Doktori Tanács nyilatkozik az Egyetemi Doktori Tanácsnak arról, hogy támogatja-e vagy sem a doktori fokozat (Ph.D.) odaítélését.
- a Kari Doktori Tanács évenként elosztja a karon működő doktori iskolák között a Természettudományi és Informatikai Karra jutó ösztöndíjas doktorandusz helyeket.

III. A doktori képzés és doktori fokozatszerzés szervezeti keretei

- doktori képzés a fentebb felsorolt doktori iskolákban szervezett képzés keretében folyik
- a doktori képzésre jelentkezők az egyes doktori iskolákban (az ott meghatározott szabályok szerint) felvételi vizsgát tesznek
- a felvételt nyertek beiratkozás után a karon doktorandusz hallgatói státuszba kerülnek

IV. A TTIK-n meghatározott egységes formai követelmények a doktori (Ph.D.) értekezéssel és a tézisfüzettel kapcsolatban

A tudományterületi sajátosságoknak megfelelően, az egyes doktori iskolákban a doktori értekezések formai követelményei eltérőek lehetnek. A TTIK Doktori Tanácsa csak ajánlásként fogalmazza meg az alábbiakat.

- **A *Doktori értekezés* formai követelményei:**
A disszertációt 5 példányban, fekete kötésben kell benyújtani a Dékáni Hivatalba, címoldalán arany betűkkel: Doktori/Ph.D. értekezés, Szerző, doktori iskola neve, Szeged, évszám. Terjedelme általában 40 és 120 oldal között lehet. Ebbe a mellékletek és az egész oldalas ábrák nem számítanak bele.

A végén tartalmazzon egy kb. 3-5 oldalas magyar és angol nyelvű összefoglalót.

Az értekezés nyelve magyar, de ettől a doktori iskolák eltérhetnek

- Az értekezés ajánlott tagolása:
 - belső címoldal: értekezés címe, Ph.D. értekezés, szerző, témavezető, doktori iskola neve, tanszék/intézet, SZTE TTIK, évszám, Szeged
 - tartalomjegyzék
 - rövidítések jegyzéke (ha szükséges)
 - bevezetés
 - célkitűzés
 - anyag és módszer
 - eredmények
 - értékelés (megbeszélés, diszkusszió)

- köszönetnyilvánítás
- irodalomjegyzék
- magyar és angol nyelvű, kb. 3-5 oldalas összefoglaló
- (függelék)

A *tézisfüzetek* formai követelményei:

- A disszertációval együtt be kell adni annak kb. 10 oldalas magyar és angol nyelvű tézisszerű összefoglalását A5-ös méretben, 20 példányt magyar, 5-öt pedig angol nyelven.
- A téziseknek tartalmaznia kell:
 - a kutatás előzményének rövid összefoglalását
 - az alkalmazott módszereket
 - az elért eredmények (lehetőleg pontokba szedett) rövid ismertetését, utalva arra, hogy azok hol kerültek ill. kerülnek publikálásra.
- A magyar nyelvű tézisekből 7-nek a végére le kell fűzni a társszerzői nyilatkozatot, melyet a Szegedi Tudományegyetem *A Doktori Képzés és Doktori Fokozatszerzés Szabályzata* 49.1, 49.2. és 49.3. pontjaiban leírtak szerint kell elkészíteni.
- A füzet félkemény borítólapján: Doktori (Ph.D.) értekezés tézisei, Cím, Szerző, Témavezető neve, beosztása, doktori iskola neve, Szegedi Tudományegyetem, Tanszék/Intézet, évszám.
- Be kell adni a publikációk különlenyomatait, vagy fénymásolatait 5 példányban. Ezt célszerű spirálozott formában benyújtani, a tetejére egy publikációs listát kell lefűzni.
- A magyar és angol nyelvű tézist, valamint a teljes disszertációt CD-n is be kell adni, PDF formátumban.

V. A fokozatszerzési díj befizetésével kapcsolatban:

Azon doktorjelölteknek, akik államilag finanszírozott doktori képzésben vesznek, vagy vettek részt, az FTV 125.§ (1) bekezdése értelmében nem kell fokozatszerzési eljárási díjat fizetniük akkor, ha a fokozatszerzési eljárást még hallgatói jogviszonyuk fennállása alatt elindítják. Ezen esetekben a díj megfizetése (oklevélírási, avatási díj) háruljon át az illetékes doktori iskolára, vagy a témavezető tanszékére.

