



SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

Állam- és Jogtudományi Kar

DÉKÁNI HIVATALA

6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 54. H-6701 Postafiók 454

Tel.: (36)-62/544-579 Fax: (36)-62/544-204

honlapcím: <http://www.juris.u-szeged.hu> e-mail: szele@juris.u-szeged.hu

Ügyiratszám: III-2271-136-145/2015.jk.sz.

Tanulmányi értesítő

Jogász (osztatlan) képzésben tanulmányokat folytató hallgatók számára

A 2015/2016. tanév őszi félév záróvizsga időszak időrendje

Záróvizsgára jelentkezés határideje	2015. augusztus 31.
A szakdolgozat benyújtásának határideje	2015. szeptember 07.
A szakdolgozat védés	2015. szeptember 14 – 2015. szeptember 24.
Szakmai gyakorlat igazolás benyújtása (azoknak a hallgatóknak, akiknek a képzési tervük szakmai gyakorlatot ír elő) Igazolás hiányában a hallgató záróvizsgára nem bocsátható.	2015. szeptember 07.
A szóbeli záróvizsgák ideje	
Büntetőjog	2015. október 01 – 2015. október 14.
Polgári jog	2015. október 15– 2015. október 30.
Alkotmányjog	2015. november 02 – 2015. november 13.
Közigazgatási jog	2015. november 16 – 2015. november 27.
Választhatóan: Jogbölcsélet, Európa-jog, Nemzetközi Magánjog. Nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga	2015. december 08 – 2015. december 11.
Javító záróvizsga-időszak (javító záróvizsgára történő külön, írásbeli bejelentkezés alapján)	2015. december 16-17.

A hallgatók, amennyiben a nyelvvizsga követelménynek nem felelnek meg, a záróvizsgákat letehetik, de diplomát csak akkor kapnak, ha nyelvvizsga bizonyítványukat bemutatják.

Nyelvvizsga/nyelvvizsgák igazolása

Amennyiben a diploma megszerzés feltételeként előírt nyelvvizsga adatok nincsenek dokumentálva az ETR-ben, a nyelvvizsga bizonyítvány/bizonyítványok – másolati példánnyal együtt – az aktuális záróvizsga időszak utolsó napjáig mutathatók be a Tanulmányi Osztályon ahhoz, hogy a soron következő diplomaátadó ünnepségen a hallgató részt vehessen.

A záróvizsga két részből áll:

1. A szakdolgozat (diplomamunka) megvédéséből
2. A záróvizsga letételéből

1) A szakdolgozattal kapcsolatos tudnivalók:

- a szakdolgozat feleljen meg a „Szakdolgozati szabályzat” által előírt formai és tartalmi kellékeknek, (A Szabályzat a Kari Honlapon megtekinthető illetve onnan letölthető)
- sikertelen dolgozat esetén a pótdolgozatot a következő záróvizsga időszakra történő jelentkezést megelőzően a közölt határidőre lehet benyújtani

A szakdolgozat benyújtását követően a védés napjáról és helyéről valamint a záróvizsgák pontos napjáról és helyéről e-mailen kapnak a hallgatók értesítést.

2) A záróvizsgával kapcsolatos tudnivalók:

A záróvizsgákra történő beosztás a nappali és levelező tagozatos záróvizsgára bejelentkező joghallgatók együttes figyelembevételével szoros ABC-rendben történik.

**A Nemzetközi magánjog. Nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga tantárgy azon záróvizsgázó hallgatók számára választható, akik tanulmányaik során a Nemzetközi magánjog. Nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga I. és II. tárgyat alapvizsgával vagy mindkét tárgyelemet kollokviummal teljesítették, illetve jogász szak nappali tagozatán a Nemzetközi jog/Idegen nyelv modulban végezték tanulmányaikat.*

Felhívom szíves figyelmét az SZTE Tanulmányi és Vizsgaszabályzat alábbi pontjaira:

19.1. „A végbizonyítvány megszerzését követően a hallgató bármikor bejelentkezhet záróvizsgára, a bejelentkezés idején hatályos képesítési követelményekre vonatkozó rendelkezések alapján.

19.3. „A záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelte után kérvényezni kell. A kérvény elbírálására a hallgatói kérvények általános rendje alapján kerül sor. Érvényes a tanulmányaikat 2012-2013. tanév előtt kezdő hallgatókra.”

19.4. „A karok a hallgatók számára legalább évi egyszeri lehetőséget kötelesek biztosítani a záróvizsga letételére, illetve megismétlésére. A végbizonyítványt szerzett hallgatókat hirdetményben kell értesíteni az adott év eljárási rendjéről.”

