

Tematika

A tanszék neve: Polgári jogi és Polgári Eljárásjogi Tanszék			
A tantárgy(eleme) neve*: Igazságügyi ügyvitel			
Kódja: IUG			
A tantárgy előadója: Dr. Tolna András			
A tantárgy**: <u>kötelező kurzus</u> fakultatív kurzus: kötelező vagy ajánlott a modulban			
Meghirdetve (modul)**: <u>JAFSZ N Jogi asszisztens képzés</u> Általános jogász modul Bűnügyi tudományok modul Gazdasági jogi modul Nemzetközi jogi/Idegen nyelv			
Kreditpont*: 4			
Óraszám (heti)*: 4			
Számonkérés*: KO			
Előtanulmányi vagy Társfeltételek: .			
Meghirdetés előadással (félév)**:		ősz	<u>tavaszi</u>
Oktatás formája**:	<u>előadás</u>	gyakorlat	szeminárium fakultatív kurzus
<p>Tematika:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Az igazságszolgáltatás alapelvei 2. A bíróságok szervezeti felépítése, a bíróságok igazgatása 3. A bírói testületek, az ítélkezési tevékenységet segítő munkaszervezetek 4. Az Alkotmánybíróság helye és szerepe a magyar jogrendszerben 5. Az ügyészség szervezete, működése és feladatai 6. Az ügyvitel általános szabályai a bírósági és ügyészségi ügyvitelben 7. Az ügyfélfogadás és a felvilágosítás-adás, másolatkészítés szabályai a bíróságon és az ügyészségen 8. Lajstromozás és ügycsoportok a bírósági ügyvitelben 9. Az ügyészségen alkalmazott segédkönyvek és lajstromok 10. Az iratok felterjesztésének szabályai a bíróságon és az ügyészségen 11. A titkos ügyiratok, bizalmas dokumentumok kezelésének szabályai a bírósági ügyvitelben 12. A titkos ügyiratok, bizalmas dokumentumok kezelésének szabályai az ügyészségi ügyvitelben 13. Az ügyiratok irattározásának, selejtezésének és archiválásának szabályai a bírósági ügyvitelben 14. Az ügyiratok irattározásának, selejtezésének és archiválásának szabályai az ügyészségi ügyvitelben 15. A statisztikai adatlapok fajtái a nyomozati szakban, a büntető bíróság előtti ügyészi szakban és a bűnügyi nyilvántartások köre 			
Kötelező és/vagy ajánlott irodalom: Előadás anyaga			

* A társfeltételként előírt gyakorlattal, szemináriummal együtt

** Aláhúzással jelölendő