

## **AZ SZTE ÁJTK POLGÁRI JOGI, POLGÁRI ELJÁRÁSJOGI ÉS CSALÁDI JOGI TUDOMÁNYOS DIÁKKÖR ALAPSZABÁLYA**

Az SZTE ÁJTK Polgári Jogi, Polgári Eljárásjogi és Családi Jogi Tudományos Diákköre (röviden: Polgári Jogi TDK, a továbbiakban: Diákkör) tevékenységének célja a polgári anyagi és eljárásjog, a családi jog és a kapcsolódó szakterületek elméleti és gyakorlati oldalának népszerűsítése, a hallgatók tudománnyal kapcsolatos ismereteinek szélesítése, a hallgatók bevezetése az elméleti és gyakorlati kutató munkába, a doktori képzésbe való bekapcsolódás előkészítése, a kötelező tananyagot meghaladó, tudományos igényű önképzés, továbbá a diákköri munka során, vagy azon kívül elért egyéni vagy kollektív eredmények szakmai nyilvánosságának biztosítása, értékelése és hasznosításának elősegítése.

### **Általános rész**

**A Diákkör székhelye:** 6720 Szeged, Rákóczi tér 1.

**Tel / Fax:** 544-027, 544-000/3479. mellék

**Honlap:** [http://www.juris.u-](http://www.juris.u-szeged.hu/polgari/common/main.php?pgid=honlap&honid=9&lang=hu&pid=9)

[szeged.hu/polgari/common/main.php?pgid=honlap&honid=9&lang=hu&pid=9](http://www.juris.u-szeged.hu/polgari/common/main.php?pgid=honlap&honid=9&lang=hu&pid=9)

**E-mail:** [handi@juris.u-szeged.hu](mailto:handi@juris.u-szeged.hu)

A Diákkör az SZTE integrációjára épülő, független, hallgatói tudományos műhely, ami az SZTE és az SZTE ÁJTK Szervezeti és Működési Szabályzatát magára nézve kötelezőnek ismeri el. A Diákkör az SZTE ÁJTK Tudományos Diákköri Tanácsának szervezeti rendjébe illeszkedik, és azzal mindenben együttműködik.

A Diákkör alapvető működési elve a szakmaiság és politikai semlegesség tiszteletben tartása, amelyet következetesen érvényesít.

A Diákkör kutatási, szervezési és tudományos ismeretterjesztési tevékenységet egyaránt végez.

A Diákkör céljait a hallgatók és az oktatók együttműködésével valósítja meg, munkájában külső elméleti és gyakorlati szakemberek is részt vehetnek.

A Diákkör a Polgári Jogi és Polgári Eljárásjogi Tanszékhez kapcsolódóan, annak szakmai útmutatásával végzi tevékenységét.

## **A Diákkör tagsága**

A diákköri tagsági jogviszony a belépési nyilatkozat elfogadásával történik, amelyet a 1. sz. melléklet tartalmaz. A belépési nyilatkozat elfogadásáról a Diákkör elnöke határoz.

A Diákkör nyitott, az SZTE ÁJTK valamennyi szakán és képzési formájában részt vevő hallgató számára, aki egyetért a Diákkör Alapszabályában foglaltakkal. A tanulmányaikat befejezett hallgatók továbbra is részt vehetnek a Diákkör munkájában, mint a Diákkör tiszteletbeli tagjai.

A Diákkör tagja jogosult:

- értesülni a Diákkör valamennyi eseményéről;
- tájékoztatást kapni az elnöktől a Diákkör tevékenységét érintő valamennyi kérdésről;
- a Diákkör ülésének összehívását kezdeményezni;
- a Diákkör munkájában, rendezvényein részt venni;
- napirendi pontra javaslatot tenni és a napirendre felvett kérdésekben szavazni;
- pályamunkát benyújtani.

A Diákkör tagja köteles vállalni a tudományos munkával együtt járó többletterheket, és aktívan részt venni a rendszeres üléseken és a Diákkör egyéb tevékenységében.

## **A Diákkör szervezeti felépítése**

A Diákkör tagjai minden tanév őszi szemeszterében, az alakuló ülésén a jelen lévő tagok szavazatának egyszerű többségével megválasztják a Diákkör elnökét és titkárát.