VI. Csak sikeres doktori szigorlat után lehet nyilvános vitára kitűzni a védést.

VII. A második idegen nyelv ismerete

A második idegen nyelv ismeretét az illetékes doktori iskola tanácsa által megkövetelt nyelvek valamelyikéből kell teljesíteni. Ennek lehetséges módjai:

(a) legalább alapfokú A vagy B típusú állami vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga.

(b) A jelölt által a doktori iskola tanácsa által felkért 2-3 tagú bizottság előtt tesz tanúbizonyosságot nyelvtudásáról úgy, hogy a választott idegen nyelvű, a jelölt a tudományterülethez tartozó, kb. 5 oldalas szakmai szöveg áttanulmányozása után a szöveg nyelvén válaszol a bizottság kérdéseire az adott anyagból, és az idegen nyelvű szakszövegről kb. 2 oldal terjedelmű magyar nyelvű összefoglalót készít. Az egyetem ilyen nyelvvizsgát csak meghatározott nyelvekből - angol, francia, német, orosz és spanyol - vállal.

(c) Az SZTE Idegennyelvi Kommunikációs Intézet PhD hallgatók számára kidolgozott alap-fokú nyelvvizsgálója.

BIOLÓGIA DOKTORI ISKOLA

ÖNÁLLÓ TUDOMÁNYOS MUNKÁSSÁG

A fokozatszerzés feltétele, hogy a jelölt legalább két tudományos közlemény szerzője legyen. Közleménynek a tudományterület átlagos hazai elvárásainak megfelelő színvonalú, az SCI nyilvántartásában a publikálás évében szereplő, számszerű impakt faktor (IF) értékkel rendelkező, tudományos folyóiratban megjelent, vagy elfogadott teljes publikáció tekinthető. A jelölt legalább egy közleményben legyen első szerző.

Azon közlemény(ek) felelős szerzője (corresponding author), amely(ek)ben a jelölt nem első szerző, írásban nyilatkozzon arról, hogy a jelölt milyen mértékben járult hozzá a közlemény létrehozásához, és arról, hogy a jelölt által a fokozatszerzésben felhasznált anyagrésze(r)l más jelöltnek nem ad ki hasonló tartalmú nyilatkozatot. További társszerzői nyilatkozatok szükségtelenek. Nem magyar illetőségű társszerzők esetén, illetve ha a felelős szerző nem hazai, a Doktori Iskola Tanácsa állapítja meg (tájékozódás után) a jelölt szerepét a közlemény létrehozásában. Vitás kérdésekben a Biológiai Doktori Iskola Tanácsa dönt.

A bírálati eljárásban közlemény akkor vehető teljesítményként figyelembe, ha a jelölt hozzájárulása jelentős, és ezt a témavezető, vagy a felelős szerző írásban igazolja.

IDEGEN NYELVEK ISMERETE

A nyelvtudás kérdésében a Szabályzat 50.1.-5. pontjait a Biológiai Doktori Iskola a következőkkel egészíti ki:

A jelöltnek a fokozatszerzésben lehetőleg angol nyelvből kell nyelvvizsgával igazolnia nyelvtudását. Elfogadható más, nagy európai nyelvekből (német, francia, spanyol, olasz) is a középfokú állami („C” szintű) nyelvvizsga, illetve annak a jogszabályokban előírt megfelelője.

Második idegen nyelvként csak **élő nyelv** választható. Nem magyar állampolgárságú, magyar anyanyelvű jelöltek esetén az állampolgárságot adó ország hivatalos nyelve választható második idegen nyelvként.

ÉRTEKEZÉS

Az **értekezés nyelve** legyen magyar. Indokolt esetben (külföldi illetőségű témavezető, stb.), a Doktori Iskola Tanácsa kérésre, egyedi elbírálás során engedélyezheti az angolt, mint az értekezés nyelvét.

Az **értekezés formája** legyen leíró, **terjedelme** lehetőleg ne haladja meg a 100 oldalt. Az értekezés legyen olyan, hogy abból a bírálók világosan megítélhessék a teljesítményt. Az értekezés tartalmazza a munka szakmai háttérét, előzményeit, és célját; a bizonyítékokat nyújtó kísérletek leírását (megfelelő részletességgel, amiből megítélhető az eredmények érvényessége és általánosíthatóságának mértéke), és az eredmények értelmezését, valamint az azokból eredő következtetéseket.

