

MKTB (MA) KÉPZÉS MUNKAÜGYI KAPCSOLATOK SZAKIRÁNY
ZÁRÓVIZSGA KÉRDÉSEK 2015. június

Kollektív alku, kollektív szerződés nemzetközi és hazai gyakorlata

1. A kollektív tárgyalásra, a kollektív alku szereplőire vonatkozó nemzetközi normák
2. A kollektív tárgyalás alapelvei, alapvető feltételei és típusai
3. A kollektív tárgyalás szintjei, alanyai, a kollektív szerződéskötési képesség, a kollektív szerződés hatálya és tartalmi elemei
4. A kollektív tárgyalás folyamata, a tárgyalási taktikák jellemzése
5. A kollektív alku koordinációs mechanizmusai
6. A kollektív szerződések lefedettsége (fogalmak, hatókörét meghatározó tényezők, összefüggések, stb.)
7. Az európai szociális párbeszéd alapvető ismérvei (történeti háttér, szereplői, struktúrája)
8. A Japán kollektív tárgyalások és kollektív szerződések jellemzői
9. A nyugat-európai munkaügyi kapcsolatok integratív modelljének általános és országonkénti bemutatása (Ausztria, Németország, Hollandia, Svédország)
10. A nyugat-európai munkaügyi kapcsolatok polarizált és angolszász modelljének általános és országonkénti bemutatása (Spanyolország és Egyesült Királyság)
11. A kollektív szerződés hatálya és annak kiterjesztése (célja, gyakorlata, a kiterjesztés hazai jogi szabályozása)
12. A kollektív alkura és a kollektív szerződésre vonatkozó hazai jogi szabályozás
13. A szakszervezetek és az üzemi tanácsok együttműködési lehetőségei, egymáshoz való viszonya az 1992. évi és 2012. évi Mt. szabályozásainak tükrében
14. A szakszervezetek aktuális helyzete Magyarországon (átszerveződés, gyakorlati problémák)
15. Az állam és a szociális partnerek kapcsolata Magyarországon 2010-től napjainkig (jogszabály módosítások, NGTI, VKF, ÁPB-k működése)

MKTB (MA) KÉPZÉS MUNKAÜGYI KAPCSOLATOK SZAKIRÁNY
ZÁRÓVIZSGA KÉRDÉSEK 2015. június

EU-s, nemzeti és nemzetközi munkajog, közszolgálati munkajog

- 1) A munkajog jogforrásai, rendszere, jellemzői. A közösségi jogforrások, a nemzeti jogforrások. A jogforrások hierarchiája.
- 2) A nemzetközi munkajog – az Európai Szociális Charta alapelvei, EU irányelvek. A Nemzetközi Munkaügyi Szervezet /ILO/ szerepe.
- 3) Az új Mt. célja, hatálya, általános magatartási követelmények, személyhez fűződő jogok, egyenlő bánásmód követelménye /2003. évi CXXXV. tv./
- 4) A jognyilatkozatok fajtái és megtételének módjai, az érvénytelenség jogi szabályozása. A PTK szabályainak alkalmazhatósága - a munkajogi szerződéses szabadság.
- 5) A munkaviszony alanyai, a munkáltatói jogutódlás új szabályai. A munkaszerződés megkötésének általános követelményei. A munkaszerződések fajtái. A munkaszerződés tartalma. A munkáltató tájékoztatási kötelezettsége.
- 6) A munkaszerződés módosítása – a kötelező ajánlattétel esetei, az okiratok tartalma. A munkaszerződéstől eltérő ideiglenes foglalkoztatások /átirányítás, kirendelés, kiküldetés/
- 7) A munkaszerződés teljesítése, a felek kötelezettségei, az utasítás megtagadása, mentesülés a munkavégzési kötelezettség alól.
- 8) A munkaviszony megszűnése. A felek általi határozott idejű munkaviszony felmondása. A felmondás tartalma.
- 9) A munkaviszony megszüntetése – a határozatlan idejű munkaviszony munkáltatói felmondása. A felmondási tilalmak és korlátok. Felmondási okok. A felmondási okirat tartalma.
- 10) A felmondási idő, felmentési idő, végkielégítés szabályai, a jogellenes megszüntetés következményei.
- 11) Az azonnali hatályú felmondás feltételei, az okirat tartalma, időbeli korlátja. A munkaviszony egyéb módon való megszüntetése, a közös megegyezés és csoportos létszámleépítés speciális szabályai.
- 12) A munkaidőre vonatkozó alapvető Mt. szabályok: a munkáltató működési rendjei, munkaidő keret, a munkaidő beosztása, a beosztás fajtái, rendkívüli munkaidők.
- 13) A munkabér fogalma (tágabb és szűkebb). Alapbér, teljesítménybér, bérpótlék, legkisebb munkabér és garantált munkabér megállapítása. A távolléti díj számításának szabályai. A bérvédelmi szabályok.
- 14) A munkavállaló és kormánytisztviselők fegyelmi felelőssége. A fegyelmi eljárás szabályai és a fegyelmi határozat tartalma.
- 15) A munkavállaló, közalkalmazott és kormánytisztviselő kártérítési felelőssége /vétkes, megőrzési