A Diákkör a Diákkörért felelős oktatóval együttműködve, az elnök irányításával végzi tevékenységét. Az elnök tartós távolléte vagy akadályoztatása esetén a jelen levő tagok egyszerű többsége ideiglenes elnököt választ.

Az elnök jogosult:

- a Diákkör képviseletére;
- a Diákkör üléseinek összehívására és vezetésére;
- az ülések napirendi pontjára javaslatot tenni és a napirendi pontban szavazást elrendelni.

Az elnök köteles:

- tájékoztatást adni a Diákkör tagjának a Diákkör tevékenységét érintő valamennyi kérdésről;
- évente beszámolót készíteni a Diákkör működéséről.

A titkár - az elnök vezetése mellett – jogosult:

- az elnök távollétében vagy akadályoztatása esetén az ülések összehívására és vezetésére;
- az elnök távollétében vagy akadályoztatása esetén a napirendi pontban szavazást elrendelni.

A titkár köteles:

- a Diákkör adminisztrációs feladatainak ellátására, beleértve a diákköri ülések jegyzőkönyvezését;
- az ülések előkészítésére;
- közreműködni a Diákkör pénzügyeivel kapcsolatos feladatok ellátásában;
- az elnök távollétében az elnök adminisztratív feladatait elvégezni.

### **A Diákkör tevékenysége**

A Diákkör tevékenységét üléseken keresztül végzi. A nyitóüléseken a diákkör elfogadja a mindenkori félévi programtervet.

A tudományos programok az alábbiak lehetnek:

- hallgatói referátumok,
- meghívott oktatók és szakértők előadásai,
- vetélkedők,
- intézményi látogatások,
- filmvetítések,
- fakultatív programok.

A hallgatói referátumok tematikusan, valamint az OTDK-ra való felkészülés jegyében zajlanak. Az ilyen típusú ülések nyitottak az adott téma iránt érdeklődő valamennyi egyetemi polgár számára. Az elhangzott hallgatói előadást a Diákkör vitára, illetve oktatói véleményezésre bocsátja.

A diákköri dolgozatot az OTDT által előírt formai követelmények figyelembevételével kell benyújtani. A dolgozat nyelve a magyar.

A dolgozat értékelésére a diákkör szakmai felügyeletét ellátó Tanszék kijelölt oktatója egy - két hallgatói (esetleg oktatói) opponenst kér fel a témában jártas és a dolgozat készítésében nem érintett diákköri tagok, illetve oktatók vagy külső szakértők közül. Az írásban benyújtott dolgozatot az opponensek értékelik. Az opponensek bírálatukat a konferencián szóban adják elő, valamint írásban is csatolják a konferencia jegyzőkönyvéhez.

### **Az Alapszabály módosítása**

Az Alapszabályt a Diákkör a jelen lévő tagok kétharmados többségével módosíthatja.

### **Az Alapszabály megerősítése**

Az Alapszabályt a Diákkör a jelen lévő tagok szótöbbséges határozatával megerősítette.

Szeged, 2011. szeptember

.....  
A diákkör elnöke

.....  
Dr. Hegedűs Andrea - TDK koordinátor

Melléklet: Belépési nyilatkozat



# Polgári Jogi, Polgári Eljárásjogi és Családi Jogi TDK

## Belépési nyilatkozat

Alulírott

Név:	
Állandó lakcím:	
Levelezési cím:	
Telefonszám:	
e-mail cím:	
nyelvtudás (nyelv és szint):	
mióta tagja a TDK-nak?	
Eddig az alábbi vizsgákat sikeresen lettettem (a válasz bekarikázandó):	
	családi jog,
	polgári jog I., II., III., IV.,
	polgári eljárásjog I., II.,
érdeklődési kör a TDK-n belül:	
egyéb közlendő:	

nyilatkozom, hogy a Polgári Jogi, Polgári Eljárásjogi és Családi Jogi TDK. tagja kívánok lenni, a Diákkör alapszabályát ismerem, és az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Szeged, .....

.....  
nyilatkozattevő aláírása