Előzetes szakmai vita. Az **értekezés benyújtásának feltétele**, hogy szakmai közönség (szervezett képzésben a jelölt munkahelye, szervezett képzésben részt nem vevők esetén a szakterületért felelős intézmény), előzetes vita eredményeként, támogatóan foglaljon állást az értekezés tartalmi megfeleléséről a fokozatszerzéshez.

A jelölt szakmai vezetője írásban, támogatóan nyilatkozzon a jelölt alkalmasságáról a tudományos fokozatra.

Fizika Doktori Iskola

Önálló tudományos munkásság

A fokozatszerzés feltétele, hogy a jelölt szerzője, vagy társszerzője legyen legalább 3 megjelent, vagy elfogadott tudományos közleménynek, melyek a szakterület elismert, referált, impakt faktorral rendelkező kiadványaiban jelentek/jelennek meg.

A publikációk egyike lehet referált, nemzetközi konferenciakiadványban megjelent / elfogadott közlemény, vagy az értekezés témájához relevánsan kapcsolódó, hivatalosan benyújtott, lajstromszámot kapott szabadalom is.

A szabályzatban előírt társszerzői nyilatkozatot minden magyar társszerzőnek alá kell írnia. A külföldi társszerzőknek nem szükséges nyilatkozniuk.

Idegen nyelvek ismerete

A törvényben előírt két idegen nyelv közül az egyik kötelezően az angol.

Értekezés

Az értekezés preferált nyelve magyar. Indokolt esetben, egyéni kérelem alapján a doktori tanács engedélyezheti az értekezés angol nyelven történő megírását, ennek azonban tartalmaznia kell egy minimum 10 oldalas, magyar nyelvű összefoglaló fejezetet is.

Földtudományok Doktori Iskola

Idegen nyelvek ismerete

A jelöltnek a fokozatszerzésben a két megkívánt minősített nyelv közül az egyiknek az angolnak kell lennie. Csak élő nyelvek választhatóak. Nem magyar állampolgárságú, magyar anyanyelvű jelöltek esetén az állampolgárságot adó ország hivatalos nyelve választható második idegen nyelvként.

Értekezés, tézisek

Az értekezés terjedelme max. 120 oldal lehet, amit az Egyetemi Szabályozásban rögzített kiegészítések növelhetnek. Disszertáció angol nyelven is benyújtható, ebben az esetben részletes magyar nyelvű összefoglalót kell mellékelni hozzá.

A témavezető javasolhatja, hogy az értekezést előzetesen szakmai közönség véleményezze, ami annak minőségét javíthatja.

A jelölt szakmai vezetője írásban, támogatóan nyilatkozzon a jelölt alkalmasságáról a tudományos fokozatra.

A dolgozat leadásakor mellékelni kell egy CD-t, amely tartalmazza a leadott dolgozat, a magyar és angol téziszfüzet anyagát. A dolgozatot a CD-n megadott formában nyilvánossá tesszük a DI honlapján.

A dolgozat formai követelményei: A4, 1,5 sorköz, 3-2-2-2 cm margó, 12

- betűméret, javasolt fő szerkezeti egységei
- címlap (FDI, tanszék, név, témavezető neve, címe, évszám)
 - bevezetés, célkitűzés
 - irodalmi előzmények
 - módszerek
 - vizsgált terület (vizsgálat tárgya)
 - eredmények
 - következtetés, kitekintés
 - angol nyelvű összefoglaló
 - irodalom
- részekből állnak.

A tézisfüzet (magyar, angol) formai követelményei: címlappal min. 10, max. 16 oldal, A5, 1,5 sorköz, 2-2-2-2 cm margó, 10 betűméret, javasolt fő szerkezeti egységei

- címlap (FDI, tanszék, név, témavezető neve, címe, évszám)
 - bevezetés, célkitűzés
 - módszerek, vizsgált terület (vizsgálat tárgya)
 - eredmények pontokba szedett, tézisszerű összefoglalása
 - a szerzőnek a dolgozat témakörében megjelent (vagy elfogadott) publikációinak a felsorolása
 - társszerzői nyilatkozatok (a cikk első szerzője nyilatkozik – SZTE EDSZ 49.2)
- részekből állnak.