19.5 „Záróvizsgára történő jelentkezés az elektronikus tanulmányi rendszerben történik. A záróvizsgára jelentkezett hallgatók záróvizsga beosztását, valamint a végbizonyítvány feltételeinek ellenőrzését a karok végzik. A feltétel hiánya esetén, vagy a hallgató ilyen irányú kérelmére a záróvizsga beosztásból a hallgató törlésre kerül. Törlésre csak a záróvizsga megkezdését megelőzően kerülhet sor.”

Záróvizsgára jelentkezés az ETR MODULO-n keresztül történik.

Jelentkezés záróvizsgára: ld. Záróvizsga űrlap kitöltési útmutató AJTK (<http://www.juris.u-szeged.hu/hirek/ajtk-kari-hirdeto/zarovizsga-jelentkezés>)

Nyomatékosan felhívom a hallgatók figyelmét arra, hogy a MODULO-s záróvizsga jelentkezési lap kitöltésénél fokozott figyelmet fordítsanak a szakdolgozat pontos címének, valamint az illetékes Tanszéknek a megjelölésére.

19.6. „A záróvizsgáról történő távolmaradás esetén a vizsgáról távolmaradás eljárási rendjét kell követni, azzal a kiegészítéssel, hogy új vizsgabeosztást csak a 19.4 pont szerint lehet szerezni.”

A záróvizsga két részből áll:

1. A szakdolgozat (diplomamunka) megvédéséből
2. A záróvizsga letételéből

1) A szakdolgozattal kapcsolatos tudnivalók:

- a szakdolgozat feleljen meg a „Szakdolgozati szabályzat” által előírt formai és tartalmi kellékeknek, (A Szabályzat a Kari Honlapon megtekinthető illetve onnan letölthető)
- sikertelen dolgozat esetén a pótdolgozatot a következő záróvizsga időszakra történő jelentkezést megelőzően a közölt határidőre lehet benyújtani

A szakdolgozat benyújtását követően a védés napjáról és helyéről valamint a záróvizsgák pontos napjáról és helyéről e-mailen kapnak a hallgatók értesítést.

2) A záróvizsgával kapcsolatos tudnivalók:

A záróvizsgákra történő beosztás a nappali és levelező tagozatos záróvizsgára bejelentkező joghallgatók együttes figyelembevételével szoros ABC-rendben történik.

**A Nemzetközi magánjog. Nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga tantárgy azon záróvizsgázó hallgatók számára választható, akik tanulmányaik során a Nemzetközi magánjog. Nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga I. és II. tárgyat alapvizsgával vagy mindkét tárgyelemet kollokviummal teljesítették, illetve jogász szak nappali tagozatán a Nemzetközi jog/Idegen nyelv modulban végezték tanulmányaikat.*

Felhívom szíves figyelmét az SZTE Tanulmányi és Vizsgaszabályzat alábbi pontjaira:

19.1. „A végbizonyítvány megszerzését követően a hallgató bármikor bejelentkezhet záróvizsgára, a bejelentkezés idején hatályos képesítési követelményekre vonatkozó rendelkezések alapján.

19.3. „A záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelte után kérvényezni kell. A kérvény elbírálására a hallgatói kérvények általános rendje alapján kerül sor. Érvényes a tanulmányaikat 2012-2013. tanév előtt kezdő hallgatókra.”

19.4. „A karok a hallgatók számára legalább évi egyszeri lehetőséget kötelesek biztosítani a záróvizsga letételére, illetve megismétlésére. A végbizonyítványt szerzett hallgatókat hirdetményben kell értesíteni az adott év eljárási rendjéről.”

19.5 „Záróvizsgára történő jelentkezés az elektronikus tanulmányi rendszerben történik. A záróvizsgára jelentkezett hallgatók záróvizsga beosztását, valamint a végbizonyítvány feltételeinek ellenőrzését a karok végzik. A feltétel hiánya esetén, vagy a hallgató ilyen irányú kérelmére a záróvizsga beosztásból a hallgató törlésre kerül. Törlésre csak a záróvizsga megkezdését megelőzően kerülhet sor.”

Záróvizsgára jelentkezés az ETR MODULO-n keresztül történik.

Jelentkezés záróvizsgára: ld. Záróvizsga űrlap kitöltési útmutató AJTK (<http://www.juris.u-szeged.hu/hirek/ajtk-kari-hirdeto/zarovizsga-jelentkezés>)

Nyomatékosan felhívom a hallgatók figyelmét arra, hogy a MODULO-s záróvizsga jelentkezési lap kitöltésénél fokozott figyelmet fordítsanak a szakdolgozat pontos címének, valamint az illetékes Tanszéknek a megjelölésére.

19.6. „A záróvizsgáról történő távolmaradás esetén a vizsgáról távolmaradás eljárási rendjét kell követni, azzal a kiegészítéssel, hogy új vizsgabeosztást csak a 19.4 pont szerint lehet szerezni.”