MKTB (MA) KÉPZÉS MUNKAÜGYI KAPCSOLATOK SZAKIRÁNY

ZÁRÓVIZSGA KÉRDÉSEK 2015. június

- és leltárfelelősség/. Az igényérvényesítés módjai.
- 16) A munkáltató kártérítési felelősségének feltételei, a kimentés kármegosztás. A kártérítés módja és mértéke – a munkavállalói kárigények. Az államigazgatási szerv kártérítési felelőssége.
 - 17) Az üzemi tanács választása, feladatai és jogköre. Az üzemi megállapodás tartalma.
 - 18) A szakszervezetek alapítása, képvisellel rendelkező szakszervezet. A szakszervezet jogai az érdekvédelem és érdekképviselő körében. A tisztségviselők munkajogi védelme.
 - 19) A rendes és rendkívüli pihenőidők alapvető szabályai.
 - 20) A munkajogi igény érvényesítése és annak eljárási szabályai. A kormánytisztviselők és köztisztviselők által kezdeményezett jogvita eltérő szabályai.
 - 21) A közalkalmazotti jogviszony fogalma, e jogviszonyra vonatkozó jogszabályok köre. A közalkalmazotti jogviszony alanyai, a pályázati eljárás, a kinevezés tartalma.
 - 22) A közalkalmazotti vezetők kinevezése – az Mt. hatálya alá tartozó és a megbízott vezető jogviszonyának tartalma. A megbízásról való lemondás, a megbízás visszavonása, a jogellenes visszavonás jogkövetkezményei.
 - 23) A gyakornoki jogviszony kikötésének feltételei, a jogviszony tartalmának sajátosságai, a minősítése. A jogviszony megszüntetésének speciális szabályai.
 - 24) A közalkalmazotti jogviszony tartalma - jogok és kötelezettségek, a munkaidő és pihenőidőre vonatkozó eltérések. A minősítés és összeférhetetlenség kérdése.
 - 25) A közalkalmazottak besorolása és az őket megillető illetmények.
 - 26) A közalkalmazotti jogviszony felmentéssel történő megszüntetése, a felmentési tilalmak és korlátok, felmentési okok, a felmentés tartalma, felmentési idő, végkielégítés.
 - 27) A közalkalmazotti jogviszony egyéb módon történő megszüntetése a közös megegyezés, áthelyezés és az azonnali hatályú megszüntetés. A közalkalmazott általi jogviszony megszüntetés-lemondás, rendkívüli lemondás szabályai.
 - 28) A 2011. évi CXCV. tv. hatálya – a kormányzati szolgálati jogviszony és közszolgálati jogviszony alanyai. Általános magatartási követelmények, személyhez fűződő jogok védelme, egyenlő bánásmód követelménye.
 - 29) A jognyilatkozat és megtételének módja (képviselő, alaki kötöttség, közlés, határidők). Az érvénytelenség és jogkövetkezményei. A kormányzati szolgálati jogviszony alanyai, a munkáltatói jogkör gyakorlója. A kinevezés feltételei és tartalma. A kinevezéssel kapcsolatos egyéb rendelkezések.
 - 30) A kinevezés módosítása, részmunkaidő kikötése, a kinevezéstől eltérő ideiglenes foglalkoztatás. Kormányzati érdekből történő kirendelés, határozott idejű áthelyezés, végleges áthelyezés.
 - 31) Kormányzati közszolgálati jogviszony megszűnése, kormánytisztviselői lemondás szabályai. Közös megegyezés és áthelyezés szabályai.