Tudományos tevékenység elbírálása

A doktorjelöltnek önálló tudományos munkásságát a szakma által elfogadott folyóiratban vagy kötetben megjelent - részben megjelentetésre elfogadott - közleményekkel, illetve elfogadott/benyújtott szabadalmakkal, vagy hasonló státuszú munkával kell igazolnia. A szakma igényeit a cikkek közlési helye, terjedelme és száma, valamint a figyelembe vehető szabadalmak száma tekintetében a doktori iskola tanácsa határozza meg, és a tudományterületi doktori tanácsok hagyják jóvá.

Ha a fenti közleményeknek társszerzői is vannak, akkor a társszerzők nyilatkozzanak arról, hogy a közleményekben melyek azok az eredmények, amelyek elérésében a jelölt érdemei a döntők. A nyilatkozat formai követelményeit az EDSZ írja elő.

Publikációs követelmények

1. A jelöltnek bizonyítania kell (pl. publikációs listájával), hogy a doktori képzés alatt folyamatosan végzett tudományos tevékenységet.
2. A tudományos közlemények közé a lektorált folyóiratcikkek, valamint a szerkesztett könyvek lektorált tudományos fejezetei számítnak. Az elfogadott folyóiratok listáját a GeoRef (www.agiweb.org/georef/about/journals.html) és az Ulrichweb tartalmazza. Az Ulrichweb elérése: www.bibl.u-szeged.hu → E-források → Adatbázisok betűrendben → U → Ulrichweb → kulcsszó (pl. geology).
3. A publikációkban a disszertáció néhány kulcselemét közzé kell tenni.
4. Ezekből a tudományos közleményekből a PhD fokozathoz legalább hármat kell teljesíteni, azzal, hogy a megadott cikkek közül legalább egynek angol nyelvűnek, valamint legalább egynek első szerzősnek kell lennie.
5. Az FDI tanácsa minősíti a publikációs listát.

INFORMATIKA DOKTORI ISKOLA

ÖNÁLLÓ TUDOMÁNYOS MUNKÁSSÁG

Az értekezés benyújtásának feltétele három megjelent vagy közlésre elfogadott dolgozat. A disszertációban foglalt új tudományos eredmények meghatározó részének beadáskor már publikálnak, vagy közlésre elfogadottnak kell lennie. Alkalmazások esetén lényeges, hogy az eredmények számítástudományi szempontból legyenek értékelhetők.

Legalább 2.5 pontot érő számú, eredményeiben új dolgozat teljes terjedelmű publikálása. Elegendő igazolni a dolgozat közlésre való elfogadását. A pontszám kiszámítási módja: 1 szerzős cikk: 1 pont, 2 szerzős cikk: 0.75 pont, 3 szerzős cikk: 0.60 pont, 4 szerzős cikk: 0,48 pont, 5 szerzős cikk: 0,40, 6 szerzős cikk: 0.32, 7 szerzős cikk: 0,25, 8 szerzős cikk: 0,20, 9 szerzős cikk: 0.15 pont, 10 vagy több szerzős cikk: 0,10 pont.

További kikötés, hogy elméleti téma esetén a cikkek között legyen legalább egy 1 szerzős, vagy legalább két 2 szerzős.

Publikációnak a következők számítanak:

1. Lektorált folyóiratcikk, illetve könyv vagy könyvfejezet:

Ha olyan folyóiratban, illetve kiadványban jelent meg, amelyet

a Mathematical Reviews, a Zentralblatt für Mathematik vagy a Computing Reviews referál, vagy amely szerepel a Science Citation Index listáján, vagy valamely neves kiadó jelentetett meg (Academic Press, ACM, Cambridge University Press, IEEE Computer Society, IOS, Kluwer, MIT Press, Oxford University Press, Springer Verlag, Elsevier, Wiley & Sons, World Scientific, Addison Wesley, Prentice Hall, North Holland, Birkhäuser), elismert szakmai fórumot képez és folyóirat esetén nemzetközileg elismert szerkesztő bizottsággal rendelkezik.

2. Konferencia (symposium, workshop) kiadványban megjelent publikáció:

Ha olyan kiadványban jelent meg, amelyet

a Mathematical Reviews, a Zentralblatt für Mathematik vagy a Computer Reviews referál, vagy amely szerepel a Science Citation Index listáján vagy olyan nemzetközi konferencia (symposium, workshop) kiadványa, amely a terület nemzetközileg elismert rangos szakmai fóruma nemzetközi programbizottsággal, továbbá az elfogadott cikkek szerzőinek több mint 50%-a külföldi és az elfogadási arány általában legfeljebb 50%.

IDEGEN NYELVEK ISMERETE

A két nyelvvizsga közül az egyik az angol legyen. A szabályzatban nem említett nyelvek elfogadásáról az Iskola Tanácsa dönt.

ÉRTEKEZÉS

Az értekezés nyelve: magyar, vagy angol. Kivételes esetben kérelmezni lehet egyéb nyelven való beadást. A kérelemről az Iskola Tanácsa dönt.

Az értekezés terjedelme: 80-120 oldal legyen.

Az önálló tudományos munkásság értékelése

A fokozatszerzés feltétele, hogy a jelölt legalább az alábbiakban megadott számú tudományos közlemény társszerzője legyen. Közleménynek a tudományterület átlagos hazai elvárásainak megfelelő színvonalú, az SCI nyilvántartásában a publikálás évében szereplő, számszerű impakt faktor (IF) értékkel rendelkező, angol nyelvű tudományos folyóiratban megjelent, vagy elfogadott publikáció tekinthető. Nem tekinthetők közleménynek az IF értékkel nem rendelkező konferencia kiadványok még abban az esetben sem, ha a kiadvány ISBN számmal rendelkezik. A jelölt legalább egy közleményben legyen első szerző és amennyiben az illető alkalmazott kutatást is végez és munkássága során szabadalom kerül benyújtásra, azt is figyelembe kell venni a tudományos teljesítmény elbírálásánál.

Azon közlemény(ek) felelős szerzője (corresponding author), amely(ek)ben a jelölt nem első szerző, írásban nyilatkozzon arról, hogy a jelölt milyen mértékben járult hozzá a közlemény létrehozásához, és arról, hogy a jelölt által a fokozatszerzésben felhasznált anyagrésze(r)l más jelöltnek nem ad ki hasonló tartalmú nyilatkozatot. Nem magyar illetőségű társszerzők esetén, illetve ha a felelős szerző nem hazai, a Doktori Iskola Tanácsa állapítja meg (tájékoztatás után) a jelölt szerepét a közlemény létrehozásában. Vitás kérdésekben a Kémia Doktori Iskola Tanácsa dönt.

Az értekezés témaköréből készült publikációk száma **minimum 3** az SCI által referált folyóiratban és a közlemények összesített hatástényezője (**impakt faktora**) **legalább 4**. Az impakt faktorokat a tézisfüzetben a publikációs lista megadásánál közleményenként fel kell sorolni és a végén azokat összesíteni kell.

Abban az esetben, ha a jelölt **K+F témában** nyújt be értekezést, akkor a követelmény **minimum 2 db publikáció** az SCI által referált folyóiratban, amelyeknek összesített **hatástényezője legalább 2**. **Ezen kívül rendelkezzen legalább 1 benyújtott szabadalommal**, amely a Magyar Szabadalmi Hivatal által megadott nyilvántartási számmal rendelkezik, és benne a jelölt legalább 10 % mértékben társszerzőként szerepel.

A K+F témában benyújtott értekezések védelemre bocsátásához a témavezető és a programvezető írásos támogatása szükséges. A Doktori Tanács elrendelheti a szabadalmi oltalomra való tekintettel a titkosított védelmet, amelyről a bíráló bizottságban részt vevőknek írásban kell nyilatkozniuk. Ezek a nyilatkozatok a disszertáció védelme után a TTIK Irattárába kerülnek.

Idegen nyelvek ismerete

A nyelvtudás kérdésében a Szabályzat 50.1.-5. pontjait a Kémia Doktori Iskola a következőkkel egészíti ki:

A jelöltnek a fokozatszerzésben lehetőleg angol nyelvből kell legalább középfokú állami („C” szintű) nyelvvizsgával, illetve annak a jogszabályokban előírt megfelelőjével igazolnia nyelvtudását. Elfogadható más, nagy európai nyelvekből (német, francia, spanyol, olasz) is a középfokú állami („C” szintű) nyelvvizsga, illetve annak a jogszabályokban előírt megfelelője.

Második idegen nyelvként csak **élő nyelv** választható.

Nem magyar állampolgárságú, magyar anyanyelvű jelöltek esetén az **angol nyelv mellett** az állampolgárságot adó ország hivatalos nyelve választható második idegen nyelvként.