MKTB (MA) KÉPZÉS MUNKAÜGYI KAPCSOLATOK SZAKIRÁNY

ZÁRÓVIZSGA KÉRDÉSEK 2015. június

- 32) A kormányzati és közszolgálati jogviszony felmentéssel történő megszüntetése. Felmentési védelem. A kötelező felmenté esetei, felmentési idő, végkielégítés. A felmentés tartalma.
- 33) A kormányzati szolgálati jogviszony tartalma: a felek kötelezettségei. A kormánytisztviselő képzése a tanulmányi szerződés, az összeférhetetlenség.
- 34) A kormánytisztviselők és köztisztviselők munkaideje, pihenőidejének szabályai és minősítésük.
- 35) A kormánytisztviselők és köztisztviselők besorolása, díjazásuk szabályai.
- 36) A köztisztviselői jogviszonyra vonatkozó eltérő szabályok (jogviszony létesítése, munkáltatói jogkör gyakorlója, jogviszony megszüntetése, képzés és továbbképzés, összeférhetetlenség, munkaidő és díjazás).
- 37) A kormányzati és közszolgálati ügykezelők jogviszonyának alanyai, kinevezésük, besorolásuk, díjazásuk és jogviszonyuk megszüntetésének szabályai.
- 38) Az atipikus foglalkoztatás egyes, a munka törvénykönyvén kívüli formái: hallgatói munkaszerződésen alapuló foglalkoztatás, ösztöndíjas foglalkoztatás, közérdekű önkéntes tevékenység, közfoglalkoztatás.

MKTB (MA) KÉPZÉS MUNKAÜGYI KAPCSOLATOK SZAKIRÁNY
ZÁRÓVIZSGA KÉRDÉSEK 2015. június

A munkaügyi konfliktusok, viták és rendezésük

- 1) A munkaügyi viták tipológiája (jogviták, érdekviták), ezek jellemzői
- 2) A munkahelyi vitamegelőzés lehetséges eszközei (az eljárások felsorolása és rövid jellemzése)
- 3) Az *open door* eljárás (célja, lényege, menete lehetséges problémái – rossz gyakorlatok – ezek elkerülésének módjai)
- 4) Az *ombudsperson* (ki az *ombudsperson*, helye a munkáltatói szervezetben, hatás- és feladatköre)
- 5) Az értekezlet és szerepe a vitamegoldásban, vitamegelőzésben (fajtái, szakaszai a szakaszok jellemzése)
- 6) A munkavállalókat támogató program (EAP) célja, lényege és a konfliktus-coaching célja, lényege
- 7) A panasz eljárás (célja, lényege, menete), a *peer review* eljárás célja, lényege, menete
- 8) A munkahelyi belső mediáció lényege, célja, szakaszai, ezek jellemzése
- 9) A fegyelmi eljárás; a fegyelmi eljárás célja, mely esetben van helye; a fegyelmi eljárás és a szankciók szabályai az új Mt. alapján
- 10) A fegyelmi eljárás menete (szakaszai, jellemzésük), a fegyelmi határozat (formai és tartalmi követelmények)
- 11) A munkaügyi jogviták fogalma az új Mt-ben. A jogviták megoldására irányuló alternatív és hagyományos eljárások (felsorolás, illetve lényegük rövid ismertetése)
- 12) A munkaügyi jogviták elbírálására szolgáló bírósági szervezetrendszer felépítése, hatáskör, illetékesség
- 13) Igényérvényesítési határidők az elsőfokú eljárásban. Elévülés. A fizetési felszólítás.
- 14) A bírósági eljárás alanyai – felperes-alperes. Az eljárást megindító kereseti kérelem formai és tartalmi követelményei
- 15) Közvetítés és békéltetés lehetősége egyéni munkaügyi vitákban
- 16) Munkaügyi érdekviták. Érdekviták az új Mt-ben, egyeztető bizottsági eljárás 1.: a „kvázi közvetítés”
- 17) Érdekviták az új Mt-ben, egyeztető bizottsági eljárás 2.: a „döntőbizottsági eljárás”; a kötelező döntőbíráskodás
- 18) Az MKDSZ szerepe a kollektív munkaügyi viták megoldásában.