Értekezés

Az **értekezés nyelve** lehet magyar vagy angol. Angol nyelvű értekezés esetén a bírálóknak, a jelölt válaszáinak és a védésnek a nyelve is az angol.

Az **értekezés formája** legyen leíró, **terjedelme** lehetőleg ne haladja meg a 100 oldalt. Az értekezés legyen olyan, hogy abból a bírálók világosan megítélhessék a teljesítményt. Az értekezés tartalmazza a munka szakmai háttérét, előzményeit, és célját; a bizonyítékokat nyújtó kísérletek leírását (megfelelő részletességgel, amiből megítélhető az eredmények érvényessége és általánosíthatóságának mértéke), és az eredmények értelmezését, valamint az azokból eredő következtetéseket.

A disszertációhoz mellékelni kell az ún. **tézisfüzetet**, amely tartalmazza a bevezetés célkitűzéseket, kísérleti anyagok és módszerek mellett a dolgozat lényegét képező, pontokban megfogalmazott eredményeket. A tézisfüzet terjedelme: ca. 10-15 oldal. A tézisfüzetben fel kell tüntetni a disszertációhoz szorosan kapcsolódó publikációk jegyzékét ill. a disszertáció témájához nem kapcsolódó publikációs jegyzéket is. Szintén meg kell adni azon előadások és poszterek pontos leírását, amelyek a PhD hallgatók munkájával kapcsolatosak. A publikációkhoz meg kell adni az aktuális (SCI) impakt faktorok értékeit és azokat összesíteni kell. A magyar nyelvű tézisfüzetek száma minimum 30, továbbá legalább 5 példányban angol nyelvű tézisfüzet szükséges. A jelölt témavezetőjének és a Kémia Doktori Iskola neve szerepeljen a disszertáció és a tézisfüzet első oldalán. Mind a magyar, mind az angol nyelvű tézisfüzetet elektronikus formában CD lemezen is a disszertációval együtt kell benyújtani.

Előzetes szakmai vita. Az **értekezés benyújtásának feltétele**, hogy szakmai közönség (szervezett képzésben a jelölt munkahelye, szervezett képzésben részt nem vevők esetén a szakterületért felelős intézmény), előzetes vita eredményeként, támogatóan foglaljon állást az értekezés tartalmi megfeleléséről a fokozatszerzéshez.

A jelölt szakmai vezetője írásban, támogatóan nyilatkozzon a jelölt alkalmasságáról a tudományos fokozatra.

Az értekezés megvédésére a Dékáni Hivatala **meghívókat** küld ki, amelyeket megkapnak a jelöltön kívül a bizottság elnöke és tagjai, valamint elektronikus formában az illetékes Doktori Iskola titkársága.

Szigorlatok rendje

A Doktori Iskola vezetőjének a TTIK Dékáni Hivatalába eljuttatott javaslata alapján a Kari Doktori Tanács dönt a szigorlati bizottság elnökének és a vizsgáztatóknak a személyéről. Az elnök a megjelölt szakterületen vizsgáztatási feladatokat is elláthat. Amennyiben a jelölt szervezett PhD képzésben vett részt, akkor egy – a Doktori Iskola által – kijelölt főtárgyból és egy melléktárgyból kell vizsgázni. Ha a jelölt szervezett doktori képzésben nem vett részt, akkor a főtárgy mellett a Doktori Iskola Tanácsa által meghatározott két melléktárgyból kell vizsgázni. A főtárgyakra és melléktárgyakra vonatkozó tematika a Doktori Iskola irattárában legyen hozzáférhető.

A KÖRNYEZETTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA SPECIÁLIS KÖVETELMÉNYEI A DOKTORI FOKOZATSZERZÉSHEZ

DOKTORI SZIGORLAT

A fokozatszerzéshez egy főtárgyból és két melléktárgyból kell eredményes szigorlatot letenni. A szervezett doktori képzésben abszolutóriumot szerzett hallgatók az abszolutórium megszerzése után két évig mentesülnek a melléktárgyi vizsgák alól.

ÖNÁLLÓ TUDOMÁNYOS MUNKÁSSÁG

Az értekezés témaköréből minimum három, nem magyar nyelvű, eredeti, megjelent vagy közlésre elfogadott dolgozat. A dolgozatok közül minimum egyben a jelöltnek első szerzőnek kell lennie, és legalább egy folyóiratnak az SCI által jegyzettnek kell lennie. Azon közlemény(ek) felelős szerzője (corresponding author), amely(ek)ben a jelölt nem első szerző, írásban nyilatkozzon arról, hogy a jelölt milyen mértékben járult hozzá a közlemény létrehozásához, és arról, hogy a jelölt által a fokozatszerzésben felhasznált anyagrésze(ről) más jelöltnek nem ad ki hasonló tartalmú nyilatkozatot. További társszerzői nyilatkozatok szükségtelenek. Nem magyar illetőségű társszerzők esetén, illetve ha a felelős szerző nem hazai, a Doktori Iskola Tanácsa állapítja meg (tájékoztatás után) a jelölt szerepét a közlemény létrehozásában.

IDEGEN NYELVEK ISMERETE

A Doktori Szabályzat 50.1.-5. pontjaiban foglaltaknak megfelelően, azzal a kikötéssel, hogy mindegyik nyelvnek élő nyelvnek kell lennie és az egyik idegen nyelvnek angolnak kell lennie. Nem magyar állampolgárságú, magyar anyanyelvű jelöltek esetén az állampolgárságot adó ország hivatalos nyelve választható második idegen nyelvként.

ÉRTEKEZÉS

Terjedelme 60-120 oldal között legyen. A disszertáció nyelve magyar, a Doktori Iskola Tanácsának előzetes engedélyével angol is lehet.

A jelölt szakmai (téma) vezetője írásban, támogatóan nyilatkozzon a jelölt alkalmasságáról a tudományos fokozatra.

TÉZISEK

A magyar nyelvű téziszfüzetek száma minimum 30, továbbá legalább 5 példány angolul.

MATEMATIKA- ÉS SZÁMÍTÁSTUDOMÁNYOK DOKTORI ISKOLA

ÖNÁLLÓ TUDOMÁNYOS MUNKÁSSÁG

Az értekezés benyújtásának feltétele három megjelent vagy közlésre elfogadott dolgozat.

Nevezzünk egy dolgozatot MR-dolgozatnak, ha olyan helyen van közlésre elfogadva vagy jelent meg, amelyet a Mathematical Reviews, a Zentralblatt für Mathematik és a Science Citation Index közül legalább az egyik referál. Hasonlóan, a Computer Reviews által referált helyen megjelent vagy közlésre elfogadott dolgozatot nevezzük CR-dolgozatnak, a Zentralblatt für Didaktik der Mathematik által referált megjelent vagy közlésre elfogadott publikációt pedig ZDM-dolgozatnak.

A doktori értekezés benyújtásának szükséges formai feltétele, hogy az alábbi három feltétel közül legalább az egyik teljesüljön:

1. A jelöltnek van három MR-dolgozata, amelyek közül legalább kettő folyóiratbeli, és a három dolgozat közül legalább kettő az értekezés részét képezi.
2. A jelöltnek van egy folyóiratbeli CR-dolgozata, amely az értekezés részét képezi.

Van további kettő MR-dolgozata is; e kettő között van olyan, amelyik az értekezés részét képezi, és van folyóiratbeli is.

3. Didaktikai téma esetén a jelöltnek van három megjelent vagy közlésre elfogadott dolgozata. Mindhárom lektorált, és ezek mindegyike MR-dolgozat vagy ZDM-dolgozat, vagy hazai vagy nemzetközi kiadású színvonalas monográfia, vagy tankönyv vagy annak fejezetei. Továbbá a három dolgozat közül legalább kettő folyóiratbeli és legalább kettő az értekezés részét képezi.

IDEGEN NYELVEK ISMERETE

A törvényben előírt két idegen nyelv közül az egyik szükségképpen az angol, a másik lehetőleg a francia, német, orosz nyelvek valamelyike. Az itt fel nem sorolt nyelvek esetén – a kérdéses nyelv hasznosságát mérlegelve a jelölt matematikai munkásságában – a Doktori Iskola Tanácsa egyedileg dönt. Ha a másik nyelv nem az itt felsoroltak egyike, akkor angol nyelvből középfokú C típusú nyelvvizsga szükséges.

ÉRTEKEZÉS

Az értekezés nyelve: magyar, vagy angol. Kivételes esetben kérelmezni lehet egyéb nyelven való beadást. A kérelemről az Iskola Tanácsa dönt.

FELVÉTELI PONTOK KISZÁMÍTÁSA

1.a A diploma minősítése az 5 évnél nem régebben végzettek esetében:

- kitűnő 10 pont
- 4.71-től 9 pont
- 4.51 - 4.70-ig 8 pont
- 4.01 - 4.50-ig 6 pont
- 3.51 - 4.00-ig 4 pont
- különben 0 pont

1.b A diploma minősítése az 5 évnél régebben végzettek esetén:

- kitűnő 6 pont
- 4.01 - 4.99-ig 4 pont
- 3.51 - 4.00-ig 2 pont
- különben 0 pont

2.a A tudományos tevékenység értékelése az 5 évnél nem régebben végzettek esetén:

- 10 pontot kap, ha két díjnyertes (1-3. díj vagy különdíj) TDK dolgozata van, illetve rendelkezik a szakma által rangosnak tartott folyóiratban megjelent vagy közlésre elfogadott publikációval.
- 8 pontot kap, ha egy díjnyertes TDK dolgozata van, illetve országos egyetemi tanulmányi versenyen az 1-10. helyen végzett.
- 6 pontot kap, ha legalább két elfogadott és előadott TDK dolgozata (posztere) volt.
- 4 pontot kap, ha legalább egy elfogadott és előadott TDK dolgozata (posztere) volt.

2.b A tudományos tevékenység értékelése az 5 évnél régebben végzettek esetén:

- 14 pontot kap, ha rendelkezik legalább 2, a szakma által rangosnak tartott folyóiratban megjelent vagy közlésre elfogadott publikációval, továbbá két díjnyertes (1-3. díj vagy különdíj) TDK dolgozatot készített.

- 12 pontot kap, ha rendelkezik legalább egy, a szakma által rangosnak tartott folyóiratban megjelent vagy közlésre elfogadott publikációval, továbbá 2 díjnyertes TDK dolgozatot készített.
 - 11 pontot kap, ha rendelkezik legalább egy, a szakma által rangosnak tartott folyóiratban megjelent vagy közlésre elfogadott publikációval, továbbá 1 díjnyertes TDK dolgozatot készített.
 - a további pontozás ugyanaz, mint az 5 évnél nem régebben végzetteknél.
- 3** . Csak az angol, francia, német, olasz, spanyol vagy orosz nyelvből tett nyelvvizsgáért adható pont.

A "Honoris Causa" latin oklevelének magyar fordítása

Mi, a Rektor és a híres és kegyes Szegedi Egyetem tudós tanácsa köszöntjük az olvasót!

Miután

«név»

a tudományban igen jártas és kiemelkedő professzor a «tudomány» területén

[például] nemzetközileg is elismert eredményeket ért el,

a «tudomány» tiszteletbeli doktorának

elismerjük, kinyilvánítjuk és kihirdetjük. Mindazokat a jogokat és kiváltságokat, amelyek a "Tiszteletbeli Doktor" címet törvény és szokás szerint megilletik, a ránk ruházott hatalmunknál fogva ünnepélyesen átengedjük és átadjuk neki.

Ennek bizonyságául és örökös emlékéül az Egyetemünk pecsétjével ellátott és aláírásunkkal megerősített oklevelet neki kiadni elrendeltük.

Kelt Magyarországon, Szegeden év hó napján.

.....
A Kar Dékánja

.....
Az Egyetem Rektora

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

«oklszáma»

OM-azonosító: FI62198

DOKTORI BIZONYÍTVÁNY

A Szegedi Tudományegyetem «kar»tudományi Karának dékánja hivatalosan igazolja,
hogy

«név»

aki született «szülhely», «szülidő»,

tudományos felkészültségét

«tudományág»tudomány

tudományágból

«minősítése»

minősítéssel bebizonyította, a doktori esküt év nap letette, így ettől a naptól fogva a többször módosított 2005. évi CXXXIX. törvény a felsőoktatásról 69. § (5) bekezdése alapján a doktori (PhD) cím megilleti és családi neve mellett a "Dr." megjelölés használatára jogosult.

Szeged, év hó nap

.....
Doktori Tanács Elnöke

.....
Dékán

.....
Rektor

A DOKTORI ESKÜ SZÖVEGE

"Én esküszöm, hogy hazám Alkotmányához és népemhez mindenkor hű leszek, a Szegedi Tudományegyetem iránt mindig illő tiszteletet tanúsítok, tevékenységemet hazám és honfitársaim szolgálatába állítom, és arra töreksem, hogy tudományomat a Szegedi Tudományegyetem tisztességére, embertársaim javára, hazám dicsőségére előbbre vigyem.